

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว  
ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2562  
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว	
<p>ชื่อกลุ่มงาน/งาน : .....งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....</p> <p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว</p> <p>วัน/เดือน/ปี : .....21 ธันวาคม พ.ศ. 2561.....</p> <p>หัวข้อ : .....แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร. 1) .....</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....1.แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร. 1) เดือนตุลาคม 2561.....</p> <p>.....2.แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร. 1) เดือนพฤศจิกายน 2561.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Link ภายนอก : .....-.....</p> <p>หมายเหตุ : .....-.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p><b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b></p> <p><i>โชติกา คิณ</i></p> <p>(.....นางโชติกา.....คิณ.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....</p> <p>วันที่...21.....เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ..2561...</p>	<p><b>ผู้อนุมัติรับรอง</b></p> <p><i>สุวิทย์ วรรณ</i></p> <p>(.....นางสุวิทย์พรรณ วรรณ.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....(หัวหน้า)</p> <p>วันที่...21.....เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ..2561....</p>
<p><b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b></p> <p><i>โชติกา คิณ</i></p> <p>(.....นางโชติกา คิณ.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....</p> <p>วันที่...21.....เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ..2561...</p>	

