

ที่ นน ๐๐๓๒.๐๐๕/ ๒๐๐๔



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ถนนน่าน – พุ่งช้าง ตำบลผาสิงห์  
อำเภอเมืองน่าน นน ๕๕๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง/สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน จำนวน ๑ ชุด  
ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร(ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ทาง [www.nno.moph.go.th/ข่าวกลุ่มงาน/กลุ่มงานนิติการ](http://www.nno.moph.go.th/ข่าวกลุ่มงาน/กลุ่มงานนิติการ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

กลุ่มกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๖๐ ๐๐๗๐ ต่อ ๒๓๑, ๒๓๒

โทรสาร ๐ ๕๔๖๐ ๐๐๗๕ ต่อ ๒๕๔



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน กลุ่มกฎหมาย โทร.๐-๕๕๖๐-๐๐๗๐

ที่ นน.๐๐๓๒.๐๐๕/ ๕๖๕ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ...การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

เรียน รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน/หัวหน้ากลุ่มงาน/ หัวหน้างานในสำนักงานสาธารณสุข  
จังหวัดน่าน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร(ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ทาง [www.nno.moph.go.th/ข่าวกลุ่มงาน/กลุ่มงานนิติการ](http://www.nno.moph.go.th/ข่าวกลุ่มงาน/กลุ่มงานนิติการ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ที่ ๒๓๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน นั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน เกิดความคล่องตัว เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นควรปรับปรุงแก้ไขคำสั่งดังกล่าว

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จึงมีคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิกคำสั่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ที่ ๒๓๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๒. อำนาจหน้าที่ ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน สกวนไว้เป็นการเฉพาะมีดังต่อไปนี้

๒.๑ งานที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ระบุให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ซึ่งไม่สามารถมอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการได้

๒.๒ การสั่งการ การอนุมัติ การดำเนินการหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานที่เป็น นโยบายสำคัญ หรือ นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๒.๓ การบริหารงบประมาณ

๒.๔ การบริหารงานบุคคลซึ่งเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพิจารณาความดีความชอบ การพิจารณาโทษทางวินัย และการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานราชการ

๒.๕ งานราชการลับและความมั่นคงของชาติ

๒.๖ งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด สั่งการไว้โดยเฉพาะ

๒.๗ งานที่ก่อนิติสัมพันธ์ หรือลงนามความร่วมมือกับส่วนราชการอื่น ๆ และองค์กรต่าง ๆ

๒.๘ การสั่งการในงานที่มอบอำนาจไว้แล้วถ้าเป็นเรื่องสำคัญต้องรายงานให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ทราบโดยเร็ว

๒.๙ งานอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๓. การแบ่งมอบงานตามกลุ่มภารกิจ ให้ปฏิบัติตาม ภาควง ก. โดยให้ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายจากนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ปฏิบัติงานในแต่ละกลุ่มภารกิจ มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ การบริหารราชการกำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ เร่งรัด ประสานงาน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดยุทธศาสตร์และการดำเนินการพัฒนา กลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ที่ได้รับมอบอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบตามการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน รายละเอียด ตามภาควง ก. พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหาในกลุ่มงาน

ข้อ ๔. การปฏิบัติราชการแทนตามข้อ ๓ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กรณีเป็นงานสำคัญเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการอาจเสียหายแก่ราชการได้ให้ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่แทนกันตามลำดับ และหากเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วนให้นำเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาสั่งการ อนุมัติ อนุญาต แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

ภาคผนวก ก

แนบท้ายคำสั่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ที่ ๓๓๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

ลำดับที่ ๑. นายติเรก สุดแดน ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) มีหน้าที่และอำนาจ ควบคุม กำกับ ติดตาม กลุ่มงานประกันสุขภาพ/ กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ/ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข/ สำนักเลขานุการและอำนวยการ /งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. งานที่ไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. งานประจำที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ
๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมิได้สั่งการ เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะเรื่อง

ลำดับ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
๑.	การลงนามในหนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการในเขตและนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ. ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษาและการซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๖
๓.	การอนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔.	การอนุญาตให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างชั่วคราว ลาป่วย ลากิจลาคลอด บุตร ลาพักผ่อน ที่เป็น อำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ยกเว้น หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕

๐๗

๕.	การอนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไกลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔ / ๑๓๘๒๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
----	--	---

ลำดับที่ ๒. นางกานดา ยุบล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) มีหน้าที่และอำนาจ ควบคุม กำกับ ติดตาม กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ/ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก /กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป เฉพาะงานการเงินและบัญชี,งานบริหารงบประมาณและการเฝ้าระวังทางการเงิน /งานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ

ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. งานที่ไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. งานประจำที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ
๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมิได้สั่งการ เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะเรื่อง

ลำดับ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
๑.	การลงนามในหนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการในเขต และนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ. ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วย หลักเกณฑ์ การใช้รถเก็บ รักษา และ การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๖
๓.	การอนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔.	การอนุมัติยืมเงิน	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๕.	การอนุมัติใบเบิกเงินของหน่วยงานย่อย	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๖.	เป็น ผู้ มี สิ ท ธิ อ ร หั ส ผู้ ใช้ งาน (username)และรหัสผ่าน(password) ในการอนุมัติเบิก เพื่อใช้งานในระบบ GFMIS ของสำนักงานสาธารณสุข จังหวัด	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๗.	เป็น ผู้ มี สิ ท ธิ อ ร หั ส ผู้ ใช้ งาน (username)และ(password) รายการ อนุมัติจ่าย เพื่อใช้งานในระบบ GFMIS ของสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒

