



คำสั่งจังหวัดน่าน

ที่ ๓๗๖๘ /๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๑๗๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดน่านให้แก่ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๑๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๑๗๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน สาธารณสุขอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดตาม พนวก ๑. แนบท้ายคำสั่งนี้

๓. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางปฏิบัติราชการแทนเฉพาะกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดตาม พนวก ๒. แนบท้ายคำสั่งนี้

๔. มอบอำนาจให้นายอำเภอทุกอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดตาม พนวก ๓. แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. เพื่อให้การปฏิบัติตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์จึงให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(๕.๑) บริหารจัดการและการปฏิบัติราชการประจำให้เหมาะสมเพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงโดยเร็วโดยเฉพาะงานบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรืองานเร่งด่วน

(๕.๒) กรณีนโยบายและงานสำคัญเร่งด่วน ให้หัวหน้าส่วนราชการนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติแล้ว แต่กรณี โดยเร็วและทันเหตุการณ์ โดยไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและประชาชน

/(๕.๓) บรรดา...

(๕.๓) บรรดาราชการที่ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการอนุญาต อนุมัติ ไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจ หากเป็นกรณีเร่งด่วนและเรื่องที่มีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติให้หน้าเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทันที

(๕.๔) กรณีกระทรวง ทบวง กรม ต้นสังกัด มีคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจให้แก่หัวหน้าส่วนราชการ หากมีคำสั่งยกเลิก แก้ไข ปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงคำสั่งเดิมให้หัวหน้าส่วนราชการนั้นๆเสนอคำสั่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการโดยเร็วเป็นรายการไปพร้อมสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้สำนักงานจังหวัดรวบรวมไว้หรือเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปทุกเรื่อง

(๕.๕) ให้หัวหน้าส่วนราชการชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกันและหากมีกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด (ผ่านสำนักงานจังหวัด) เพื่อพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

(๕.๖) ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งนี้ หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้นำหรือสำนักงานจังหวัดเพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว

(๕.๗) เพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือกรณีเร่งด่วน ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจสั่งราชการด้วยตนเองในบรรดากิจการทั้งหลายที่ได้มอบอำนาจไปแล้วตามคำสั่งนี้ได้

(๕.๘) การปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ ให้ส่วนราชการผู้รับมอบอำนาจดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๕.๙) ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

(๕.๑๐) ให้จัดทำรายงานผลการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดตามคำสั่งนี้ เพื่อติดตามและประเมินผลการใช้อำนาจของผู้ได้รับมอบอำนาจ โดยเสนอผ่านสำนักงานจังหวัดเพื่อประมวลสรุปประกอบการติดตามประเมินผล ทั้งนี้ ให้รายงานเป็นประจำปีประมาณละ ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนมีนาคม ให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ เมษายน และครั้งที่ ๒ ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนกันยายน ให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ของปี ตามแบบรายงาน ผนวก ๔. แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายไพศาล วิมลรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๓๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน สาธารณสุขอำเภอ- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดน่านในการสั่งการการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่นใด ดังนี้

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	<p>๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเกี่ยวข้องกับ การสรรหา การเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การทำสัญญาจ้าง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย การสิ้นสุดสัญญาจ้าง และการการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่ออกตามระเบียบดังกล่าว</p> <p>๒. การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำในสังกัดเฉพาะกรณีที่เกิดกระทรวง/กรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้น การพิจารณาความดีความชอบของลูกจ้างส่วนราชการให้เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแล ส่วนราชการนั้น</p> <p>๓. การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดเฉพาะกรณีที่เกิดกระทรวง/กรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๔. พิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๕. งานที่ปฏิบัติตามปกติ ได้แก่ งานโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ วัสดุต่างๆ</p> <p>๖. สำหรับการจัดตอบหนังสือเป็นการชี้แจงข้อบกพร่องต่างๆ หรือจำเป็นต้องใช้ลดหย่อนค่าในหนังสือค่าหนี้การกระทำ หรือว่ากล่าวให้ฟังสังวร หรือเป็นหนังสือเตือนการทำงานล่าช้า หรือลงนามการปฏิบัติให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทนลงนามโดยเฉพาะ</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗โดยอนุโลมและหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p> <p>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>- คำสั่งมอบอำนาจที่ ๐๕๒๗.๖/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในพื้นที่ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	<p style="text-align: center;"><b>อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน</b></p> <p>๗. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการ ได้แก่ การบังคับบัญชา การให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของราชการ และเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่าง ๆ ที่จะต้องปฏิบัติตามประจำ งานที่ไม่มีปัญหา และเป็นงานที่มีได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ</p> <p>๘. งานที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม และรายงานข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียดต่างๆ ของส่วนราชการ การติดต่อสอบถามข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียดต่างๆ จากหน่วยงานราชการต่างๆ ในจังหวัด ซึ่งส่วนราชการอื่นๆ ขอความร่วมมือมาหรือ ขอทราบข้อเท็จจริง ซึ่งไม่เป็นเรื่องที่เป็นปัญหาที่ต้องวินิจฉัย หรือสั่งการให้ ส่วนราชการนั้นๆ สรุปรวบรวมข้อมูล รายละเอียดหรือข้อเท็จจริงที่ได้รับ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน วินิจฉัยสั่งการหรือลงนาม</p> <p>๙. การเข้าสถานที่เพื่อใช้เป็นที่พักทำการในกรณีที่ไม่มีความเห็นชอบจากทางราชการ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ</p> <p>๑๐. การยื่นหนังสือประเภทอุปราช</p> <p>๑๑. การจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพโดยปกติทุกชั้นตอน</p> <p>๑๒. การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณทุกชั้นตอน</p> <p>๑๓. การอนุมัติให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์ซึ่งมีอัตราค่าเช่ารวมเกินงบบริการอื่นเกี่ยวกับการเช่าไม่เกินเดือนละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>๑๔. การอนุมัติให้ข้าราชการ และลูกจ้างในสังกัดลาพัก ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อนประจำปี หรือเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับการเตรียมพลที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๑๕. การอนุมัติการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของเอกอัครราชทูตและในจังหวัดที่สำนักงานหรือเป็นการใช้ข้ามคืนในวันทำการของอนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด อนึ่ง สำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งมีความจำเป็นต้องส่งคนไข้รับรักษาต่อที่โรงพยาบาลในเขตกรุงเทพฯ และต้องส่งโดยฉุกเฉิน หรือการสำรองเลือดผู้ป่วยโดยฉุกเฉินเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาและอุปสรรคในการอนุมัติใช้รถยนต์จึงมอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดและผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดในการอนุมัติอำนาจในการอนุมัติการใช้รถยนต์ออกนอกเขตจังหวัดที่ส่งมาทำงานและในเขตกรุงเทพมหานครรวมทั้งการใช้รถยนต์ข้ามคืนได้เป็นกรณีพิเศษ</p> <p>๑๖. การดำเนินการอื่นๆ ตามระเบียบกรมการขนส่งว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนรถหรือภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔ เช่น การยื่นคำขอ การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรกลและยานพาหนะที่อยู่ในความรับผิดชอบการจัดทำประกันภัยรถราชการประเภทบังคับฉบับและการดำเนินการชำระภาษีรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เฉพาะกรณีที่มีการตรวจ/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<p>กฏหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๑ แก้ไขโดยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๔.๔/๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และ</li> <li>- พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการ (ต่อ)		<p>๑๗. อนุญาตข้าราชการและลูกจ้างและพนักงานราชการในสังกัดเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ทั้งในและนอกเขตจังหวัดโดยให้ครอบครัวคลุมนับถือการปฏิบัติประชุม การจัดสัมมนาและการฝึกอบรม</p> <p>๑๘. อนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลออกนอกเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงานหรือออกนอกเขตจังหวัดหรือเป็นการใช้ข้ามคืน</p> <p>๑๙. อนุญาตให้ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ</p> <p>๒๐. อนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างลาได้ตามระเบียบฯ ภายในอำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอยู่รวมทั้งการอนุญาตให้ออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๒๑. อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>๒๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บและทำงานหนังสือและอนุมัติให้ทำลายหนังสือทุกขั้นตอนที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ</p> <p>๒๓. การลงนามรับรองอายุราชการวันปฏิบัติงาน</p> <p>๒๔. ลงนามในแบบขอรับบำเหน็จบำนาญของลูกจ้างประจำหรือขอรับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ</p> <p>๒๕. การลงนามในสมุดประวัติ ก.พ. ๗ และส่ง ก.พ. ๗ ไปยังกระทรวง/กรมเจ้าสังกัด</p> <p>๒๖. การแจ้งเปลี่ยนแบบลงรายการบุคคล เช่น ชื่อ สกุล คำนำหน้านาม</p> <p>๒๗. การลงนามในหนังสือเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>๒๘. การรับรองการมีสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัด</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและภาวะการทะเบียนราษฎรว่าด้วยการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบและหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๖๗</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>พระราชบัญญัติการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการ (ต่อ)		<p>๒๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสิทธิข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเช่าบ้าน และรับรองสิทธิการขอรับค่าเช่าบ้าน และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัด</p> <p>๓๐. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการร่วมมือจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาเฉพาะกิจต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓๑. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การทักท้วง การพวงวาม</p> <p>๓๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน</p> <p>๓๓. การใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ</p> <p>๓๔. การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ราชการ</p> <p>๓๕. การปฏิบัติที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบและนิติของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้แก่ การรับทราบรายงานกรณีเกิดความเสียหาย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงของเจ้าพนักงานและพนักงานวิญญูหรือสิ่งกีดขวางเกี่ยวกับการสอบสวน การพิจารณาและให้ความเห็นชอบรวมการลงนามเป็นผู้รับสัญญาการจำหน่ายที่ดินใช้ค่าเสียหาย การรับและดำเนินการเกี่ยวกับคำขอให้ความช่วยเหลือเงินในหมดแทน และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓๖. การลงนามรับรองในทะเบียนคนสุจริต</p> <p>๓๗. กำหนดตัวบุคคลผู้สิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online</p>	<p>กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมายระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติการขอรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li> <li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒-๐/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๙ และหนังสือสั่งการอื่นๆ</li> <li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</li> </ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๒	ที่ทำการปกครอง จังหวัดน่าน	<p>๑. งานกำนันผู้ใหญ่บ้านทั้งหมด และการออกหนังสือสำคัญ และแสดงหลักฐานการเป็นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล และสารวัตรกำนัน การลา การบริหารงานบุคคล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ยกเว้น การลงโทษทางวินัย และพิจารณาบำเหน็จความชอบให้เป็นดุลยพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัดน่านโดยเฉพาะ</p> <p>๒. การดำเนินการจัดเก็บภาษี</p> <p>๓. มอบอำนาจให้เจ้าจังหวัด ป้องกันจังหวัด หรือเสมียนตราจังหวัดปฏิบัติราชการแทนปลัดจังหวัด</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาระงับการฟ้องที่ พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติการกักขัง พ.ศ. ๒๕๑๐</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๐๒.๑/ ๑๑๓๐๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๘</li> <li>- พระราชบัญญัติการสัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘</li> <li>- พระราชบัญญัติการกระทำความผิดต่าง ๆ พ.ศ.๒๕๔๓</li> <li>- พระราชบัญญัติการคนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒</li> <li>- พระราชบัญญัติการชื้อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่๑๔๓๐/๒๕๐๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๐๕</li> <li>- พระราชบัญญัติการควบคุมสุสานและ฼าปนสถาน พ.ศ.๒๕๔๑</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๙๒/๒๕๑๙</li> <li>- กฎ ก.พ. ๒๕๑๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๙</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
ที่ทำการปกครองจังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๔. การแต่งตั้งผู้จัดการปกครองศาลเจ้า และผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า การออกบัตรประจำตัวผู้จัดการปกครองศาลเจ้าและผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า</p> <p>๕. การจัดตั้งและเลิกมัสยิด</p> <p>๖. การออกบัตรประจำตัวกรรมการอิสลามประจำจังหวัดและการรวมการอิสลามประจำมัสยิด</p> <p>๗. การอนุญาตจัดตั้งโรงรับจำนำ, การลงนามในตัวจำนำในฐานะผู้ประสานงานแจ้งการปฏิบัติ</p> <p>๘. การลงนามขอซื้อและประทับตราประจำตำแหน่งของเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๐๖) และกฎกระทรวงฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๓๖)</p> <p>๙. การรับรายงานน้ำส่งงบเดือน และรายงานกิจการโรงรับจำนำ</p> <p>๑๐. หนังสือสั่งการทั่วไปและการรายงานต่างๆ</p> <p>๑๑. งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของกรมการปกครอง</p> <p>๑๒. งานศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดน่าน</p>	<p>กฎหมาย กฎข้อสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎหมายว่าด้วยอาชญากรรม พ.ศ.๒๕๖๓</li> <li>- พ.ร.บ.การบริหารองค์การศาสนา อิสลาม พ.ศ.๒๕๔๐</li> <li>- กฎกระทรวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบริหารองค์การศาสนาอิสลาม พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๔๓/๒๕๔๓</li> <li>- ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๓</li> <li>- กฎกระทรวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบริหารองค์การศาสนาอิสลาม พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๔๓/๒๕๔๓</li> <li>- ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๓</li> <li>- พระราชบัญญัติการรับจำนำ พ.ศ.๒๕๐๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๑๔/๒๕๐๑</li> <li>- ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๐</li> <li>- หนังสือ ที่ มท ๐๓๑๔/ว/๒๕๐๑</li> <li>- ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๐</li> <li>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๕๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๗</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๖๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
ที่ทำการปกครองจังหวัดน่าน (ต่อ)	๑๓. การสอบสวนคดีอาญาบางประเภทและการควบคุมการสอบสวนคดีอาญา ๑๔. การขึ้นผู้ตรวจพิทักษ์ ๑๕. การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด คดีแพ่ง คดีล้มละลาย และคดีอาญา ๑๖. การอำนวยความสะดวก การใกล้เคียงขอพิพาททางแพ่ง ๑๗. งานวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง ๑๘. การควบคุมการออกและใช้บัตรประจำตัว ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ	๑๓. การสอบสวนคดีอาญาบางประเภทและการควบคุมการสอบสวนคดีอาญา ๑๔. การขึ้นผู้ตรวจพิทักษ์ ๑๕. การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด คดีแพ่ง คดีล้มละลาย และคดีอาญา ๑๖. การอำนวยความสะดวก การใกล้เคียงขอพิพาททางแพ่ง ๑๗. งานวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและคดีปกครอง ๑๘. การควบคุมการออกและใช้บัตรประจำตัว ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ - ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา - พระราชบัญญัติการจัดตั้งศาลแขวงและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง พ.ศ. ๒๔๘๘ - กฎกระทรวงกำหนดการสอบสวนความผิดอาญาบางประเภทในจังหวัดน่านนอกจากกรุงเทพมหานคร โดยพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบการดำเนินคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๓ - พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘ - กฎกระทรวงว่าด้วยการใกล้เคียงและระบอบข้อพิพาททางแพ่ง พ.ศ. ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ - พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการออกและใช้บัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แม่ทัพประจำตำบล สารวัตร กำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่ายรักษาความสงบ พ.ศ. ๒๕๑๕



