

Phu
101.



งานทะเบียนเอกสาร
เลขที่รับ 11686
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๑
หน้า ๑.๐๒

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๕/ว ๒๕๖๑

กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ National e-Library

เรียน อธิบดีทุกกรม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓ ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๓(กร.๗)/ว ๑๐๕๕๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล(กขร.) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เห็นชอบในหลักการโครงการ National e-Library โดยให้ทุกส่วนราชการ ส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นหนังสือ อาทิ PDF ePub RTF เป็นต้น รวมถึงเอกสารความรู้ในสาขาต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นศูนย์กลางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติต่อไป

ในการนี้ กระทรวงสาธารณสุข ขอให้ทุกหน่วยงานให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการจัดส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในทุกรูปแบบไปยังกระทรวงศึกษาธิการ และหอสมุดแห่งชาติ โดยสามารถส่งได้ด้วยตัวเองได้ที่ สำนักหอสมุดแห่งชาติ สามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือ อีเมล inspec.moe@gmail.com และ acquisitionnlt@gmail.com ทั้งนี้ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามโครงการ National e-Library ให้กระทรวงสาธารณสุขทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งหน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามนัยข้างต้น ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพศาล ต้นคุ้ม)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๕๔

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๑๘

๖๖๓

๖๖๓๓

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

กระทรวงสาธารณสุข ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานทุก
แห่ง จัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เอกสารความรู้ในสาขาอาชีพ
ต่างๆ (อาทิ PDF, ePub, RTF เป็นต้น) เพื่อจัดทำเป็น
ศูนย์กลางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ ในโครงการ National
e-Library ตามนโยบายของรัฐบาล

โดยหน่วยงานสามารถส่งไฟล์ด้วยตนเองได้ที่ สำนักงาน
หอสมุดแห่งชาติ หรือทางอีเมล inspec.moe@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเผยแพร่ผ่าน
เว็บไซต์ สสจ.น่าน ต่อไป

Opk
2/11/61.

Opk
2/11/61

Opk
2/11/61

Opk

Opk

(นายนิพนธ์ พัฒนกิจเรือง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๑

กรมการศึกษานานาชาติ
มหาวิทยาลัยสุโขทัย
เลขที่ ๑๑๘
วันที่ ๘ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๐๑ น.

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 151A6
วันที่ 12/10/61
เวลา 15:55 น.



ห้องรองปลัดกระทรวง
ก.โทรศ. ด่วน
10453
16 มิ.ย. 2561
เวลา 11.07

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ.....14001
วันที่.....10/10/61
เวลา.....15.20

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 55251
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา 12.21

ที่ นร ๐๔๐๓(๑)
ผู้ว่าการกองกลาง
เลขรับ 15146
วันที่ 17/10/61
เวลา 16:19

เลขที่ 3418
วันที่ 17 ก.ย. 2561
เวลา 11.36 น.

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

กลุ่มงานห้องสมุด
และข้อมูลข่าวสาร
เลขรับ.....๕๕๘.....
วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๐๙ น.

เรื่อง ขอความร่วมมือกระทรวงจัดส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการ National e-Library

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนและเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (กขร.) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบในหลักการโครงการ National e-Library โดยให้ทุกส่วนราชการ ส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นหนังสือ อาทิ PDF ePub RTF เป็นต้น รวมถึงเอกสารความรู้ในสาขาอาชีพต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นศูนย์กลางข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามกรอบการทำงานของรัฐบาล จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานในสังกัดท่านจัดส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในทุกรูปแบบมายังกระทรวงศึกษาธิการและสำนักหอสมุดแห่งชาติ ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการของโครงการโดยสามารถส่งด้วยตัวเองได้ที่สำนักหอสมุดแห่งชาติ สามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือทางอีเมล inspec.moe@gmail.com และ acquisitionnlt@gmail.com ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นายวิทยา ฉินศิริกุล (สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผลสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๕๕๑ ๙๓๔๕ และนางโสภี เองสุดผล (กลุ่มงานคัดเลือกฯ) สำนักหอสมุดแห่งชาติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๘๐ ๙๘๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา บันทึก

ขอแสดงความนับถือ

มณฑล กลาง แล้ว น่วยงานร ดักรวม

และหน่วยงานในกำกับให้ดำเนินการตามแผน

จิตสวปัณฺณ ตักกํ อ: เหมพรหฺม.

