

ทพ. ๒๕๖๒

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล  
เลขที่รับ ๗๗๕  
วันที่ ๒๑ มี.ค. ๖๒  
เวลา.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
เลขที่รับ ๓๕๙๓  
20 มี.ค. ๒๕๖๒  
วันที่.....  
เวลา ๑๑.๓๖



สถาบันฝึกอบรมแก้แค้นเทรนนิ่ง  
๙๙ ม.๒ ต.บึงสำโรง อ.แก้งสนามนาง จ.นครราชสีมา ๓๐๔๔๐  
มือถือ ๐๙-๒๓๙๗-๐๐๙๙ E-mail : 99traininghrd@gmail.com

ที่ ๙๙ท. ๐๑.๐๑/๒๙

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักสูตรฝึกอบรม จำนวน ๑ หลักสูตร

สถาบันฝึกอบรมแก้แค้นเทรนนิ่ง ได้จัดทำหลักสูตรฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล รุ่นที่ ๑ ที่ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ รายละเอียด ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะ การควบคุมกำกับประเมินผลการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้โรงพยาบาล และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้

ทางผู้จัดการอบรมเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์กับหน่วยงานของท่าน จึงจัดให้มีการอบรมขึ้น และประชาสัมพันธ์มายังหน่วยงานท่าน เพื่อส่งผู้เกี่ยวข้องเข้าอบรม โดยลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนก่อน การอบรม ๑๐ วัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้ที่เข้าร่วมประชุมฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ และส่งผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรม ตาม วัน เวลา และ สถานที่ตามที่หลักสูตรกำหนดด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายจามร หลายทวีวัฒน์)

บริการวิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูลบริการ เปรียบเทียบการชดเชยเงิน UC CSCD LGO ฟรี

๑๕ มี.ค. ๖๒  
- ๑๕๐/๖๓๓๖  
- ๑๕๐๓/๖๓๓๖

๒๑ มี.ค. ๖๒

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๒

๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒

๒๒ มี.ค. ๒๕๖๒

(นายนิพนธ์ พัทธกิจเรือง)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

๒๒ มี.ค. ๒๕๖๒



สถาบันฝึกอบรมเก่าแก่เทรนนิ่ง

99 ม.2 ต.บึงสำโรง อ.แก่งสนามนาง จ.นครราชสีมา 30440

TRAINING

มือถือ 0923970099 E-mail : 99traininghrd@gmail.com

รหัส 990762 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลโรงพยาบาล

#### หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลทุกแห่งมีการจัดตั้งศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้ และมี การประเมินผลตามเกณฑ์ ตามแนวทางกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งกิจกรรมการประเมินนั้นเป็นการประเมินกระบวนการซึ่งมีบางแห่งที่ ประเมินผลผลิตผลลัพธ์สุดท้ายที่โรงพยาบาลได้เงินชดเชยครบถ้วนถูกต้องตามการให้บริการ มีหลายแห่งที่ขาดการประเมินผลลัพธ์ สุดท้ายจริงของการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการประเมินการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้ ตั้งแต่ประเมินความถูกต้องการให้ สิทธิรักษาพยาบาล การบันทึกข้อมูลบริการ การจัดส่งข้อมูลเรียกเก็บเงินชดเชย การตรวจสอบการชดเชยรายตัวรายสิทธิ จนถึง การสรุปรายงานข้อเสนอแนะเพื่อหาโอกาสพัฒนางาน ซึ่งทำให้ผลการดำเนินงานเห็นข้อมูลเชิงประจักษ์ใช้สื่อสารในองค์กรเพื่อ พัฒนางานได้ และบุคคลสำคัญนี้คือผู้จัดการศูนย์จัดเก็บรายได้ และคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้

สถาบันฝึกอบรมเก่าแก่เทรนนิ่งได้พัฒนาเครื่องมือในการประเมินวิเคราะห์และนำไปใช้ในโรงพยาบาลของรัฐหลายแห่ง ทำให้เห็นผลลัพธ์เป็นรูปธรรมชัดเจน จึงจัดอบรมและเผยแพร่เครื่องมือ เทคนิคต่างๆ นี้ขึ้น

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้จัดการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลมีความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล
2. เพื่อให้ผู้จัดการศูนย์จัดเก็บรายได้มีความรู้และทักษะการใช้เครื่องมือในการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บ รายได้คำรักษาพยาบาล
3. เพื่อให้ผู้จัดการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการ ศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลของหน่วยงานได้

#### หลักสูตรการฝึกอบรม

1. กระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล 1 วัน
2. เครื่องมือในการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล 1 วัน
3. เทคนิคการพัฒนากระบวนการจัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล 1 วัน

วิธีการฝึกอบรม 1.การบรรยาย 2.การฝึกปฏิบัติ วิทยากร อาจารย์ณรงค์ พิมพิภักดี และทีมงาน

ผู้รับการฝึกอบรม ผู้จัดการศูนย์จัดเก็บรายได้ หรือคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้ และผู้สนใจทั่วไป

ค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียน คนละ 4,550 บาท (ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเอกสาร)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ การควบคุมกำกับกับการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้ของ โรงพยาบาล ทำให้โรงพยาบาล ได้รับเงินชดเชยค่าบริการทางการแพทย์อย่างครบถ้วนถูกต้อง