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
ที่ทำการปกครอง จังหวัดน่าน (ต่อ)	๒๗. การรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ เกี่ยวกับหมู่บ้าน อพป.		- พระราชบัญญัติจัดระเบียบหมู่บ้านอาสา และพัฒนาป้องกันตนเอง พ.ศ.๒๕๒๒
	๒๘. การควบคุมการออกใช้บัตรประจำตัวสมาชิก พลปช.		- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยไทยอาสาป้องกันชาติ พ.ศ.๒๕๑๒
	๒๙. การออกบัตรประจำตัวผู้ใช้เครื่องมือวิทยุคมนาคมแบบสิ่งคราษท์ความถี่ (Sykthesjer)		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๐๖/๒๕๗๖ ลง ๒๐ ต.ค.๒๕๔๐
			- ระเบียบ ปค. ว่าด้วยการใช้เครื่องมือวิทยุคมนาคมฯ พ.ศ. ๒๕๓๘ ข้อ ๑๖
			- พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๐๘
	๓๐. การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามกลาง , การพิจารณาอุทธรณ์การยกเว้นหรือลดภาษีบำรุงท้องที่		- หนังสือ ที่ มท ๐๓๑๓/ว ๘๓๙๐๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๑๙
	๓๑. การอนุมัติให้ยืมเงินหรือของจ่ายแผนงานกิจของข้าราชการและลูกจ้าง		
	๓๒. การดำเนินการส่งเสริมอาชีพราษฎร		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๙๖๓/๒๕๐๓ ลง ๑๒ พ.ค. ๒๕๐๓
	๓๓. การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามความจำเป็นและเร่งด่วน		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่๖๙๖๓/๒๕๐๓. ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคมพ.ศ.๒๕๐๓
	๓๔. อนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดเป็นอาจารย์พิเศษ		- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ ๐๓๐๙/ส ๕๘๘๘ ลงวันที่ - เมษายน พ.ศ.๒๕๒๒
			- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๐๒.๒/ว ๓๔๖๓ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๓  จังหวัดน่าน	สำนักงานที่ดิน	<p>๑. การอนุมัติให้ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในบริเวณที่แต่สร้างระวางแผนที่การออกโฉนดที่ดิน</p> <p>๒. การส่งแม่แบบกรณีที่ทำหลักฐานทะเบียนการครอบครองที่ดินสอบสวน และพบว่าการแจ้งครอบครองที่ดินมีการผิดพลาดคลาดเคลื่อน</p> <p>๓. การส่งแม่แบบทะเบียนการครอบครองที่ดิน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง</p> <p>๔. การอนุมัติให้เช่าที่ดิน เพื่อประกอบอาชีพเกษตรกรรม หรืออุตสาหกรรมที่มีเนื้อที่เกินกว่าหนึ่งร้อยไร่</p> <p>๕. การหักเงินค่าอากรแสตมป์ในอัตราร้อยละ ๓ ของเงินค่าอากรแสตมป์ที่ได้รับชำระ และดำเนินการแทนที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินในกรณีจำเป็น และเกี่ยวข้องกับกิจการ จัดเก็บอากรแสตมป์</p> <p>๖. การทำลายเอกสารที่เกี่ยวข้องกับที่ดินทุกขั้นตอน</p> <p>๗. การถอนคืนเงินรายรับสำหรับสำนักงานที่ดินในสังกัดที่ตั้งในส่วนภูมิภาค โดยขอทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน</p>	<p>- ระเบียบคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๓๒) ว่าด้วยเงื่อนไขการออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ข้อ ๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๑๒๔๔/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๔๙๙</p> <p>- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๑๐/ว๔๕๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๐๘</p> <p>- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๖/๓๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๐๙</p> <p>- พระราชบัญญัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการชำระและค่าส่งภาษีอากรจากการขายอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ข้อ ๑๕, ๒๓</p> <p>- คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๕๘๘/๒๕๒๖ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๒๖</p> <p>- ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการทำลายเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๔</p> <p>- คำสั่งกระทรวงการคลังที่ ๖๙๒๕/๒๕๗๙ เรื่องระเบียบการหัก รายรับ รายจ่าย และถอนคืนรายรับ</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงานที่ดิน จังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๘. การสั่งจ้าง เลิกจ้าง หรือไล่ออกของลูกจ้างชั่วคราวภายในจังหวัด</p> <p>๙. การลงนามรับทราบมติ ตัวเลขเงินหรือเอกสารที่ส่งมาในนามผู้ว่าราชการจังหวัดเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงานที่ดินเพื่อนำส่งไปยังผู้เงินรายได้แผ่นดินประจําวันตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>๑๐. การสั่งหักเงินและใช้เงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษี (ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น) ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบกระทรวงการคลังที่กำหนดไว้</p>	<p>กฏหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖</li><li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</li><li>- คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖</li><li>- ข้อบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓</li></ul>
๔ สำนักงานประมงจังหวัดน่าน		<p>๑. ออกหนังสือรับรองชนิดของหอยและเปลือกหอยตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักรฉบับที่ ๕๖</p> <p>๒. ขอรับเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จําใช้ในการดำเนินงานจากเงินค่าปรับ</p> <p>๓. ให้ผู้รับอนุญาตผ่อนผันเครื่องมือทำการประมง สิ่งปลูกสร้างหรือสิ่งใดในที่จับสัตว์น้ำซึ่งกระทำการผิดหรือประทุษร้ายในอนุญาตได้สิ้นอายุแล้วบรรดาที่เป็นของผู้รับอนุญาต</p> <p>๔. การอนุญาต การต่อไปอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบรับรองมิ ้ไว้ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครอง ที่ตั้งจากการเพาะพันธุ์ และสัตว์ป่าเคลื่อนที่</p> <p>๕. ออกหนังสือรับรองชนิดเปลือกหอยของผลิตภัณฑ์เปลือกหอยสำเร็จรูปที่ส่งออกไปนอกราชอาณาจักร</p> <p>๖. ลงนามในใบอนุญาต ใบรับรอง และเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมพ.ร.บ. สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๗. เป็นผู้รับรองตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการออกใบรับรองการปฏิบัติทางประมงที่สำคัญสำหรับการผลิตสัตว์น้ำ (จี.เอ.พี) พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกรมประมง ที่ ๘๖๘/๒๕๔๙ ลง. ๒๗ ก.ย. ๔๙</li><li>- คำสั่งกรมประมง ที่ ๖๖๐/๒๕๕๑ ลง. ๓ ก.ย. ๕๑</li><li>- พระราชบัญญัติการประมง พ.ศ. ๒๔๙๐ ม. ๕๘ และ ม. ๕๙</li><li>- พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</li><li>- คำสั่งกรมประมงที่ ๑๑๘๗/๒๕๓๘ ลง. ๑ พ.ย. ๓๘</li><li>- คำสั่งกรมประมงที่ ๑๑๘๗/๒๕๓๕ ลง. ๑๐ พ.ย. ๓๘</li><li>- คำสั่งกรมประมงที่ ๔๘๗/๒๕๔๘ ลง. ๖ พ.ค. ๔๘</li></ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
๕.	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	๑. ดำเนินการตามประกาศกรมปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการรับรองแฟ้มเอกสารเพื่อการนำเสนอแสดงหรือสารกลุ่มแบบตัวอย่างนิสท์ (B-Agonist) แทนอธิบดีกรมปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน	<p>๑. การขอใช้ที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่และพืชสวนในราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด</p> <p>๒. การอนุมัติการจัดหา การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการติดตั้ง โอนย้าย การกำกับ ดูแลเกี่ยวกับวิทยุ โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเลขหมาย (หมายเลข) รวมถึงการอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์ประจำสถานที่ราชการเพื่อโทรทางไกลของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด</p> <p>๓. การพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานต่างสำนักงานเป็นเงินเดือน ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรตามภารกิจที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๘</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๖ ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๓/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๑</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒</li> <li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๔. การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้รับโอนงบประมาณจากส่วนราชการอื่นที่ดำเนินการในจังหวัดนั้น</p> <p>๕. การอนุมัติเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอำนาจหรือดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ</p>	<p>๖. การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาโครงการ หรือรายการ โดยให้เงินอุดหนุนในส่วนกลางที่ได้รับจัดสรรนอกเหนือจากงบประมาณปกติ ซึ่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเป็นผู้ดำเนินการโดยให้อยู่ภายในวงเงินที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</p>	<p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๓๘๙๗๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๑๒๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๗</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๖ ๗๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/๖ ๑๐๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๖ ๓๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๖/๖ ๑๑๒ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๘.๔/๖ ๘๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
และสหกรณ์ จังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๘. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา</p> <p>๙. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่านปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ</p> <p>๑๐. การดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และตาม หนังสือระเบียบที่เกี่ยวของ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วให้นำเสนอออกคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ต่อไป</p>	<p>กฏหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕</li> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาตรึงหนี้ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ</li> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาตรึงหนี้ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๗</li> <li>- ตามพระราชกฤษฎีกาที่ใช้จ่ายเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๘</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๕๙๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๐</li> </ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๗	สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดน่าน	<p><b>กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการขึ้นที่ดินเป็นสวนป่าและการโอนหะเป็นสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนการรับรองการตัดการตอบรับตราหรือแสดงการยกเลิกการทำลายตราที่ใช้ในการสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการแจ้งตัดหรือคืนไม้แก่การเก็บรักษาหนังสือรับรองการแจ้งบัญชีแสดงรายการไม้เอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการตั้งค่าการขอการออกไปแทนหนังสือรับรองการแจ้งและหลักฐานแสดงการได้มาโดยชอบจากการทำลายสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำไม้ก่อนไม้แปรรูปหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- พระราชบัญญัติการป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔</li> <li>- มาตรา ๓๓, มาตรา ๔๐</li> <li>- พระราชบัญญัติการป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔</li> <li>- หมวด ๑ ส่วนที่ ๑, ๒, ๔ และ ๕</li> <li>- ข้อกำหนด ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๓๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔</li> </ul>

๑. การสั่งการ การลงนามอนุญาต ตาม พ.ร.บ.สวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕
  - ๑.๑ พิจารณาสั่งการตามแบบ สป.๑
  - ๑.๒ ลงนามในหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าและการโอนหะเป็นสวนป่า (สป. ๓)
  - ๑.๓ การพิจารณาขึ้นทะเบียนสวนป่า (สป. ๗)
  - ๑.๔ ลงนามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนสวนป่า (สป. ๘)
  - ๑.๕ ลงนามหนังสือรับรองตรา (สป. ๙)
  - ๑.๖ พิจารณาสั่งการตามแบบ สป.๑๒
- ๑.๗ ลงนามหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือคืนไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป. ๑๓)
- ๑.๘ ลงนามหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำ สวนป่า (สป. ๑๕)
๒. การออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ และการรับแจ้งว่าไม้หรือของป่าเข้าเขตสวนป่าไม้
๓. การลงนามในใบอนุญาตทำไม้และเก็บของป่า เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว
๔. การลงนามในอนุญาตทำไม้สัก ไม้ยาง ในที่ดินกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว
๕. การขึ้นทะเบียนสวนป่าในเขตปรับปรุงป่าสงวนแห่งชาติหรือเข้ารับการปลูกสร้างสวนป่าหรือปลูกไม้ยืนต้นในเขตป่าเสื่อมโทรม พ.ศ. ๒๕๓๕