(นายกฤษศีกดี ภูตระกูล)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

(นางอรชุตา บุรณปรีชา)

ผู้อำนวยการกองกลาง

• ၂၂ ဂါ.အ. ၂၆၁၆

สำนักงานรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

โทร. ๐๒ ๒๘๘ ๔๒๑๑

โทรสาร. ๐๒ ๒๕๕ ๔๒๓๔

2) $\frac{1}{2} \ln 2$

(นายไพศาล ตันคุ้ม)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๖ ต.ค. ๒๕๖๑

แนวทางการจัดส่งไฟล์ e-Library

คำชี้แจง

ตามหนังสือที่ นร 0403(กร.7)/ว10549 แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดส่งไฟล์เอกสารเพื่อจัดทำ National e-Library ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำเอกสาร e-Library มีระบบและเป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องต่อการจัดเก็บและการเผยแพร่ข้อมูล กระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานเลขานุการในการดำเนินการดังกล่าว ขอชี้แจงแนวทางการจัดระบบไฟล์ เพื่อจัดส่งให้เป็นแนวทางเดียวกัน รายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ กระทรวงศึกษาธิการ อยู่ระหว่างการดำเนินการเร่งพัฒนาระบบการจัดส่งไฟล์สื่อต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวก สามารถบริหารจัดการไฟล์ในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบและรวดเร็ว หากระบบดังกล่าว ดำเนินการแล้วเสร็จจะมีหนังสือแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้งหนึ่ง

ประเภทของสื่อที่ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดส่ง ประกอบด้วย

- 1) e-Book ได้แก่ ไฟล์ PDF และ EPUB
- 2) Videos ได้แก่ ไฟล์ MP4 (ไม่น้อยกว่า 720P)
- 3) Audios ได้แก่ ไฟล์ MP3
- 4) Images ได้แก่ ไฟล์ JPG & PNG



กรณีส่งไฟล์ ประเภท PDF

1. สิ่งที่ต้องเตรียม

โปรแกรม Adobe acrobat pro

2. มาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata)

File = ชื่อไฟล์เอกสาร ที่สื่อความหมายตรงกับเนื้อหา

Title = คำอธิบายสั้นๆ ในไฟล์เอกสาร

Author = ระบุชื่อหน่วยงานที่จัดส่งไฟล์

Subjet (Description) = หมวดหมู่ของไฟล์ ได้แก่

1. ความรู้ทั่วไป

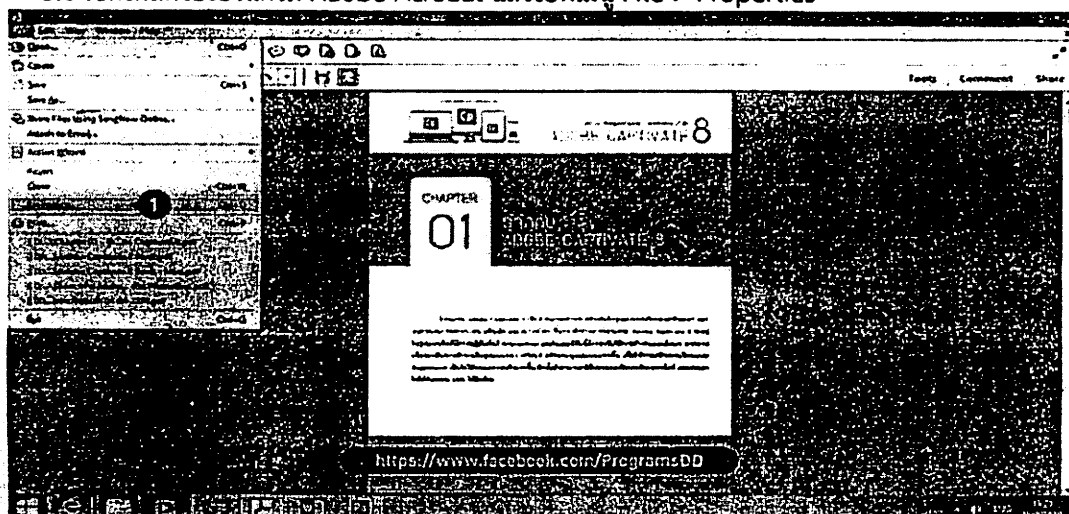
2. เอกสารสามารถใช้ประกอบการเรียนตามหลักสูตร