#### การประเมินโครงการฝึกอบรม

- 1.ประเมินปฏิกิริยา จากการสังเกตความสนใจ ความร่วมมือ การมีส่วนร่วม และตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ
- 2.ประเมินการเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติตามใบกิจกรรม

#### หมายเหตุ

ลงทะเบียน โดย กรอกใบสมัครเข้าอบรม ส่งทาง e-mail : 99traininghrd@gmail.com และโอนเงินค่าลงทะเบียน เข้าบัญชีกรุงไทย สาขาบัวใหญ่ เลขที่ 302-0-44624-4 ชื่อบัญชี บริษัท เก้าเก้าเทรนนิ่ง จำกัด

สอบถามรายละเอียด คุณณรงค์ พิมพิภักดี โทร 0923970099 (AIS) www.facebook.com/99training ID LINE : 99training

\*\*\*\*\*

**กำหนดการอบรม**  
**รหัส 990762 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลโรงพยาบาล**

\*\*\*\*\*

**วันที่ 15 พฤษภาคม 2562**

เวลา 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน  
เวลา 09.00 – 10.30 น. กระทบงานบริการของโรงพยาบาล และโปรแกรมบันทึกข้อมูลบริการ  
เวลา 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 10.45 – 12.00 น. หมวดยุติคำรักษาพยาบาล และสิทธิรักษาพยาบาล  
เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
เวลา 13.00 – 14.30 น. ระบบลูกหนี้คำรักษาพยาบาล และช่องทางรายได้คำรักษาพยาบาล  
เวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 14.45 – 16.30 น. สรุป กระทบงาน ขั้นตอน การดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้

**วันที่ 16 พฤษภาคม 2562**

เวลา 08.30 – 10.30 น. เครื่องมือการควบคุมกำกับการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้  
เวลา 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 10.45 – 12.00 น. การกำกับ ติดตาม การเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์ แต่ละช่องทางรายได้  
เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
เวลา 13.00 – 14.30 น. การกำกับ ติดตาม การเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์ แต่ละช่องทางรายได้  
เวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 14.45 – 16.30 น. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการควบคุมกำกับการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้

**วันที่ 17 พฤษภาคม 2562**

เวลา 08.30 – 10.30 น. เทคนิค การพัฒนาระบบการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้  
เวลา 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 10.45 – 12.00 น. เทคนิค การพัฒนาระบบการดำเนินงานศูนย์จัดเก็บรายได้  
เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
เวลา 13.00 – 14.30 น. การสรุปรายงานผลการดำเนินงานและนำเสนอผู้บริหาร  
เวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
เวลา 14.45 – 16.30 น. ถาม-ตอบ และปิดการอบรม

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเพื่อความเหมาะสม

การเตรียมตัวของผู้เข้าอบรม กรุณาเตรียมรายการต่อไปนี้มาด้วย

1. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
2. ข้อมูล Statement UC CSCD LGO ล่าสุดอย่างน้อย 3 เดือน
3. ข้อมูลบริการ OP IP จากโปรแกรมบริการของโรงพยาบาล 3 เดือน ตามรอบเดือน STM



สถาบันฝึกอบรมแก้แค้นเรนนิง

99 ม.2 ต.บึงสำโรง อ.แก้งสนามนาง จ.นครราชสีมา 30440

มือถือ 0923970099 E-mail : 99traininghrd@gmail.com

### ใบสมัครเข้าฝึกอบรม

ชื่อ-สกุล 1. .... ตำแหน่ง ..... เบอร์มือถือ.....  
2. .... ตำแหน่ง ..... เบอร์มือถือ.....  
3. .... ตำแหน่ง ..... เบอร์มือถือ.....  
4. .... ตำแหน่ง ..... เบอร์มือถือ.....

โรงพยาบาล ..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ .....

มีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม

รหัส 990762 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาลโรงพยาบาล

โอนค่าลงทะเบียน ก่อนวันอบรม 10 วัน ชำระเพียง 3,950 บาท ต่อ 1 ท่าน สมัคร 2 ท่านขึ้นไป ท่านละ 3,500 บาท โอนเงิน วันที่ 5 พฤษภาคม 62 ถึงวันอบรม ชำระ 4,550 บาท ไม่รับค่าลงทะเบียนเงินสด (จำกัดจำนวน 50 ท่านต่อรุ่น ตามลำดับ การชำระค่าลงทะเบียน) ชำระผ่าน แอปพลิเคชันบนมือถือได้

☐ โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบัวใหญ่

หมายเลขบัญชี 302-0-44624-4 ชื่อบัญชี บริษัท แก่แก้แค้นเรนนิง จำกัด

เมื่อวันที่.....จำนวนเงินโอน.....บาท

สำหรับที่พัก สามารถจองที่พักกับทางโรงแรมที่ใกล้เคียง โดยผู้เข้าอบรมประสานที่พักโดยตรง ผู้จัดไม่ได้สำรองให้

การติดต่อประสานงาน คุณณรงค์ พิมพ์ภักดี โทร 0923970099 (AIS) ID LINE : 99training

ติดตามรายละเอียดการอบรม และหนังสือประชาสัมพันธ์หลักสูตร ได้ที่ [www.facebook.com/99training](http://www.facebook.com/99training)

หรือ E-mail : 99traininghrd@gmail.com

สำหรับติดเอกสารการโอนเงิน สแกนเอกสารนี้แล้วส่งทาง e-mail : 99traininghrd@gmail.com