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
สำนักงานคณะกรรมการ การเลือกตั้ง และสิ่งแวดล้อม จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๖. การลงนามในอนุญาตทำไม่อย่างในที่ดินพ.น.ส.๓หรือโฉนดที่ดินเพื่อใช้สอยส่วนตัวตามข้อกำหนดฉบับที่๑๗ พ.ศ. ๒๕๓๐กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุญาตแล้ว</p> <p>๗. การลงนามรับทราบเงื่อนไขและแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยภายในเขตป่าถาวรตามปกติ</p> <p>๘. การลงนามในอนุญาตแนวกลางป่า</p> <p>๙. การเปรียบเทียบระบบในคดีป่าไม้ต่างๆที่มีโทษปรับสถานเดียวและรับผิดชอบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย</p> <p>๑๐. การรับเรื่องจดทะเบียนตราประทับไม้ของเอกชน</p> <p>๑๑. อนุญาตให้เก็บไม้ผลอย การรายงานเกี่ยวกับกิจการป่าไม้อื่นๆ</p> <p>๑๒. การสั่งการให้เจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบประทับตรา และออกหนังสือรับรองไม้ที่ขออนุญาตนำเข้าและส่งออก (ไม่สน ยุคาลิสส์ไปนอกราชอาณาจักร)</p> <p>๑๓. การพิจารณาสิ่งอนุญาตและออกใบอนุญาตเกี่ยวกับกิจการอุตสาหกรรมป่าไม้บางประเภทดังนี้</p> <p>๑๓.๑. การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมและออกใบอนุญาตผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติแล้ว (หมวดที่๔ข้อ๑๑,๒๐และหมวด๖ข้อ๒๔,๒๕,๒๖)</p> <p>๑๓.๒. การออกไปผู้สมัครงาน (หมวดที่๔ข้อ๒๒)</p> <p>๑๔. การสั่งการตามพ.ร.บ.น้ำบาดาลพ.ศ.๒๕๒๐</p> <p>๑๔.๑. ออกใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลและใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล</p> <p>๑๔.๒. โอนใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล และใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล</p> <p>๑๔.๓. ต่ออายุใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลและใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล</p> <p>๑๔.๔. ดำเนินคดีแพ่ง คดีล้มละลายพร้อมทั้งดำเนินการร้องทุกข์คดีอาญา และคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑๔.๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย และอำนาจหน้าที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาล</p> <p>๑๔.๖. การออกไปแทนใบอนุญาตและแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีระเบียบ</p> <p>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขการตรวจสอบรายงานและดำเนินการสำหรับ ที่ดินที่มีหนังสืออนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวน แห่งชาติให้บุคคลเข้าทำการปลูกป่าในเขตปรับปรุงเขต ป่าสงวนแห่งชาติหรือเข้าทำการปลูกสร้างสวนป่าหรือ ไม้ยืนต้นในเขตป่าเสื่อมโทรมที่ขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็น - สวนป่าพ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>- พระราชบัญญัติการป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ มาตรา ๓๘,๓๙,๔๐,๔๑และ กฎกระทรวงฉบับที่๑๓ (พ.ศ.๒๕๔๙)</p> <p>- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการควบคุมการแปรูปตาม พระราชบัญญัติการป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔</p> <p>- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐มาตรา๑๖</p> <p>- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่๒ พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ฉบับที่๓ พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>- คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาลที่๓๔๔/๔๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๔ เรื่องมอบหมายให้เป็นผู้ออก ใบอนุญาตและอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>- ระเบียบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๒๒ ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับคำขอรับใบอนุญาต การโอนใบอนุญาตการออกไปแทนใบอนุญาตและการ แก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล (ฉบับที่๓)</p> <p>- พ.ศ.๒๕๒๒</p>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๑๕. การออกบัตรประจำตัว พ.สม.</p> <p>๑๖. การออกใบอนุญาตให้มีเครื่องใช้ยนต์</p> <p>๑๗. การอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙๖/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอบ พ.ศ.๒๕๕๙ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</p> <p>๑๘. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>๑๙. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินหรือทรัพย์สินจากผู้บริจาคให้ทางราชการของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินจากผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ทั้งนี้ เมื่อมีการดำเนินการแล้ว ให้รายงานสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบด้วย</p> <p>๒๐. การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</p> <p>๒๑. การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการติดตั้ง การใช้โทรศัพท์พื้นฐานของทางราชการรวมถึงการอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์ประจำสถานที่ราชการเพื่อโทรทางไกลของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงานเลขานุการกรมกระทรวงมหาดไทยและสิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</p> <p>๒๒. การอนุมัติการใช้จ่ายเงินรวมทางการเงินนอกงบประมาณประเภทต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภทต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภทต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภท รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- พระราชบัญญัติเครื่องใช้ยนต์ พ.ศ.๒๕๕๕</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๖๓๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๒๙๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติงาน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีระเบียบ
๘	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดน่าน	<p>๑. การยืม ายัต และขายทอดตลาดทรัพย์สินด้านนิติและบังคับคดี ดังนี้</p> <p>๑.๑ ออกหนังสือเตือนให้นายจ้างนำส่งเงินสมทบและ/หรือเงินเพิ่มที่ค้างชำระ</p> <p>๑.๒ ออกคำสั่งให้ยืม ายัตและขายทอดตลาดทรัพย์สินของนายจ้าง ซึ่งไม่นำส่งเงินสมทบและ/หรือเงินเพิ่ม หรือนำส่งไม่ครบจำนวน ตลอดจนการพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง คำขออื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการยืม ายัต และการขายทอดตลาดทรัพย์สิน รวมถึงออกคำสั่งถอนการยืม ายัตทรัพย์สินด้วย</p> <p>๑.๓ การดำเนินคดีแพ่งและ/หรือ คดีล้มละลายในนามของสำนักงานประกันสังคมจนกว่าคดีจะถึงที่สุด</p> <p>๑.๔ การบังคับคดีหรือขอรับเงินทรัพย์สินหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี</p> <p>๒. การดำเนินคดีความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ.๒๕๓๔ ดังนี้</p> <p>๒.๑ ลงนามในหนังสือออกกล่าวถึงผู้ออกเช็คชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือกองทุนประกันสังคมหรือกองทุนเงินทดแทน และธนาคารปฏิบัติการจ่ายเงินตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔ พ.ศ. ๒๕๓๔ ม.๗</p> <p>๒.๒ ร้องทุกข์ เพื่อดำเนินคดีต่อผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ. ๒๕๓๔ โดยมีอำนาจดำเนินกระบวนการกว่าคดีถึงที่สุด รวมทั้งอำนาจถอนคำร้องทุกข์ หรือถอนฟ้อง หรือยอมความกัน โดยถูกต้องตามกฎหมายในชั้นศาล</p> <p>๒.๓ รายงานผลการใช้อำนาจ: ทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือทุก ๖ เดือนต่อจังหวัดและสำนักงานประกันสังคมทราบ</p> <p>๓. การร้องทุกข์ หรือกล่าวโทษด้านนิติอาญาตามกฎหมาย หรือยอมความกันโดยถูกต้องตามกฎหมายในชั้นศาลดังนี้</p> <p>๓.๑ ประมวลกฎหมายอาญา</p> <p>๓.๒ พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓</p> <p>๓.๓ พ.ร.บ. เงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗</p> <p>๓.๔ กฎหมายอื่นที่มีโทษทางอาญา</p> <p>๒.๔ รายงานผลการใช้อำนาจ: ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดจากเดือนที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือทุก ๖ เดือน</p> <p>๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนชี้แจงหลักฐานรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ รวมทั้งมีอำนาจในมาตรการบังคับทางปกครอง ตลอดจนดำเนินการตามกฎหมาย หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง จนกว่าจะแล้วเสร็จ</p> <p>๒.๔ รายงานผลการใช้อำนาจ: ทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จหรือทุก ๖ เดือนต่อจังหวัดและสำนักงานประกันสังคมทราบ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งสำนักงานประกันสังคมที่ ๖๔๒/๒๕๕๖</li><li>- ก.พ. ๑๕ ก.พ. ๕๖</li><li>- ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยการบริหารและจัดการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- ระเบียบคณะกรรมการประกันสังคม ว่าด้วยการงบประมาณการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุนที่ได้รับจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารงานของสำนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๔๙</li><li>- ประกาศคณะกรรมการประกันสังคม เรื่อง การจัดสรรเงินกองทุนประกันสังคมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสำนักงานประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๕๘</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘</li><li>- คำสั่งสำนักงานประกันสังคม ที่ ๑๒๗๕/๒๕๕๘</li><li>- ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจด้านการบริหารงานบุคคลให้ผู้อำนวยการแบบบูรณาการ (เพิ่มเติม)</li></ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติงานแทน
	<p>๕. พิจารณาและอนุมัติคำขอขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาแจ้งรายการต่างๆ ต่อกองทุน หรือยื่นคำร้องเรียกเงินทดแทนหรือยื่นอุทธรณ์ ให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้</p> <p>๕.๑ นายจ้างผู้ซึ่งมีหน้าที่แจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายของลูกจ้าง แต่มีใต้นแบบแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย และคำร้องรับเงินทดแทน ตามพ.ร.บ. เงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ (กพ.๑๖) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยายจ้างทราบหรือควรได้รับทราบถึงการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย</p> <p>๕.๒ ลูกจ้างหรือผู้มีสิทธิตามกฎหมายตรา ๒๐ ผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินทดแทนในกรณีลูกจ้างประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หาย มี��ัยนคำร้องขอรับเงินทดแทนภายในระยะเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบบาทนับแต่วันที่ถูกจ้างประสบอันตราย หรือ เจ็บป่วย หรือสูญหาย</p> <p>การรายงานผลการใช้อำนาจ: รายงานผลการอนุมัติทุก ๒ เดือน ต่อสำนักงานกองทุนทดแทนและต่อจังหวัด</p> <p>๖. การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน และการพิจารณาความดีความชอบ การพิจารณาโทษทางวินัย และการการประเมินผลการปฏิบัติงานของการของพนักงานประกั้นสังคม (ลูกจ้างชั่วคราว) ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินมองงบประมาณ เงินกองทุนเพื่อบริหารสำนักงานประกั้นสังคม</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p>
๙	<p>สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน</p> <p>๑. การขออนุญาตออกนอกเขตใบอนุญาตและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทประเภทที่ ๓ หรือประเภทที่ ๔</p> <p>๒. อนุมัติให้แลกเปลี่ยนและอ้อมวัสดุ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ยา และเวชภัณฑ์</p> <p>๓. การอนุญาตออกใบแทน ใบอนุญาตขยายยาแผนปัจจุบันและยาแผนโบราณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตขยายยาแผนปัจจุบันและยาแผนโบราณ</p> <p>๔. การอนุญาตให้ขยายวัตถุออกฤทธิ์ประเภท ๓และ ๔</p> <p>๕. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่รับอนุญาตขยายยาแผนปัจจุบันแล้ว</p> <p>๖. การอนุญาตให้ขยายยาต่อใบอนุญาตขยายยาและการอนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้สมัครที่ปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับยา</p> <p>๗. การอนุญาตขยายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทและการขอใบอนุญาตขยายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทประจำปี</p> <p>๘. ใบอนุญาตขยายยาแผนปัจจุบันและยาบรรเทาอาการสำหรับสัตว์</p> <p>๙. การเปลี่ยนแปลงสถิติหลังใบอนุญาต</p> <p>๑๐. การขอขยายสถานที่ขยายยา</p> <p>๑๑. การเปลี่ยนชื่อสถานที่ขยายยา</p> <p>๑๒. การเปลี่ยนผู้ดำเนินการขยายยา</p> <p>๑๓. การต่ออายุใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ</p>	<p>- มาตรา ๔ มาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๒ พระราชบัญญัติวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘</p> <p>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการผิดุ</p> <p>- มาตรา ๒๔๖๐,๖๓ พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>- มาตรา ๔ พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๑๘</p> <p>- มาตรา ๓๓ พระราชบัญญัติ ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติ ยา ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๓๐</p> <p>- มาตรา ๔ พระราชบัญญัติวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘</p> <p>- พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติยา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒มาตรา ๔, ๗, ๓๕ และ ๖๓</p> <p>- พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติยา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒ มาตรา ๔, ๗, ๓๕และ ๖๓</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	๑๕. ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผู้รับผิดชอบอำนาจมีอำนาจแนะนำ ติดตามประเมินผลการใช้อำนาจของผู้รับผิดชอบอำนาจ ๑๖. ให้ผู้รับผิดชอบอำนาจจัดเก็บข้อมูลรายงาน การดำเนินการตามคำสั่งฉบับนี้ทุกสิ้นเดือนเก็บไว้ที่สำนักงาน โดยขอให้รวบรวม รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดน่านและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทุก ๖ เดือน ดังนี้ (๑) การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ เม.ย.ของปีถัดไป (๒) การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.-๓๐ ก.ย. ให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ ต.ค. ของปีถัดไป ๑๗. การขออนุญาตขายยาและการออกใบอนุญาตขายยา ๑๘. การขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนโบราณ ๑๙. การโฆษณาแผนป้องกันและยาแผนโบราณ ๒๐. การขออนุญาตและการออกใบอนุญาตอาหาร ๒๑. การขอขึ้นทะเบียนตำรับอาหารและการขอใช้ฉลากอาหาร ๒๒. การโฆษณาอาหาร ๒๓. ยาแผนปัจจุบัน (๑) การอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร (๒) การอนุญาตต่ออายุใบอนุญาตนำเข้ายาในราชอาณาจักร (๓) การออกใบแทนใบอนุญาตนำเข้ายาในราชอาณาจักร (๔) การอนุญาตให้ยาสถานที่เก็บยาสำหรับสถานที่นำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร (๕) การรับแจ้งและการอนุญาตเกี่ยวกับการเปลี่ยนผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร ราชอาณาจักร (๖) การรับแจ้งการจัดให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาในราชอาณาจักร (๗) การรับแจ้งการพินัยกรรมของผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาในราชอาณาจักร (๘) การแจ้งการเลิกกิจการ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร (๙) การผ่อนผันขยายระยะเวลาให้ขยายยาที่เหลือ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร (๑๐) รับแจ้งการแสดงความจำนงประกอบกิจการต่อจากผู้ตาย และการพิจารณาดำเนินการ สำหรับใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร (๑๑) รับรายงานการนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร และจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบ	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่๒๖๖๘/๒๕๕๗ ลว. ๑๔ มี.ย. ๒๕๕๗   <