Keyword = คำสั้นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาได้ง่าย (หากมีมากกว่า 1 คำให้ใช้

เครื่องหมายคอมม่า (,) ขึ้น โดยไม่ต้องเว้นวรรค)

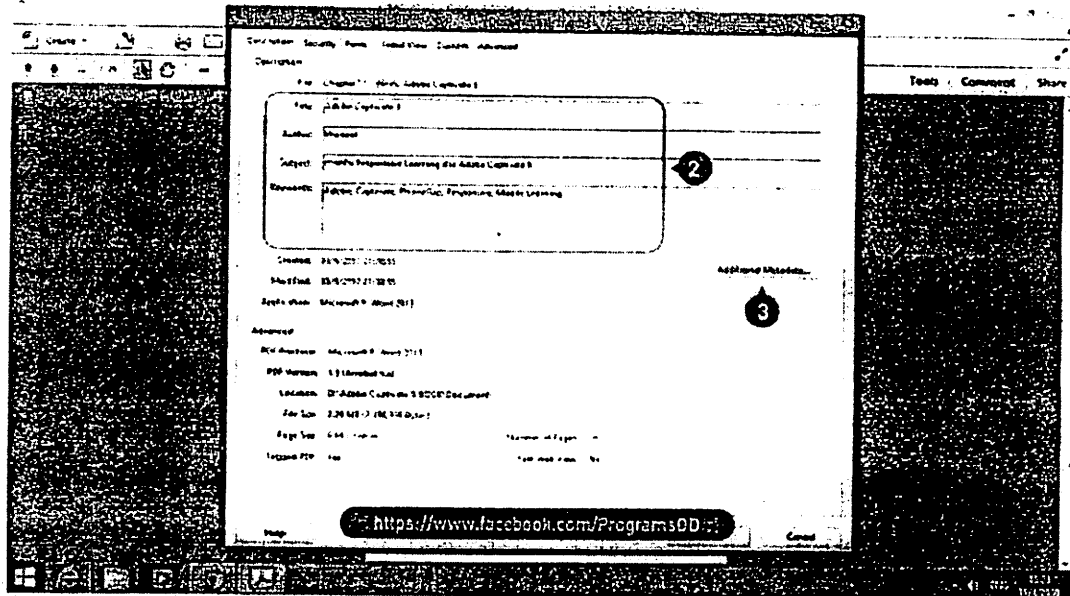
3. วิธีการระบุ Metadata

3.1 เปิดไฟล์ด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat แล้วไปที่เมนู File > Properties