๘.	๑) ลงนาม อนุมัติเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS ๒) ขออนุมัติ ระบบรับและนำส่งรายได้ ๓) ขออนุมัติการเบิกเงินส่งคืนและล้างลูกหนี้	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๙.	การอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฝึกอบรมจัดฝึกอบรมประชุม	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ. ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐.	ลงนาม หนังสือรับรองการรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ยกเว้นผู้รับมอบอำนาจ	- พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ. ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ ๐๔๒ ๒.๒/๓๗๙ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๓
๑๑.	การลงนาม หนังสือรับรองรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ยกเว้นผู้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ. ศ. ๒๕๒๖
๑๒.	การรับรอง การมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน และการอนุมัติให้เบิก จ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ยกเว้นผู้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ. ศ. ๒๕๕๒
๑๓.	อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือพิเศษกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย	- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕
๑๔.	อนุมัติเบิก จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย	- ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้าง ลูกจ้าง ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วน
๑๕.	การอนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไกลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔ / ๑๓๘๒๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ

๑๖.	งานที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการของข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ กับสถาบันการเงิน	- บันทึกข้อตกลงของส่วนราชการกับสถาบันการเงิน
๑๗.	งานที่เกี่ยวข้องกับการฃาปนกิจสงเคราะห์ของกระทรวงสาธารณสุข	- ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการฃาปนกิจสงเคราะห์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑
๑๘.	งานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์การเสียชีวิตบุคลากรองค์กรสาธารณสุขจังหวัดน่าน	- ข้อบังคับกองทุนสวัสดิการสงเคราะห์การเสียชีวิตบุคลากร องค์กรสาธารณสุขจังหวัดน่าน พ.ศ. ๒๕๖๐
๑๙.	อนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุค่าสาธารณูปโภค	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๒๐.	การอนุญาตให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขและลูกจ้างชั่วคราว ลาป่วย ลากิจลาคลอด บุตร ลาพักผ่อนที่เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ยกเว้น หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้รับมอบอำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖</li> <li>- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕</li> </ul>

ลำดับที่ ๓. นายกมล เศรษฐชัยยันต์ ตำแหน่ง ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านทันตสาธารณสุข) มีหน้าที่และอำนาจ ควบคุม กำกับ ติดตาม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล/กลุ่มงานทันตสาธารณสุข

ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. งานที่ไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. งานประจำที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ
๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมิได้สั่งการ เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะเรื่อง

ลำดับ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
๑.	การลงนามในหนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม





๒.	การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการในเขต และนอกเขตจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ. ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์ การใช้การเก็บรักษา และการซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๖</li> </ul>
๓.	การอนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>
๔.	การอนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไกลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔ / ๑๓๘๒๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ</li> </ul>
๕.	การอนุญาตให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขและ ลูกจ้างชั่วคราว ลาป่วย ลาคลอดลด บุตร ลาพักผ่อน ที่เป็น อำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ยกเว้น หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้รับมอบอำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖</li> <li>- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕</li> </ul>
๖.	ลงนามอนุมัติหรือไม่อนุมัติในแบบขอรับค่าตอบแทนประเภทเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน พ. ศ. ๒๕๕๒</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องค่าตอบแทนสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของพนักงานราชการ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๒</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขของพนักงานราชการ ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๖</li> <li>- หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๒๐๑.๑๔๒.๑/๕๐๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑</li> </ul>

๒๗

๗.	กลั่นกรองเอกสารงานพัสดุและงานก่อสร้างก่อนเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่านพิจารณา	
----	--	--

ลำดับที่ ๔. นางสาวอรุณรัตน์ อรุณนุมาศ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่และอำนาจ ควบคุม กำกับ ติดตาม กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข และกลุ่มงานโรคไม่ติดต่อสุขภาพจิต และยาเสพติด

ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. งานที่ไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. งานประจำที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ
๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมิได้สั่งการ เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะเรื่อง

ลำดับที่	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
๑.	การลงนามในหนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการในเขต และนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ. ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การใช้รถเก็บรักษา และการซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๖
๓.	การอนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔.	การอนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไกลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔ / ๑๓๘๒๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕.	การอนุญาตให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างชั่วคราว ลาป่วย ลากิจลาคลอดบุตร ลาพักผ่อนที่เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ยกเว้น หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖

ON

		- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕
--	--	--

ลำดับที่ ๕. นายนิยม สิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่และอำนาจควบคุม กำกับ ติดตาม กลุ่มกฎหมาย /กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย/กลุ่มงานบริหารทั่วไป เฉพาะงานจัดการงานทั่วไป,งานสารบรรณ,งานประชาสัมพันธ์,งานบริหารยานพาหนะ,งานพัสดุ,งานก่อสร้าง และการซ่อมบำรุง/สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. งานที่ไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๓. งานประจำที่ไม่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ
๔. งานที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมิได้สั่งการ เป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะเรื่อง

ลำดับ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
๑.	การลงนามในหนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการในเขต และนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ. ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การใช้ การเก็บ รักษา และการซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๖
๓.	การอนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔.	การอนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไกลของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔ / ๑๓๘๒๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
๕.	การอนุญาตให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขและ ลูกจ้างชั่วคราว ลาป่วย ลากิจลาคลอด บุตร ลาพักผ่อน ที่เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ยกเว้น หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้รับมอบอำนาจ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๐๗

		<p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p>- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕</p>
๖.	งานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน	<p>-พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบและข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่านที่เกี่ยวข้อง</p>

On ✓