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)		<p>(๑๒) การให้แก่ขเปลี่ยนแปลงรายการการตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ ของสถานที่นำส่งยาแผนปัจจุบัน เฉพาะในการมีดังต่อไปนี้</p> <p>(ก) การเพิ่มผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ</p> <p>(ข) การเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการ</p> <p>(ค) การเปลี่ยนเวลาทำการ</p> <p>(ง) การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ของผู้รับอนุญาต ผู้ดำเนินการ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ</p> <p>(จ) การเปลี่ยนแปลงขหมายประจำสถานที่</p> <p>(ฉ) การเปลี่ยนชื่อถนน ตำบลหรือแขวง อำเภอหรือเขตจังหวัด</p> <p>(๑๓) การขยายหรือลดสถานที่ หรือเนื้อที่ของสถานที่นำส่งยาแผนปัจจุบัน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>(๑๔) การเพิ่มสถานที่เก็บยาของสถานที่นำส่งยาแผนปัจจุบัน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>๒๔. ยาแผนโบราณ</p> <p>(๑) การอนุญาตผลิตยา และการอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>(๒) การอนุญาตต่ออายุใบอนุญาตผลิตยาหรือใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>(๓) การออกใบแทนใบอนุญาตผลิตยาหรือใบอนุญาตนำเข้ายาเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>(๔) การอนุญาตให้ย้ายสถานที่ผลิตยา สถานที่เก็บยาแผนโบราณ</p> <p>(๕) การรับแจ้งและการอนุญาตเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา</p> <p>(๖) การรับแจ้งการจัดให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา</p> <p>(๗) การรับแจ้งการพินาศของผู้นำที่ปฏิบัติการ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา ตามมาตรา ๖๔</p> <p>(๘) การแจ้งการเลิกกิจการ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา</p> <p>(๙) การผ่อนผันขยายระยะเวลาให้ขยายยาที่เหลือ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา</p>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>(๑๐) รับแจ้งการแสดงความจำนงประกอบกิจการต่อจากผู้ต้อย และการพิจารณาดำเนินการ สำหรับใบอนุญาตผลิตยา หรือใบอนุญาตนำส่งยา</p> <p>(๑๑) รับรายงานการผลิตหรือนำเข้ายาเข้าใช้ในราชอาณาจักร และจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบ</p> <p>(๑๒) การให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ.๒๕๑๐ ของสถานที่ผลิตยาแผนโบราณ หรือสถานที่นำส่งยาแผนโบราณ เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(ก) การเพิ่มผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ</p> <p>(ข) การเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการ</p> <p>(ค) การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมชื่อสถานที่</p> <p>(ง) การเปลี่ยนเวลาทำการ</p> <p>(จ) การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ของผู้รับอนุญาต ผู้ดำเนินการ หรือผู้จำหน่ายที่ปฏิบัติการ</p> <p>(ฉ) การเปลี่ยนแปลงเลขหมายประจำสถานที่</p> <p>(ช) การเปลี่ยนชื่อถนน ตำบลหรือแขวง อำเภอหรือเขตจังหวัด</p> <p>(๑๓) การขยายหรือลดสถานที่ หรือเนื้อที่ของสถานที่ผลิตยาแผนโบราณ หรือสถานที่นำส่งยาแผนโบราณ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>(๑๔) การเพิ่มสถานที่เก็บยาของสถานที่ผลิตยาแผนโบราณ หรือสถานที่นำส่งยาแผนโบราณ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>๒๕. การขึ้นทะเบียนตำรับยา</p> <p>ยาแผนโบราณ</p> <p>(๑) การอนุญาตให้ผลิต หรือนำส่งยาตัวอย่าง เพื่อขอขึ้นทะเบียนตำรับยา เฉพาะที่ตำรับยาสมุนไพรเดี่ยว ได้แก่ ชมื่นชื่น ฟ้าทะลายโจร มะระขี้นก ชิง และชุมเห็ดเทศ และที่เป็นยาสามัญประจำบ้านที่มีชื่อ ส่วนประกอบ วิธีทำ สรรพคุณ ขนาดรับประทาน คำเตือน ตามข้อ ๓ ของประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ยาสามัญประจำบ้านแผนโบราณ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ จำนวน ๒๗ ตำรับยา</p> <p>(๒) การอนุญาตขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนโบราณมาตรา ๗๕ และการแก้ไขรายการในทะเบียนตำรับยาตาม มาตรา ๘๑ เฉพาะสมุนไพรเดี่ยว ได้แก่ ชมื่นชื่น ฟ้าทะลายโจร มะระขี้นก ชิง และชุมเห็ดเทศ และที่เป็นยาสามัญประจำบ้านที่มีชื่อ ส่วนประกอบ วิธีทำ สรรพคุณ ขนาดรับประทาน คำเตือน ตามข้อ ๓ ของประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ยาสามัญประจำบ้านแผนโบราณ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ จำนวน ๒๗ ตำรับยา</p> <p>(๓) การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับยาตามมาตรา ๘๗ เฉพาะที่จังหวัดเป็นผู้อนุญาต</p>	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>การโฆษณา โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ชุมชนตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบ ยกเว้นการโฆษณาทางสื่อโทรทัศน์ยาแผนปัจจุบัน และยาแผนโบราณ</p> <p>(๑) การอนุญาตให้โฆษณาขายยา ตามมาตรา ๘๘ หรือเมื่อมีการอนุญาตให้โฆษณาใน (๑) ถ้าการอนุญาตนั้นเป็นการอนุญาตให้โฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง เครื่องขยายเสียง หรือทางสิ่งพิมพ์อันเป็นที่เห็นได้ชัดถึงกล่าวมีการกระจายเผยแพร่ซึ่งตามเขตรับผิดชอบได้โดยสภาพให้ถือว่าการอนุญาตดังกล่าวเป็นการอนุญาตครอบคลุมในเขตพื้นที่สื่อการโฆษณานั้นเผยแพร่ได้ด้วย</p> <p>(๒) การสั่งให้ระงับการโฆษณาขายยาที่เห็นว่าเป็นการโฆษณาฝ่าฝืน ตามมาตรา ๙๐ หรือการพักใช้ใบอนุญาต และการเพิกถอนใบอนุญาต</p> <p>(๓) การสั่งพักใช้ เพิกถอนใบอนุญาต โดยคำแนะนำของคณะกรรมการยา ตามมาตรา ๙๕ และมาตรา ๙๖</p> <p>(๔) การผ่อนผันขยายระยะเวลาให้ขายยาที่เหลือหลังจากถูกเพิกถอนใบอนุญาต ตามมาตรา ๑๐๐</p> <p>(๕) การสั่งถอนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตก่อนกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการยา ตามมาตรา ๙๘</p> <p>วัตถุประสงค์เพื่อจัดและประสาน</p> <p>(๑) การอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ ในประเภท ๒ ประเภท ๓ หรือประเภท ๔ เฉพาะสถานพยาบาลเอกชน ตามมาตรา ๖๒</p> <p>(๒) การต่ออายุและออกใบแทนใบอนุญาตตามตรา ๒๑ และมาตรา ๓๐ เฉพาะใบอนุญาตตาม ข้อ ๑</p> <p>(๓) การให้แก่ใบเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตเฉพาะใบอนุญาตตามข้อ ๑</p> <p>(๔) การสั่งพักใช้ เพิกถอนใบอนุญาตวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทตามข้อ ๑ โดยความเห็นหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔</p> <p>(๕) การยกเลิกใบอนุญาตที่ได้รับอนุญาตตามข้อ ๑</p> <p>ยาเสพติดให้โทษ</p> <p>(๑) การอนุญาตให้จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ ตามมาตรา ๑๗ เฉพาะสถานพยาบาลของรัฐ</p> <p>(๒) การอนุญาตให้จำหน่ายซึ่งยาเสพติดให้โทษประเภท ๓ ตามมาตรา ๒๐</p> <p>(๓) การต่ออายุใบอนุญาตจำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท</p> <p>(๔) เฉพาะใบอนุญาตตามข้อ ๑. และใบอนุญาตผลิต จำหน่าย หรือนำเข้า หรือส่งออกซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๓ ตามมาตรา ๒๓</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <p>- พระราชบัญญัติวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๑๑๒/๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ตามกฎหมายพิเศษให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗</p> <p>- พระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๑๑๒/๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ตามกฎหมายพิเศษให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗</p>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	(๕) การออกใบแทนใบอนุญาต ใบอนุญาตจำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ เฉพาะ ใบอนุญาตตามข้อ ๑. และใบอนุญาต ผลิตภัณฑ์ จำหน่าย นำเข้า หรือส่งออกซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๓ ตามมาตรา ๓๕ (๖) การให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตเฉพาะใบอนุญาตตามข้อ ๑. (๗) การให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตเฉพาะใบอนุญาตตามข้อ ๒. ให้สอดคล้องกับใบอนุญาตขายยาแผน ปฎิบัติ (๘) การสั่งพักใช้ เพิกถอนใบอนุญาตยาเสพติดให้โทษตามข้อ ๑. และข้อ ๒. โดยความเห็นหรือคำแนะนำของ คณะกรรมการควบคุมยาเสพติดให้โทษ ตามมาตรา ๕๒ และมาตรา ๕๓ (๙) การยกเลิกใบอนุญาตที่ได้รับอนุญาตตามข้อ ๑. และข้อ ๒. ๒๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒๗. การดำเนินการตามโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทและโครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน (๑) ลงนามเป็นผู้รับสัญญา ในสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์โครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (๒) ลงนามเป็นผู้รับสัญญา ในสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์โครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน (๓) ให้ความเห็นชอบในการแก้ไขสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทยศาสตร์ และลงนามในสัญญาเป็นผู้รับสัญญาที่มีการ แก้ไขดังกล่าว (๔) การคิดคำนวณค่าปรับและคิดดอกเบี้ยในการผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ (๕) การเรียกคดีใช้ค่าปรับ และค่าเสียหายจากผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาแพทยศาสตร์ (๖) การอนุมัติให้ผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ เพราะลาออก ถูกพักการศึกษาด้วยเหตุใดๆ ผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งตกลงกับกระทรวงการคลัง กรณีผู้ผิดสัญญาขอผ่อนชำระหนี้นอกเหนือหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการคลัง (๗) การอนุมัติให้ผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งทำข้อตกลงกับ กระทรวงการคลังกรณีผู้ผิดสัญญาขอผ่อนชำระหนี้นอกเหนือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง (๘) จัดให้ผู้ผิดสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ ที่ได้รับการอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ทำหนังสือรับสภาพหนี้ ผ่อนชำระหนี้ และสัญญาค้ำประกันตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (๙) การประสานงานกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการเกี่ยวกับการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์จนเสร็จการ (๑๐) พิจารณาอนุมัติยกเว้นดอกเบี้ยผิดนัด และดอกเบี้ยผ่อนชำระกรณีผิดสัญญาขอชำระเงินทั้งจำนวนในทันที หรือ ภายในกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่พ้นกำหนดวงเงินสินเชื่อทวงถามให้ชำระหนี้ฉบับแรก และเป็นกรณี ที่ยังไม่มีการดำเนินคดีในชั้นศาล	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่๒๐๕๒/๒๕๕๓ ลงวันที่๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓  - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่๑๘๘๘/๒๕๕๓ ลงวันที่๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	(๑๑) ยินยอมให้ผู้ผลิตสัญญาการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ นับระยะเวลาการกลับเข้ารับราชการเป็นระยะเวลาเข้ารับราชการชดเชยตามสัญญา และจัดให้ผู้กลับเข้ารับราชการจัดสัญญาผ่อนผันและสัญญาค่าประกันตามหลักเกณฑ์และแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด  (๑๒) ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาการชดเชยเงินกรณีการเป็นนักศึกษาวิชาแพทยศาสตร์ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงสาธารณสุข  ๒๘. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ  - การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ  - การจ้าง การลงนามในสัญญาจ้าง และการสั่งให้ปฏิบัติราชการ  - การเลื่อนตำแหน่งประจำปี ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว  - การต่อสัญญาจ้าง การแก้ไขสัญญาจ้างและการเลิกจ้าง  - การประเมินผลการทำงาน  - การลงนามในทะเบียนประวัติราชการ  - การฝึกอบรม สัมมนาวิชาการในประเทศ เพื่อพัฒนาหรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้รับมอบหมายเฉพาะการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๔ เดือน  ๒๙. การดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานราชการส่วนท้องถิ่นไม่ร้ายแรง  - การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง  - การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง  - การลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง  ๓๐. การอนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากการปฏิบัติงานระหว่างสัญญาจ้าง  ๓๑. มอบอำนาจเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข  (๑) วินัยการรักษาวินัย  (๒) การดำเนินการทางวินัย  (๓) การออกจากราชการ  (๔) การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๘๘๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>๓๒. การออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับพนักงานราชการซึ่งมีวาระการจ้างไม่น้อยกว่าหนึ่งปี</p> <p>๓๓. การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ</p> <p>(๑) การบรรจุ และแต่งตั้ง</p> <p>(๒) การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) วินัยและการรักษาวินัย</p> <p>(๔) การดำเนินการทางวินัย</p> <p>(๕) การออกจากราชการ</p> <p>(๖) การอุทธรณ์</p> <p>(๗) การร้องทุกข์</p> <p>(๘) สิ่งให้ลูกจ้างที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับได้รับเงินเดือนเป็นพิเศษ</p> <p>(๙) การเลื่อนขั้นค่าจ้าง</p> <p>(๑๐) การตัดโอนตำแหน่งและอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำจากราชการต่างๆ ไปกำหนดในหน่วยบริการหรือตัดโอนระหว่างหน่วยบริการ</p> <p>(๑๑) การอนุมัติให้ลูกจ้างประจำที่ลาป่วยได้รับค่าจ้างระหว่างลาในส่วนที่ลาป่วยเกิน ๖๐ วันทำการ ได้ตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ</p> <p>(๑๒) ออกประกาศหรือแจ้งความหรือออกคำสั่งให้ลูกจ้างประจำพ้นจากราชการ กรณีอาชญากรรมหรือประพฤติชั่ว</p> <p>(๑๓) การลงนามในแบบขอรับบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>(๑๔) การลงนามในใบรับรองสมุดประวัติและเวลาทำงาน</p> <p>๓๔. การลงโทษทางวินัยลูกจ้างประจำ</p> <p>(๑) ภาคทัณฑ์</p> <p>(๒) ตัดค่าจ้างครึ่งหนึ่งไม่เกินร้อยละ ๕ และเป็นเวลาไม่เกินสามเดือน</p> <p>(๓) ลดขั้นค่าจ้างครึ่งหนึ่ง ไม่เกินหนึ่งขั้น</p> <p>๓๕. การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวเป็นผู้ดำเนินการส่งจ้างลูกจ้างชั่วคราว การเลิกจ้างชั่วคราว และการให้ลูกจ้างชั่วคราวออกโดยใช้งบประมาณเงินนอกงบประมาณ (ยกเว้นเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง) หรือเงินที่ได้รับความช่วยเหลือ หรือร่วมเงินจากต่างประเทศ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่๖๘๕/๒๕๕๓ลงวันที่๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ ๗๔๖/๒๕๕๔ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๔</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>๓๖. การดำเนินการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว การส่งจ้างลูกจ้างชั่วคราว การเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราว และการให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออก โดยใช้งบประมาณ และเงินกองทุนเงินยืมเพื่อการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก</p> <p>๓๗. ดำเนินการขออนุญาตตามพระราชบัญญัติพลังงานเพื่อสันติพ.ศ. ๒๕๐๔ และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดเงื่อนไขวิธีการขอรับใบอนุญาตและการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์พิเศษวัสดุต้นกำลังวัสดุพลอยได้หรือพลัดงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๓๘. ดำเนินการขออนุญาตตามพระราชบัญญัติพลังงานเพื่อสันติพ.ศ. ๒๕๐๔ และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดเงื่อนไขวิธีการขอรับใบอนุญาตและการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์พิเศษวัสดุต้นกำลังวัสดุพลอยได้หรือพลัดงานประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๓๙. การขอใช้ที่ดิน</p> <p>(๑) การขอใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>(๒) การขอใช้ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน</p> <p>(๓) การขอใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน</p> <p>(๔) การขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง</p> <p>(๕) การขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์</p> <p>(๖) การขอใช้ที่ดินที่ธรณีสงฆ์ที่ล้าปนา</p> <p>๔๐. การขอใช้ทรัพย์สินและเรื่องการส่งมอบคืนที่ราชพัสดุเป็นการเพิ่มเติม</p> <p>(๑) การให้ความเห็นขอใบการขอใช้ที่ราชพัสดุ</p> <p>(๒) การให้ความเห็นขอใบการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นที่ราชพัสดุ</p> <p>(๓) การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน หรือวัสดุที่รื้อถอน</p> <p>(๔) การจำหน่ายต้นไม้ ตัน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ</p> <p>(๕) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ตัน หรือวัสดุอื่นๆ ไปใช้ประโยชน์แก่ทางราชการ</p> <p>(๖) การให้ความเห็นขอใบการส่งคืนที่ราชพัสดุ</p>	<p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่๑๖๓/๒๕๔๙ลงวันที่๓๐มกราคม ๒๕๔๙</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๓๔๗/๒๕๔๙ลงวันที่๒๐ ธ.ค. ๒๕๔๙</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๐๕๖/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๖๘๔/๒๕๔๓ลงวันที่๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)		<p>๔๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับคำเสียหายเบื้องต้นกับบริษัทที่พาณิชยกรรมประกันภัย จำกัดหรือบริษัทประกันภัยอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ดังนี้</p> <p>(๑) ออกหนังสือทวงถามให้ผู้ประสบภัยจากรถ ซึ่งได้เข้ารับการรักษายาพยาบาลในหน่วยบริการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>(๒) กรณีที่บริษัท พาณิชยกรรมประกันภัยจำกัด หรือบริษัทประกันภัยอื่นๆ ถูกฟ้องล้มละลาย ให้ผู้อำนวยการดำเนินการดังนี้</p> <p>(๒.๑) ตรวจสอบรายชื่อผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด, ถัดและลายและการยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายของผู้ประสบภัยจากรถ</p> <p>(๒.๒) ลงนามในใบมอบอำนาจเพื่อแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดให้เป็นผู้สิทธิยื่นคำขอชำระหนี้ในคดีล้มละลายจนเสร็จสิ้น</p> <p>๔๒. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบางประเภทของหน่วยสาธารณสุขที่เป็นหน่วยงานราชการหรือส่วนภูมิภาคและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่มิได้ดำเนินงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคในนาม สป.สธ. ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจ้างเหมาบริการความปลอดภัยสถานที่ราชการเร่งด่วนถึงบ้านพักของทางราชการ</li> <li>- การจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ</li> <li>- การจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับหรือสวนหย่อมหรือสวนแนวภูเขาของทางราชการครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</li> </ul> <p>๔๓. การเช่าการขอใช้บริการและการเบิกจ่ายในการใช้ทรัพยากรบุคคลอื่นที่และอนุมัติติดตั้งเครื่องปรับอากาศโดยใช้เงินบำรุงของหน่วยงานหรือเงินนอกงบประมาณอื่นใด</p> <p>๔๔. การดำเนินการทางทะเบียนรถในหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาคและส่วนกลางที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาคตาม พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ กรณีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขอจดทะเบียนรถ</li> <li>- การแจ้งเปลี่ยนแปลงตัวรถหรือส่วนหนึ่งของรถให้ติดไปจากรายการที่จดทะเบียนไว้</li> <li>- การแจ้งย้ายรถ</li> <li>- การโอนรถ</li> <li>- การแจ้งไม่ใช้รถชั่วคราวหรือไม่ใช้รถตลอดไปและการแจ้งการใช้รถ</li> <li>- การขอออกใบแทนคู่มือจดทะเบียนรถเครื่องหมายเลขภาษีอากรซึ่งประจำปีหรือแผ่นป้ายทะเบียนรถ</li> </ul>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๗๔๓/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๓๗</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๐๓๑/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๔๗</li> <li>- คำสั่งกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก ที่ ๑๐๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๕๔</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๑๖/๒๕๕๓ ลง ๓ มีนาคม ๒๕๕๓</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๒๓/๒๕๕๓ ลง ๑๐ มี.ค. ๒๕๕๓</li> </ul>




ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>๔๕. การทำประกันภัยราชการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค๐๔๐๙๖/ว๓๔๙๓.๘ ก.ย.๒๕๔๘</p> <p>๔๖. การดำเนินการในการจำหน่ายศพเพื่อฌาปนกิจพิธีศพที่ไม่มีญาติหรือไม่มีผู้จะทำหน้าที่จัดการศพ</p> <p>๔๗. ตรวจสอบการให้สิทธิเงินสงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุของข้าราชการ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตรวจสอบ</p> <p>๔๘. การให้ความเห็นชอบการดำเนินการจำหน่ายศพ</p> <p>๔๙. การออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท เฉพาะพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด</p> <p>๕๐. การลงนามในข้อตกลงการให้บริการทางการแพทย์ของสถานพยาบาลเครือข่ายประชาชน</p> <p>๕๑. การตั้งตู้ ATM ในหน่วยบริการหรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง</p> <p>๕๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือและอนุมัติทำลายหนังสือ</p> <p>๕๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ(๓๔)</p> <p>๕๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ</p> <p>๕๕. อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓</p> <p>๕๖. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกอินเทอร์เน็ตครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๕๗. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การอนุมัติสิ่งซื้อหนังสือไว้ในรายการค่าน้ำหนักและสิทธิการครองชีพของรัฐมนตรี ที่ นว ๓๗๘/๒๕๐๔</li> <li>- ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๐๔</li> <li>- การอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าซื้ออุปกรณ์และอุปกรณ์ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๓๐๗๔๙</li> <li>- ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๒๗</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษาศาลฎีกา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๑๔/ว ๕๒</li> <li>- ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๓๓</li> <li>- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าบริการและสถานที่ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค๐๕๑๔/ว๘๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๓๓</li> <li>- ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค๐๕๑๔/ว๘๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๓๓</li> <li>- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องแบบและเครื่องนอนตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค๐๕๑๔/ว๘๔</li> </ul> <p>ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๓๓</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๖๘/๒๕๔๓.๑๔ ต.ค.๒๕๔๗</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๖๒/๒๕๔๓.๑๔ ต.ค.๒๕๔๘</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๑๓/๒๕๔๓.๑๗ ต.ค.๒๕๔๓</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๗๕/๒๕๔๓.๕ มิ.ย.๒๕๔๔</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๕๖/๒๕๔๖ ต.ว. ๖ มิ.ค. ๒๕๔๖</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๖๓/๒๕๔๙ ต.ว. ๒๗ ก.พ. ๒๕๔๙</li> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๔/๐๕/ว ๐๕๒ ต.ว. ๑ ก.พ. ๒๕๓๖</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๐๔/๒๕๔๑ ต.ว. ๑๓ ก.ค. ๒๕๔๑</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๒๒/๒๕๔๖ ต.ว. ๙ มิ.ย. ๒๕๔๖</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๔๗/๒๕๔๓.๑๑ ต.ค. ๒๕๔๗</li> <li>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๘๓๘/๒๕๔๘ ต.ว. ๒๒ ต.ค. ๒๕๔๘</li> </ul>



สำนักงาน สาธารณสุข จังหวัดน่าน(ต่อ)	คำว่าที่สุดตามหนังสือกระทรวงการคลัง คมบที่สศท ที่กค๐๕๐๒/ว๗๔ ลงวันที่๑๓พฤษภาคม๒๕๓๕ - คำที่ใช้จ่ายในการจัดงานต่างตามหนังสือกระทรวงการคลังคตวบที่สศทที่กค๐๕๐๒๖.๗/ว๑๒๔ลงวันที่๑๔ตุลาคม ๒๕๓๙ - คำที่ใช้จ่ายในการจัดรายการผลิตรายการและการถ่ายทอดสดทางสถานีโทรทัศน์และวิทยุตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค๐๕๐๒๖.๗/ว๗๔ลงวันที่๑๓พ.ค.๒๕๓๕ - คำที่ใช้จ่ายประเภทต่างตามหนังสือกระทรวงการคลังคตวบที่สศทที่กค๐๕๐๒๖.๗/ว๑๒๔ลงวันที่๑๐ค.ค.๒๕๓๕ ๕๔. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทน หรือค่าจ้างการ คำพาหะ และค่าเช่าที่พักของแพทย์ และเจ้าหน้าที่ผู้ได้ทำการขึ้นสูตร พลิกศพ ๕๕. การหักเงินค่าจ้างก่อนนำส่งคลังเป็นรายเดือนเงินต้น ไว้จ่ายเป็นเงินสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แห่ง ขอบบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าจ้างก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉ.๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ (๓๔)	- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๔๐/๒๕๔๔ คว. ๓๑ มี.ค. ๒๕๔๔ -ระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๖๐/๒๕๔๕ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๐๓๒/๒๕๔๑ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๑๔๑/๒๕๔๕ลงวันที่๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๕ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๖๔๑/๒๕๔๑ลงวันที่๒๒ ตุลาคม ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๔๐๐/๒๕๔๑ลงวันที่๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๓๐๔/๒๕๔๑ลงวันที่๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๑ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๖๐/๒๕๔๑ลงวันที่๑๖ มี.ค. ๒๕๔๑ -พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - คำสั่งคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๑๑๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ -พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๓๑ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๕๔๔/๒๕๔๑ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๑ -พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - คำสั่งคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๑๑๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗
---	---	--