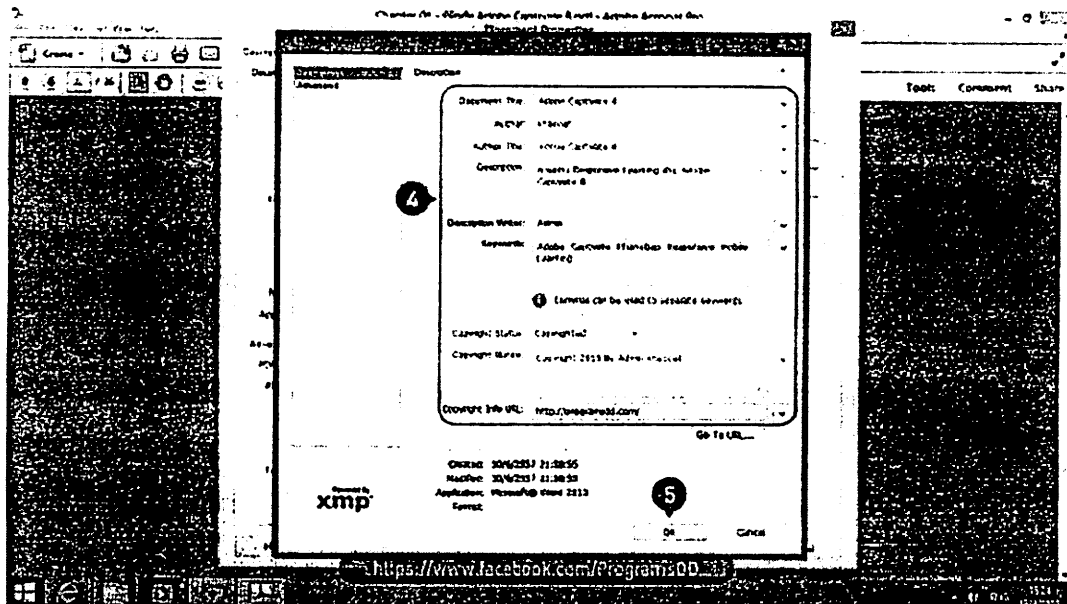
3.2 พิมพ์รายละเอียดลงไปในห้องต่างๆ สิ่งสำคัญอยู่ที่ช่อง Keywords ให้ใส่คำสำคัญตามด้วยเครื่องหมายค่อมมา (,)

3.3 คลินิกที่ปั๊ม Additional Metadata



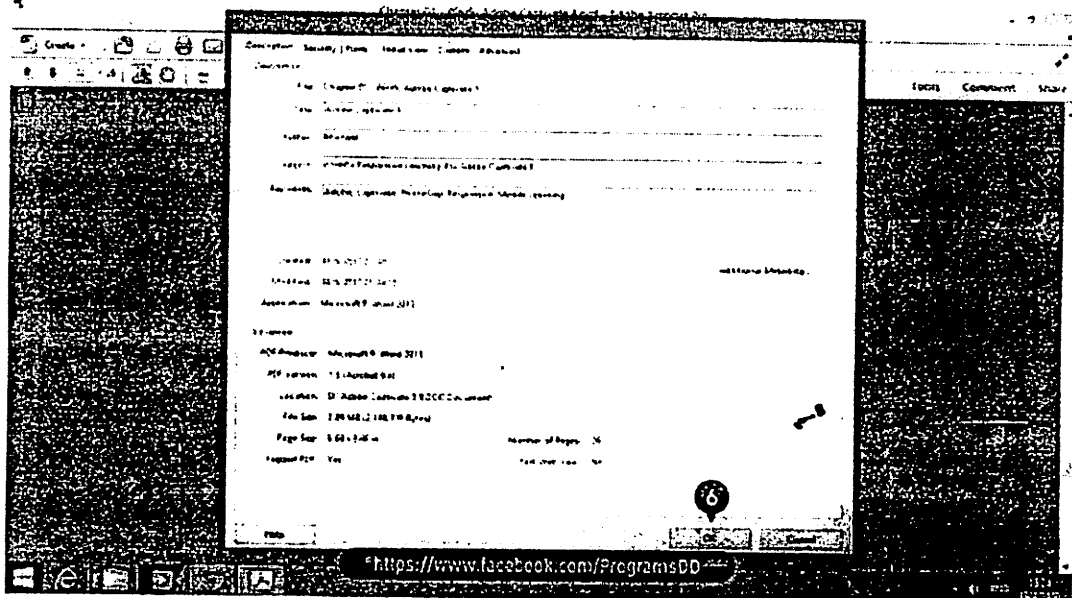
3.4 พิมพ์รายละเอียดลงในช่องว่างที่เหลือ เพื่อเป็นข้อมูลฝังลงไปในไฟล์นี้ รวมถึงลิขสิทธิ์ไฟล์ด้วย

3.5 คลิก OK

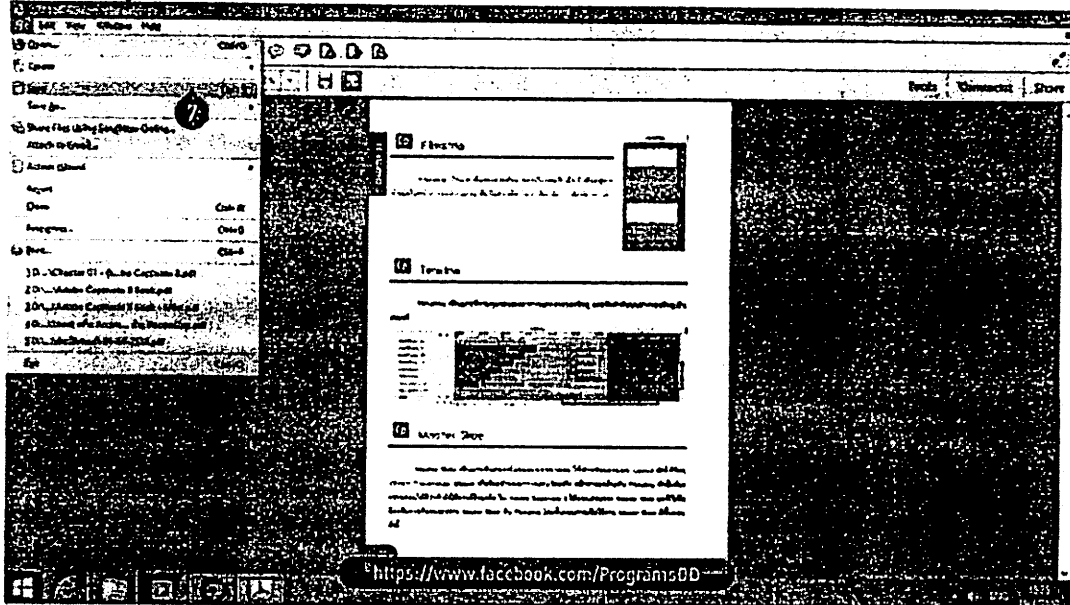


3.6 คลินิก...

3.6 คลิก OK



3.7 ไปที่เมนู File > Save เพื่อบันทึกไฟล์



เครดิต : <https://programsdd.com/2015/04/19/pdf-keyword-metadata/>

4. ท่านจัดส่งไฟล์ PDF เอกสารความรู้ทั่วไป หรือ เอกสารประกอบการเรียนตามหลักสูตร ได้ที่ E-mail :

4.1 กระทรวงศึกษาธิการ ebook@sueksa.go.th หรือ inspec.moe@gmail.com

4.2 สำนักหอสมุดแห่งชาติ acquisitionnlt@gmail.com

5. กรณีไฟล์ประเภท ePub และ RTF ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดทำบัญชีรายชื่อไฟล์ พร้อมระบุรายละเอียด ตามรายการมาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata) ข้อที่ 2 แนบเพิ่มเติมมาด้วย

6. กรณีไฟล์ประเภท Videos Audios และ Images ขอความอนุเคราะห์ท่านจัดทำบัญชีรายชื่อไฟล์ พร้อมระบุรายละเอียด ตามรายการมาตรฐานกลางในการเชื่อมโยง (Metadata) ข้อที่ 2 แนบเพิ่มเติมมาด้วย