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๑๐	โรงพยาบาลน่าน	<p>๑. การอนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไปราชการนอก/ในเขตจังหวัด</p> <p>๒. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเดินทางไปราชการและการประชุม</p> <p>๓. การอนุมัติให้การลาของข้าราชการลูกจ้างในสังกัดภายในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๔. การอนุมัติให้ข้าราชการลาป่วยเป็นผู้ป่วยในสังกัด หรือด้วยเหตุอื่นที่เกี่ยวข้องไปราชการนอกเขตพื้นที่ของโรงพยาบาลในเขตจังหวัด และนอกเขตจังหวัดกรณีจำเป็นเร่งด่วน ทั้งนี้รวมถึงแพทย์เวรด้วย</p> <p>๕. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและให้การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการ</p> <p>๖. นอกเวลาการแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือและอนุมัติทำลายหนังสือ</p> <p>๗. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบการรับพัสดุและตรวจรับพัสดุคงเหลือประจำปี</p> <p>๑๑. การอนุมัติจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ชั่วคราวหรือเสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้ราชการออกจากบัญชี ตามข้อ ๗, ๘. และ ๙. ในวงเงินการซื้อ - การจ้างครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ตามประเภทเงินบำรุงของหน่วยบริการการเงินงบประมาณ เงินบริจาค และเงินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยบริการรวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญา ยกเว้นวิธีพิเศษ</p> <p>๑๒. การดำเนินการในการจำหน่ายศพเพื่อฌาปนกิจกรณีศพที่ไม่มีญาติหรือไม่มีผู้ที่จะทำหน้าที่จัดการศพ</p>	<p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๔๙/๒๕๕๙ ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙</p> <p>ความหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สด ๐๒๑๔/๐๕/ว ๐๕๒ ลว. ๑ ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐</p>
๑๑	สาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	<p>๑. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเดินทางไปราชการและการประชุม</p> <p>๒. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดไปส่งรักษาตัว หรือด้วยเหตุอื่นที่เกี่ยวข้องไปราชการนอกเขตพื้นที่ของโรงพยาบาลในเขตจังหวัด และนอกเขตจังหวัดกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <p>๓. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา</p> <p>๔. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือและอนุมัติทำลายหนังสือ</p> <p>๖. มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกขั้นตอน</p> <p>๗. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุและตรวจรับพัสดุคงเหลือประจำปี</p>	<p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐</p>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	- สาธารณสุขอำเภอ - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(๓๐)	<p>๘. การอนุมัติจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้หรือเสื่อมสภาพพัสดุมิได้ใช้ราชการออกจากบัญชี (๑) ตามข้อ ๖, ๗. และ ๘. ให้จำหน่ายใช้ในวงเงินการซื้อ -การจ้าง ตามประเภท เงินบำรุงของหน่วยบริการ เงินงบประมาณ เงินบริจาค และเงินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน หรือหน่วยบริการ รวมถึงการลงนามในสัญญา ยกเว้น วิธีพิเศษ</p> <p>(๒) ให้สาธารณสุขอำเภอมีอำนาจในการใช้วงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)</p> <p>(๓) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมีอำนาจในการใช้วงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินหรือทรัพย์สินที่ผู้บริจาคให้ทางราชการพ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๔๙๙/๒๕๕๙ ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙</p>
๑๒	สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน จังหวัดน่าน	<p>๑.การออกหนังสือยินยอมให้เกษตรกรหรือประชาชนผู้ลงทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมไปขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้ากับการใช้ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค</p> <p>๒. การจัดตั้งแปลงสัมปญญากับเงินคืนทุน</p> <p>๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการรับมอบที่ดิน</p> <p>๔. การออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินฯ ปลุกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยในแปลงที่ดินที่ได้รับมอบในเขตปฏิรูปที่ดิน</p> <p>๕. มอบอำนาจเกี่ยวกับการฟ้องคดีและการดำเนินคดี</p> <p>๖. อำนาจเงินการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งเปรียบเทียบที่ดินสำหรับการรังวัดออกโฉนดที่ดินฯ</p> <p>๗. การใช้ดุลพินิจให้มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน</p> <p>๘. เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานพุ่มดอกไม้ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด</p> <p>๙. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของส.ป.ก.จังหวัด</p> <p>๑๐. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการตามสำนักงานเงินเดือน</p> <p>๑๑. อนุมัติว่าจ้างและเบิกค่าตอบแทนบุคคลภายนอกปฏิบัติงานให้ทางราชการ</p> <p>๑๒. ลงนามในหนังสือการตกลงเข้าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเป็นการชั่วคราว</p>	<p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกระทรวงการที่ ๖๔/๒๕๔๗ ลว. ๒๐ ก.พ. ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๐/๒๕๔๗ ลว. ๑๖ มี.ค. ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๔๙๓/๒๕๔๗ ลว. ๑๓ ส.ค. ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๑๔/๒๕๔๕ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๔๕</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๔๕๖/๒๕๔๔ ลว. ๒๗ กันยายน ๒๕๔๔</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๐๖/๒๕๔๔ ลว. ๑๙ เม.ย. ๒๕๔๔</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๘๙๓/๒๕๕๐ ลว. ๒๒ มี.ค. ๒๕๕๐</p> <p>- คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๘๘๔/๒๕๕๐ ลว. ๒๒ มี.ค. ๒๕๕๐</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ญัตติคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีระเบียบ
สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน จังหวัดน่าน (๒๖)		๑๓. การลงนามในสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก.และสัญญาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๑๔. การว่าจ้างการยกเลิกการปฏิบัติงานและการอนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานทางราชการ ๑๕. อนุญาตปรับปรุงและซ่อมแซมถนนและอนุญาตการขุดลอกคลอง ๑๖. เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน ๑๗. เบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ๑๘. ใช้ดุลพินิจพิจารณาเบิกจ่ายค่าจ้างของทรัพย์สินที่ระงับการดำเนินการ ๑๙. การลงนามในสัญญาการแปลงหนี้ค่าที่ดินตามโครงการกองทุนที่ดิน ๒๐. การเรียกหนี้สินหรือรับมอบที่ดิน ๒๑. การอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายการโครงการบริการเครื่องจักรกล ๒๒. การทำนิติกรรมเกี่ยวกับสิทธิในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ของส.ป.ก. ๒๓. การติดตามทวงหนี้กรณีสถาบันเกษตรกรเลิกกิจการ ๒๔. ให้ความเห็นชอบการจำหน่ายพัสดุ ๒๕. การจัดทำลงนามและพิจารณาเอกสารสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมสัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและ ๒๖. การจัดทำลงนามและพิจารณาเอกสารสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรมสัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและ หนี้สินหรือรับสภาพหนี้ ๒๗. การออกหนังสือยินยอมให้เกษตรกรหรือประชาชนผู้ได้รับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดิน ไปขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้าเพื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ๒๘. การออกหนังสือยินยอมให้เกษตรกรเช่าที่ดินปลูกสร้าง อาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยในแปลงที่ดินที่ได้รับมอบ ในเขตปฏิรูปที่ดิน ๒๙. ลงนามในสัญญาจะซื้อขายที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดิน ๓๐. สั่งจ้างเลิกจ้างและอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออก ๓๑. ออกหนังสือรับรองภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ๐ ๓๒. อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ๓๓. จัดทำและลงนามในข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือ เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดิน	- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๓๗/๒๕๕๓ถ. ๒ พ.ย. ๒๕๕๓ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๗๙/๒๕๕๐ถ. ๔ มิ.ย. ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๙๒/๒๕๕๖ ถ. ๑๑ มิ.ค. ๒๕๕๖ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๘๙/๒๕๕๓ถ. ๑๗ ก.พ. ๒๕๕๓ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๐๖/๒๕๕๕ถ. ๓ ก.ค. ๒๕๕๕ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๖๕/๒๕๕๐ถ. ๒๘ ส.ค. ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๙๕/๒๕๕๐ถ. ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๐ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๙๘๘/๒๕๕๕ถ. ๑๙ ธ.ค. ๒๕๕๕ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๓๗/๒๕๕๓ถ. ๒ พ.ย. ๒๕๕๓ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๐๙/๒๕๕๔ถ. ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๔ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๑/๒๕๕๔ถ. ๘ ก.พ. ๒๕๕๔ - คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๙๕/๒๕๕๓ถ. ๒๙ เม.ย. ๒๕๕๓



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
การปฏิบัติงาน จังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๓๔. จัดทำและลงนามในสัญญาเช่าและสัญญาเช่าทำประโยชน์ที่ดินหรือเช่าทำทรัพย์สินทรัพย์สินเพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมตามตรา ๓๐ วรค.ท่า</p> <p>๓๕. การปรับอัตราค่าจ้างชั่วคราวเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</p> <p>๓๖. อนุญาตให้ใช้ราชการที่ประจำสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดน่านเพื่อเกษตรกรรม</p> <p>อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการตลอดจนบุคคลที่ได้รับการจ้างให้ช่วยรถยนต์ของส.ป.ก. ซึ่งมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์เป็นผู้ขับขี่รถราชการไปปฏิบัติราชการได้</p> <p>๓๗. มอบอำนาจในการจัดทำ ลงนาม และพิจารณาออกหลักฐานเช่าที่ดินสำหรับสถาบันเกษตรกรและสัญญาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๓๘๔/๒๕๔๗ ถว. ๑๓ ส.ค. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๔๗/๒๕๔๗ ถว. ๒๖ พ.ค. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๖๕/๒๕๔๗ ถว. ๒๓ เม.ย. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๐/๒๕๔๗ ถว. ๑๖ มี.ค. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๘๙/๒๕๔๗ถว. ๑๖ มี.ค. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๖๔/๒๕๔๗ ถว. ๒๐ ก.พ. ๒๕๔๗</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๑๔/๒๕๔๕ ถว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๔๕</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๐๑๓/๒๕๔๕ถว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๔๕</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๘๗๘/๒๕๔๕ถว. ๒๖ พ.ย. ๒๕๔๕</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๗๐๖/๒๕๔๔ ถว. ๘ ธ.ค. ๒๕๔๔</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๖๕/๒๕๔๓ถว. ๒๘ ก.พ. ๒๕๔๔</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๙๒๑/๒๕๔๔ ถว. ๗ ธ.ค. ๒๕๔๔</li><li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๔๖๙/๒๕๔๔ ถว. ๒๗ มี.ย. ๒๕๔๓</li></ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงาน การปฏิรูปที่ดิน จังหวัดน่าน (ต่อ)			<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๔๔๘/๒๕๕๖ถ.ว. ๒ ส.ค. ๒๕๕๖</li> <li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๑๔๔๘/๒๕๕๖ถ.ว. ๑๓ ก.ย. ๒๕๕๖</li> <li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๑๖๒/๒๕๕๘ถ.ว. ๑๔ ธ.ค. ๒๕๕๘</li> <li>- คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๐๙๑/๒๕๕๘ ถ.ว. ๒๕ พ.ย. ๒๕๕๘</li> </ul>
๑๓	เรือนจำจังหวัดน่าน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การทำนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงทางประโยชน์ในการดำเนินกิจการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขังวงเงิน ครึ่งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</li> <li>๒. การพัฒนาที่ดินโดยใช้เงินผลลอยได้ประเภทเงินหมุนเวียนแห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขังพ.ศ. ๒๕๕๘กรณีการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา ยกเว้นวิธีพิเศษและวิธีกรณีพิเศษ ตลอดจนการอนุมัติสิ่งซื้อหรือสิ่งจ้างในวงเงิน ครึ่งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และทำนิติกรรมตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุพ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>๓. การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงการงดหรือลดค่าปรับ การลดหรือขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง</li> <li>๔. การย้ายผู้ต้องขังที่มีกำหนดโทษสูงเกินอำนาจการควบคุม</li> <li>๕. การย้ายผู้ต้องขังวัยหนุ่ม</li> <li>๖. การย้ายผู้ต้องขังคดีพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ (มีประวัติติดยาเสพติด)</li> <li>๗. การอนุมัติให้ผู้ต้องขังลาพัก (เฉพาะการลาไปประกอบพิธีเกี่ยวกับงานศพ)</li> <li>๘. การย้ายผู้ต้องขังที่มีกำหนดโทษสูงเกินอำนาจการควบคุม-อนุญาตให้ผู้ต้องขังมีคุณสมบัติตามที่กรมราชทัณฑ์กำหนดออกจากห้องขังก่อนเวลา ๐๖.๐๐ น</li> <li>๙. การนำเข้าผู้ต้องขัง เข้าห้องขังหลังเวลา ๑๘.๐๐ น.เพื่อทำงานหุงต้มอาหาร หรือเพื่อเตรียมออกและกลับจากการทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ</li> <li>๑๐. การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนักโทษเด็ดขาดส่งออกไปทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ</li> <li>๑๑. การย้ายผู้ต้องขังที่ได้รับการคัดเลือกเข้าอยู่ในเรือนจำชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๔๒๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๔๗</li> <li>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๔๓๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๕๑</li> <li>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๔๒๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๕๔</li> <li>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๖๖๘/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มี.ย. ๒๕๕๕</li> </ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	เรือนจำจังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๑๒. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการตั้งแต่การสรรหา การเลือกสรรในการว่าจ้าง การทำสัญญาจ้างการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานตามการดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการอนุญาตให้ลาออกจากการปฏิบัติงาน</p> <p>๑๓. การเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปี และค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>๑๔. การอนุญาตให้ผู้ต้องกักขังป่วยในสถานกักขังออกไปตรวจรักษาหรืออยู่พักรักษาตัวยังโรงพยาบาลนอกสถานกักขังตามความเหมาะสมและจำเป็นแห่งโรค</p> <p>๑๕. การอนุญาตให้ผู้ต้องขังป่วยออกไปตรวจรักษา และหรืออยู่พักรักษาตัวยังโรงพยาบาลนอกเรือนจำ</p>	<p>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๒๗๗/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๒</p> <p>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๑๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๕๔</p> <p>- คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๓๐๒/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๐</p>
๑๕	สำนักงานสถิติจังหวัดน่าน	<p>๑. การเฝ้าระวังการก่อเหตุและเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่นหรือต่างจังหวัด</p> <p>๒. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๓. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๔. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๕. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๖. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๗. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๘. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๙. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๑๐. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๑๑. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p> <p>๑๒. การเฝ้าระวังเหตุร้ายหรือเหตุความไม่สงบภายในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้ระบุอนุญาตจากนายทะเบียนท้องถิ่น</p>	<p>- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๒๖</p> <p>- ระเบียบการตามคำสั่งกองทัพบกที่ ๑๐๔/๒๕๑๔ และพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔ ม.๑๒ ทวิ</p> <p>- ระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๒๗</p> <p>- คำสั่งกองทัพบกที่ ๒๔๗/๒๕๑๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๑๗</p> <p>- ประกอบกฎกระทรวงบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔</p> <p>- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔</p> <p>- บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหมกับกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๙</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานสถิติจังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>๑๓. การยกเว้นผ่อนผันการเรียก การตรวจวงเล็บออกคนเข้ารับราชการทหารและเจ้าหน้าที่ นาย ถอนการยกเว้นผ่อนผัน</p> <p>๑๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อ ทดลองความพร้อมพร้อมในการระดมพล</p>	<p>กฎหมายบัญญัติ รับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๗๙ มาตรา ๒๘ ตี</p> <p>บันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงมหาดไทยในระเบียบอันเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๗๗ ข้อ ๖ ๗๘</p> <p>หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๓๓/ว ๗๑ ถ.ว. ๑๕ มกราคม ๒๕๒๔</p> <p>พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๗๙ คำสั่งกองทัพบกที่ ๑๑๗๙/๒๕๒๘ คำแนะนำการปฏิบัติหน้าที่ในสายงานสถิติ พ.ศ. ๒๕๒๙</p> <p>พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๗๙ มาตรา ๑๔ (๑), มาตรา ๒๗(๒) และ มาตรา ๒๙(๓)</p> <p>พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๗๙ มาตรา ๓๖ และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการเตรียมพล พ.ศ. ๒๕๑๕</p>
๑๕	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน	<p><u>กรณีกิจการและเยาวชน</u></p> <p>๑. การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการฝึกอบรมที่หน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ดังนี้</p> <p>(๑) เพื่อบำบัดแห่งบุคคลที่ละเมิดการใช้จ่ายในกรณีที่มีเป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสม</p> <p>(๒) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ฝึกอบรม (๓) อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในกรณีที่ต้องให้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด</p>	<p>พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘)</p> <p>พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ (มาตรา ๒๒)</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ ๘, ๑๑ (๔), ๑๓, ๑๔ (๒) (๓), ๑๖ (๑) (๒), ๒๙)</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ ๕, ๕/๑, ๘, ๘วรรคสอง)</p>





ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>(๓) อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าวัสดุตามหลักการจัดจำแนกรายจ่าย ตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณภายในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป</p> <p>(๔) การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินของหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค</p> <p>(๕) การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการหน่วยงานในสังกัดและผู้นวดช่วยราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค</p> <p>(๖) การอนุมัติให้การช่วยเหลือเงินและหรือเครื่องอุปโภคบริโภคในการส่งเสริมศักยภาพในครอบครัว</p> <p>(๗) พิจารณาอนุญาตการลาให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการและเรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ดังนี้</p> <p>(๑) ลาป่วย วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน</p> <p>(๒) ลาคลอดบุตร วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน</p> <p>(๓) ลาคลอดบุตร</p> <p>(๔) ลาพักผ่อน</p> <p>(๕) ลาป่วยเพื่อเหตุอื่นที่ลุล่วง</p> <p>(๖) การดำเนินการพิจารณาจัดสรรและเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน</p> <p>(๗) การอนุมัติหรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน และงบดำเนินงานของโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด</p> <p>กรมกิจการผู้สูงอายุ</p> <p>๑.การงบประมาณและการพัสดุ</p> <p>๑.๑ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการฝึกอบรมที่ราชการบริหารส่วนกลางของกรมกิจการผู้สูงอายุที่ปฏิบัติราชการอยู่ในจังหวัดเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นดังนี้</p> <p>(๑) เทียบตำแหน่งบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในการมีได้เป็นบุคลากรของรู้ความเหมาะสม</p> <p>(๒) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ฝึกอบรม</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการตราของราชการพ.ศ.๒๕๕๕ (ข้อ ๘ วรคส)</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ (ข้อ ๙ วรคส)</li><li>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๕</li><li>- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๔.๖/ว.๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน</li><li>- ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๕๔</li></ul>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>(๓) อนุมัติจ่ายค่าตอบแทนผู้บริจาคโลหิตให้แก่ผู้บริจาคโลหิตหรือความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด</p> <p>(๔) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมในท้องถิ่นที่สมควรหรือมีเหตุจำเป็นมาช่วยฝึกงานกับผู้สอนได้</p> <p>(๕) พิจารณาอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการได้ตามที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๑.๒ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของราชการบริหารส่วนกลางของกรมกิจการผู้สูงอายุที่ปฏิบัติราชการอยู่ในจังหวัด ดังนี้</p> <p>(๑) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในท้องถิ่นที่สมควรหรือมีเหตุจำเป็นมาช่วยฝึกงานผู้สูงอายุที่สมควรว่าอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละสิบห้าสำหรับการเดินทางไปราชการของผู้สูงอายุและเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการบริหารส่วนกลางของกรมกิจการผู้สูงอายุที่ปฏิบัติราชการอยู่ในจังหวัด</p> <p>๑.๓ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของราชการบริหารส่วนกลางของกรมกิจการผู้สูงอายุที่ปฏิบัติราชการอยู่ในจังหวัด ดังนี้</p> <p>(๑) อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาเมื่อคำตอบแทน ในการแปลหนังสือหรือเอกสาร หรือคำตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล ในกรณีที่ผู้แปลหรือผู้จัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลได้เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ของส่วนราชการนั้น</p> <p>(๒) อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดินรวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า</p> <p>(๓) อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าสุดท้ายตามหลักการจ่ายและรายการจ่าย ตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณภายในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘)</li><li>- พระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ (มาตรา ๒๒)</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม</li><li>- การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ ๘, ๑๑ (๕), ๑๓, ๑๔ (๒) (ค), ๑๖ (๑) (๒), ๒๔)</li></ul>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ตอ)	<p>๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและทุกกรณี</p> <p>๓. การอนุมัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆรวมทั้งเงินที่ใช้จ่ายจากการดำเนินโครงการและกิจการรณต่างๆในงบประมาณเงินเบิกแทนกัน ที่จัดสรรให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด</p> <p>(๓.๑) อนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด</p> <p>๔. การดำเนินการเกี่ยวกับคดี</p> <p>(๔.๑) ดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัด ททการระบวนการตามที่ถูกหมายในเรื่องนี้ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการจนกว่าคดีนั้นจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจบังคับคดีได้จนเสร็จการตลอดจนให้มีอำนาจจัดทำและลงนามในสัญญาผ่อนชำระหนี้ จัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ จัดทำสัญญาค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายบัญญัติ โดยให้คำปรึกษาถึงประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ</p> <p>(๔.๒) การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบและมติของเจ้าหน้าที่ ดังนี้</p> <p>(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงตามรับผิดทางละเมิด</p> <p>(๒) วินิจฉัยสั่งการว่ามีผู้รับผิดชอบหรือไม่ เป็นจำนวนเท่าใด</p> <p>(๓) รายงานกระทรวงการคลัง และมีคำสั่งตามเห็นสมควร กรณีกระทรวงการคลังไม่แจ้งผลการตรวจสอบให้ทราบภายในกำหนดเวลาก่อนอายุความสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่าหกเดือน</p> <p>(๔) มีคำสั่งตามความเห็นของกระทรวงการคลัง และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งดำเนินการเพื่อยกคำสั่งให้ผู้รับผิดชอบค่าสินไหมทดแทน</p> <p>๕. การดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนผู้สูงอายุ</p> <p>(๕.๑) สั่งจ่ายเงินกองทุนผู้สูงอายุ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติ</p> <p>(๕.๒) ลงนามในฐานะผู้ให้เงินอุดหนุนในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนผู้สูงอายุตามที่คณะผู้สูงอายุอนุมัติ</p> <p>(๕.๓) ลงนามในฐานะผู้ให้เงินอุดหนุนในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนผู้สูงอายุตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๓๘)</li> <li>- พระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ (มาตรา ๒๒)</li> <li>- กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนทุกฉบับที่ระบุให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ</li> <li>- พระราชบัญญัติว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li> <li>- กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนทุกฉบับที่ระบุให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ</li> <li>- ระเบียบคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติว่าด้วยการบริหารกองทุนการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๘ (ข้อ ๑๕)</li> <li>- ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการคุ้มครองการส่งเสริมและการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรมหรือถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้งและการให้คำแนะนำ ปรัชญา คำแนะนำอื่นที่เกี่ยวข้องในทางการแก้ไขกฎหมายครอบครัว (ข้อ ๔, ๖)</li> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- มติคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๔/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๗/๑๐๘๘๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๔๙</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติตามการแทน
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ศอ.)	<p>(๕๔) ติดตามงานตามการชวาระหนี้กับผู้มีเงิน/ ผู้ค้ำประกัน ตลอดจนทนายโดยธรรม/ ผู้จัดการมรดกของผู้มีเงิน / ผู้ค้ำประกัน ตามสัญญาผู้กู้เงินของผู้กู้เงิน และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๕๕) บอกเลิกสัญญาผู้กู้เงิน/ ผู้ค้ำประกัน ตลอดจนทนายโดยธรรม/ ผู้จัดการมรดกของผู้มีเงิน ผู้ค้ำประกัน ตามสัญญาผู้กู้เงินของผู้กู้เงิน และบอกเลิกสัญญา / เรียกเงินค้ำประกันจากผู้กู้เงิน</p> <p>(๕๖) การดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกองทุนผู้สูงอายุ ดังนี้</p> <p>(๑) การสรรหา การเลือกสรร</p> <p>(๒) การจ้าง การลงนามในสัญญาจ้าง การต่อสัญญาจ้าง การลงนามในทะเบียนประวัติและการควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงาน</p> <p>(๔) การอนุมัติและจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกับพนักงาน</p> <p>(๕) การอนุมัติเงินทางไปราชการในราชการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและการอนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการ</p> <p>(๖) การอนุญาตลาประเภทต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>(๗) การรับหนังสือลาออกและการอนุญาตให้ลาออกจากการทำงานในระหว่างสัญญาจ้าง</p> <p>(๘) การบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้าง</p> <p>(๙) การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษทางวินัย</p> <p>(๑๐) การออกหนังสือรับรองการทำงานหรือปฏิบัติงานและการออกหนังสือรับรองเงินเดือนหรือค่าตอบแทน</p> <p>(๑๑) การหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากส่วนราชการเพื่อชำระค่าความเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติงานกรณีที่เกิดจากการเป็นพนักงานกองทุนแล้ววันแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย</p> <p>(๑๒) การบริหารงานด้านบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖.อนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มติคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุครั้งที่ ๖/๒๕๕๙</li> <li>- เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๙</li> <li>- กฎหมาย กฎ ระเบียบประกาศมติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนทุกฉบับที่เกี่ยวข้องระบุให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul> <p>ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง, ๑๘, ๒๔, ๒๕, ๒๖, ๓๓)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขของการคุ้มครองการส่งเสริมและการสนับสนุนการช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรมหรือถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือถูกทอดทิ้งและการให้คำแนะนำ ปรีกษา คำแนะนำการอื่นที่เกี่ยวข้องในทางการแก้ไขปัญหาดูแลผู้สูงอายุ (ข้อ ๔, ๖)</li> <li>- ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนการจัดที่พักอาศัย อาหารและเครื่องนุ่งห่มให้ผู้สูงอายุตามความจำเป็นอย่างทั่วถึง (ข้อ ๔, ๕)</li> <li>- กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนทุกฉบับที่ระบุให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ตอ)	<p>กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๑. การเลือกสรร การกำกับดูแล การอนุมัติการสถาและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยนำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม</p> <p>๒. การลงนามในสัญญาจ้างเงินอุดหนุน และสัญญากู้ยืมเงิน และสัญญาประกันกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๓. การอนุมัติสิ่งจายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการหลังจากคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจําจังหวัดที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมอบหมายได้อนุมัติแล้ว</p> <p>๔. การสอบสวนทางวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการตามวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และการดำเนินการตามวินัย</p> <p>๕. การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยความผิดกฎหมายและระเบียบของทางราชการ</p> <p>๖. การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจ้างงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการฝึกอบรมที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโอนให้ดังนี้</p> <p>(๑) เทียบตำแหน่งของบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในการนี้ให้เป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสมตามข้อ ๑๑ (๔)</p> <p>(๒) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พักหรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ประกอบ ตามข้อ ๑๓</p>	<p>ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ เกี่ยวกับการบริหารกองทุน การรับเงินการจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจัดการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>- พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (มาตรา ๓๖)</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
ส่วนกิจการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>(๓) อนุมัติจ่ายค่าเดินทางไปดูงานหรือเดินทางไปหาทุนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>(๔) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกงานหรือฝึกงานตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดตามข้อ ๑๔ (๒) (๓)</p> <p>(๕) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฝึกงานหรือฝึกงานตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดตามข้อ ๑๔ (๒) (๓)</p> <p>(๖) พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้สอยในการจัดงานตามแผนงาน โครงการตามภารกิจปกติหรือตามนโยบายของทางราชการ เช่นการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาของส่วนราชการ การจัดงานวันพิธีการ การจัดงานฉลองก้าวไกลสู่การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น</p> <p>กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</p> <p>๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินในสัญญาเงินอุดหนุนตามระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินอุดหนุน</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>๑. การอนุมัติให้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ</p> <p>๑. ลงนามในหนังสือรับรองให้แก่อาสาสมัครชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานเป็นประโยชน์เกี่ยวข้องกับภารกิจตามกฎหมายของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ของมูลนิธิ สมาคมและองค์การเอกชนที่มีที่ตั้งในพื้นที่ของจังหวัด ตามคำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๑๕๔๐/๒๕๕๘ ลว. ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน</p> <p>- และกฎกระทรวงระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๗</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๑๘		<p>(๓) อนุมัติเบิกจ่ายเงินจากขาด เป็นค่าใช้จ่ายให้กลุ่มเกษตรกรนำไปดำเนินการติดตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. ลงนามในหนังสือสัญญากู้ยืมเงินทุนต่างๆ แผนการส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>๓. ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับข.เพิ่มเติมหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์แผนการส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการตั้งหน่วยงานส่งเสริมสหกรณ์ การมีสหกรณ์ผู้รับผิดชอบหนี้สินทุนต่างๆ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>(๑) การดำเนินการตั้งหน่วยงานส่งเสริมสหกรณ์ฉบับใหม่ ทั้งตั้งใหม่ คัดอายุ คัดล้มละลาย จมเสร็จสิ้นคดี ส่วนคดีปกครองให้ดำเนินการโดยทนายที่เกี่ยวกับเงินกองทุนต่าง ๆ ที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นโจทก์ฟ้องคดี หรือถูกฟ้องคดีจนเสร็จสิ้นคดี</p> <p>(๒) ดำเนินการร้องทุกข์กล่าวโทษ อนุเคราะห์ร้องทุกข์ ในคดีที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง หรือถูกฟ้องเป็นจำเลย อันเป็นผลมาจากการปฏิบัติราชการ ไม่ว่าจะยื่นฟ้อง หรือถูกฟ้อง ในนามกรมส่งเสริมสหกรณ์ ในนามอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ (กพส.) พ.ศ. ๒๕๕๗</li> <li>- คำสั่งคณะกรรมการบริหาร กพส. ที่ ๓๖/๒๕๕๗</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๔๒๓/๒๕๕๗</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗</li> <li>- พระราชบัญญัติกองทุนสหกรณ์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการให้สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสหกรณ์กระทรวงเกษตรกร สำหรับโครงการต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๒/๒๕๕๗</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ ๒๑๖/๒๕๕๔</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔</li> <li>- พระราชบัญญัติกองทุนสหกรณ์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ ว่าด้วยการกู้ยืมเงินกองทุนสหกรณ์เกษตรกร โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างระบบน้ำในไร่นาของสมาชิกสหกรณ์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๐๑๔/๒๖๔๓</li> <li>- ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔</li> <li>- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ ๑๐๐๕/๒๖๔๕</li> <li>- ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๕๗๔/๒๕๕๐</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
สำนักงาน สหกรณ์ จังหวัดน่าน(ต่อ)	<p>(๓) ลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างหรือแตกต่างกันคดี ในคดีที่ทาง รวบรวมถึงการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการเป็นทนายความการพิจารณาจำคุกในทางจำหน่ายสิทธิได้ ด้วย เช่น การยอมรับตามคำพิพากษาอีกฝ่ายหนึ่งเรียกข้อขอ การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่</p> <p>(๔) รับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่ส่งตั้งตัวแทนทนายในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียมและรับเอกสารคืนจากศาล จนถึงการทำนิติกรรมในการรับเงินค่าฤชาธรรมเนียมและรับเอกสารคืนจากศาล โดยการตกลงประนีประนอมยอมความกับคู่ความในคดีที่จำคุกจำหน่ายได้</p> <p>(๕) สำหรับเงินกองทุนที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นผู้ดูแลซึ่งมีทุนทรัพย์ที่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)ยกเว้นเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ซึ่งมีทุนทรัพย์พิพาท ณ วันฟ้องไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</p> <p>๕. ดำเนินการรับจ้างนองทรัพย์สิน เพื่อเป็นหลักทรัพย์กู้ การบังคับจ้างนอง การถอนจ้างนอง หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแห่งการส่งเสริมสหกรณ์ ในเขตพื้นที่จังหวัดที่ทรัพย์สินที่จ้างนองตั้งอยู่ตามแต่กรณีซึ่งสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรได้กู้ยืมไปจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวกรวดเร็ว เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ</p> <p>๖. ดำเนินการเกี่ยวกับขอจดทะเบียนการโอนกรรมสิทธิ์หรือกระทำการอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๗. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นเจ้าของงบประมาณ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ ๒๙๐/๒๕๔๔</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๔</li> <li>- หนังสือมอบอำนาจของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๘/๑๑๓๑๔ ลงวันที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๖๖/๒๕๓๙</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙</li> <li>- หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๑๕/๙๒๐๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๔๘</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๐๖/๒๕๔๖</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๖</li> <li>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๔๖๕/๒๕๔๑</li> <li>- สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๔๑</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๑๙	สำนักงาน สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัดน่าน	๑. พิจารณาคำสั่งให้ดำเนินคดีหรือไม่ดำเนินคดีผู้ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้านพ.ศ. ๒๕๓๓พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานพ.ศ. ๒๕๕๔พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๓	- ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาและการลงโทษผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและค่าตอบแทนการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ของกระทรวงมหาดไทยและคำสั่งที่ ๖๐๓/๒๕๕๘ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘
๒๐	สำนักงาน ห้องเรียนและ กีฬาจังหวัดน่าน	๒.อำนาจตามมาตรา๑๕๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานพ.ศ. ๒๕๔๑เปรียบเทียบบรรดาความผิดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานเว้นแต่ความผิดตามมาตรา๑๕๗ ถ้าเจ้าพนักงานเห็นว่าผู้กระทำความผิดสมควรได้รับโทษจำคุกหรือไม่ควรถูกฟ้องร้องให้มีอำนาจเปรียบเทียบกรณีความผิดเกิดขึ้นในจังหวัดน่าน	- ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญาตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์พ.ศ. ๒๕๑๘และพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓พ.ศ. ๒๕๕๔ข้อขอพระราชสีและคำสั่งที่ ๖๐๓/๒๕๕๘ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘
		๑. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดน่านปฏิบัติราชการนอกเวลาทำการปกติ	- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานพ.ศ. ๒๕๔๑
		๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดน่าน เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๓. อนุมัติ อนุญาตตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
			- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔
			- และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๒๑	สำนักงาน อุตสาหกรรม จังหวัดน่าน	<p>๑.การสั่งการ การอนุญาต การปฏิบัติราชการ ตามพระราชบัญญัติว่า พ.ศ. ๒๕๑๐ ดังนี้</p> <p>(๑) ยกคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ หรืออาชญาบัตรพิเศษ ตามมาตรา ๓๔</p> <p>(๒) ยกคำขอประทานบัตร ตามมาตรา ๔๗</p> <p>(๓) ออกใบอนุญาตให้ผู้ถือประทานบัตรขายแร่อื่น ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการทำเหมือง ตามมาตรา ๗๓ (๑)</p> <p>(๔) อนุญาตให้ผู้ขายแร่ในกรณีพิเศษเฉพาะครั้งจ่ายตาม มาตรา ๙๙ (๕)</p> <p>(๕) เพิกถอนใบอนุญาตที่ออกตามความในหมวด ๖ แห่งพระราชบัญญัติว่า พ.ศ. ๒๕๑๐ ตามมาตรา ๑๐๓</p> <p>(๖) ให้ความเห็นชอบเขตโลหกรรมของบุคคลอื่นที่ผู้ถือประทานบัตรชั่วคราว ผู้ถือประทานบัตร หรือผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่หรือแร่จากผู้รับใบอนุญาตก่อนแร่ จนแร่ ไปแต่งในเขตดังกล่าว ตามมาตรา ๑๐๔ (๓)</p> <p>(๗) อนุญาตให้สถาบันวิจัยเอกชนเพื่อการศึกษาริหรณ์วิสาหกรรมการแร่ วัจนครอบครองกิน สอนกิโกรัม ตามมาตรา ๑๐๕ (๕)</p> <p>(๘) อนุญาตให้แร่ไว้ในครอบครองในกรณีพิเศษเฉพาะราย ตามมาตรา ๑๐๕ (๑๐)</p> <p>(๙) อนุญาตให้สถาบันวิจัยของเอกชนเพื่อการศึกษาริหรณ์วิสาหกรรมการแร่ได้ ตามมาตรา ๑๐๘ (๗)</p> <p>(๑๐) อนุญาตให้ผู้ใดขนาแร่ได้ในการณีพิเศษเฉพาะราย ตามมาตรา ๑๐๘ (๙)</p> <p>(๑๑) เพิกถอนใบอนุญาตแต่แร่ ตามมาตรา ๑๑๙</p> <p>(๑๒) เพิกถอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ตามมาตรา ๑๒๖</p> <p>(๑๓) เปรียบเทียบปฏิบัติการกระทำตามผิดตามพระราชบัญญัติว่า พ.ศ. ๒๕๑๐ มาตรา ๑๔๘ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๕๒ ตรีตามมาตรา ๑๕๓ ตรี</p> <p>(๑๔) ออกใบอนุญาตสำร่อยกนอกอาณาจักกร ซึ่งแร่ที่อยู่ในความควบคุม การส่งออกนอก ราชอาณาจักร ตามมาตรา ๑๓๐ สำหรับแร่ทุกชนิด ยกเว้น แร่ยิปซัม</p>	<p>- พระราชบัญญัติว่า พ.ศ. ๒๕๑๐</p> <p>- คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ</p> <p>- การเหมืองแร่ที่ ๒๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>- คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๔๔/๒๕๔๗</p> <p>ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๒๒	สำนักงาน จัดหางาน จังหวัดน่าน	<p>๑. จัดทำหนังสือรับรองรายชื่อพร้อมเลขประจำตัวของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร การเดินทางไปเพื่อตรวจพิสูจน์และรับหนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางและหนังสือรับรองสถานะบุคคลของคนต่างด้าวขอวีซ่าเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการการออกนอกเขตท้องที่จังหวัด และการดำเนินการตามกรมวิธีการเดินทางออกนอกราชอาณาจักรกลับเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการทำงาน</p> <p>๒. การบริหารกองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน</p> <p>๓. ลงนามในการลงนามถึงอัยการจังหวัดเพื่อจัดพนักงานอัยการว่าต่างหรือแต่งตั้งในกรณีฉุกเฉินที่จังหวัดนั้นๆ และลงนามในใบแต่งตั้งนายความ</p> <p>๔. นายทะเบียนตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘</p> <p>๕. รับขึ้นทะเบียนคนพิการที่ขอรับการส่งเสริมอาชีพ</p> <p>๖. รับขึ้นทะเบียนหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ประสงค์จะดำเนินการตามระเบียบนี้</p> <p>๗. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับมูลค่าของการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าและบริการ จัดจ้างเหมาช่างงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลือในใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ที่หน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าของสถานประกอบการแห่งนี้ต้องรับผิดชอบ</p> <p>๘. แจ้งให้องค์การของคณาพิการหรือองค์การอื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ เข้ารับความช่วยเหลือทราบ</p>
		<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการพิเศษ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่อยู่ระหว่างการตรวจลงตราลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙</li> <li>- คำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๐๖๒๕/๒๕๕๔</li> <li>- ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและข้าราชการ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี เกี่ยวกับการบริหารกองทุนเพื่อผู้รับงาน ไปทำที่บ้าน</li> <li>- คำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๖๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕</li> <li>- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือ บริการจัดจ้างเหมาช่างงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๒</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๒๓	สำนักงานเกษตรจังหวัดน่าน	<p>๑. ให้ความเห็นชอบการจำหน่ายพัสดุตามข้อ ๑๕๗ (๑) และ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(๑) ให้ความเห็นชอบการจำหน่ายพัสดุในความรับผิดชอบทุกขั้นตอน ยกเว้นเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ เครื่องวิทยุสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ ที่คืนและสิ่งปลูกสร้างทุกชนิด</p> <p>(๒) ให้ความเห็นชอบจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์โดยการยกเลิกทะเบียน</p> <p>(๓) แจ้งหยุดการใช้จ่ายยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ได้จำหน่ายตามระเบียบต่อสำนักงานขนส่งพื้นที่รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๔) ลงนามหนังสือแจ้งการจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์และเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ประมูลราคา</p> <p>(๕) เมื่อดำเนินการจำหน่ายพัสดุตามข้อ ๑๕๗ (๑) และ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว</p> <p>(ก) ให้ส่งขายพัสดุนั้นนอกจากบัญชีหรือทะเบียนพื้นที่</p> <p>(ข) รายงานการจำหน่ายพัสดุให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจำหน่ายพัสดุนั้น</p> <p>(ค) บันทึกการจำหน่ายพัสดุในระบบทะเบียนสินทรัพย์ แล้วแจ้งเลขรหัสสินทรัพย์พร้อมทั้งรายงานผลการจำหน่ายแล้วเพื่อดำเนินการตัดรายการพัสดุดออกจากทะเบียนสินทรัพย์ของกรมส่งเสริมการเกษตรและตัดออกจากระบบ GFNMS</p> <p>(ง) จะทะเบียนรถยนต์ราชการในนามกรมส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการเกษตร</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>



แบบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๓๗๖๘ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางปฏิบัติราชการส่วนจังหวัด เฉพาะกรณีที่มีหน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ส่วนราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน  
ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใด ดังนี้

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	<p>๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเกี่ยวกับการสรรหา การเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การทำสัญญาจ้าง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย การสิ้นสุดสัญญาจ้าง และการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่ออกตามระเบียบดังกล่าว</p> <p>๒. การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำในสังกัดเฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้น การพิจารณาความดีความชอบของลูกจ้างส่วนราชการให้เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลส่วนราชการนั้น</p> <p>๓. การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดเฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๔. พิจารณาจัดซื้อราชการเข้าพักรอใช้ในที่พักของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อราชการเข้าพักรอใช้ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อราชการเข้าพักรอใช้ในที่พักของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>๕. งานที่ปฏิบัติตามปกติ ได้แก่ งานโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเร่งรัด การชักชวน การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ พัสดุต่างๆ</p>	<p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลมและหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒</p> <p>คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อราชการเข้าพักรอใช้ในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
(ต่อ)	ทุกส่วนราชการ	<p>๖. สำหรับการติดต่อหนังสือที่เป็นการแจ้งข้อบกพร่องต่างๆ หรือจำเป็นต้องใช้คำในหนังสือคำให้การกระทำ หรือว่ากล่าวให้พึงสังวร หรือเป็นหนังสือตักเตือนการทำงานล่าช้า หรือลงนามการปฏิบัติให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาการแทนลงนามโดยเฉพาะ</p> <p>๗. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการ ได้แก่ การบังคับบัญชา การให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของราชการ และเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่างๆ ที่จะต้องปฏิบัติตามประจำ งานที่ไม่ปัญหา และเป็นงานที่ไม่ได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ</p> <p>๘. งานที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม และรายงานข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียดต่างๆ ของส่วนราชการ การติดต่อสอบถามข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียดต่างๆ จากหน่วยราชการต่างๆ ในจังหวัด ซึ่งส่วนราชการอื่นๆ ขอความร่วมมือมาหรือ หน่วยงานขอให้อธิบาย ซึ่งไม่เป็นเรื่องที่เป็นปัญหาที่ต้องวินิจฉัย หรือสั่งการให้ ส่วนราชการอื่นๆ สรุปรวบรวมข้อมูล รายละเอียดหรือข้อเท็จจริงที่ได้รับ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน วินิจฉัยสั่งการหรือลงนาม</p> <p>๙. การเข้าสถานที่เพื่อใช้เป็นที่พักในการกรณีไม่สถานที่ทางราชการ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ</p> <p>๑๐. การยื่นฟ้องประเภทขู่ฟ้องไปใช้เนรเทศ</p> <p>๑๑. การจำหน่ายพัสดุ ทรัพย์สิน ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพโดยปกติทุกชั้นตอน</p> <p>๑๒. การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณทุกชั้นตอน</p> <p>๑๓. การอนุมัติให้เช่าสิ่งหรือทรัพย์สินมีอัตราค่าเช่ารวมทั้งบริการอื่นเกี่ยวกับการเช่าไม่เกินเดือนละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>๑๔. การอนุญาตให้ข้าราชการ และลูกจ้างในสังกัดลาป่วย ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อนประจำปี หรือเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับการเตรียมพลที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๑๕. การอนุมัติการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนอกเขตและในจังหวัดซึ่งสำนักงานหรือเป็นการใช้ขึ้นคืนวันแต่การขออนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดซึ่งสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งมีความจำเป็นต้องส่งคนไข้ไปรักษาต่อที่โรงพยาบาลในเขตกรุงเทพมหานครและต้องส่งโดยฉุกเฉิน หรือการนำรถของผู้ป่วยโดยฉุกเฉินเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาและอุปสรรคในการอนุมัติใช้รถยนต์จึงมอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดและผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งอำนาจในการอนุมัติการใช้รถยนต์ต่อคนนอกเขตจังหวัดที่ส่งสำนักงานและในเขตกรุงเทพมหานครรวมทั้งการใช้รถยนต์ขึ้นคืนได้เป็นกรณีพิเศษ</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๑ แก้ไขโดยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๕.๔/๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕</p>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
(ต่อ)	ทุกส่วนราชการ	<p>๑๖. การดำเนินการอันใดๆ ตามระเบียบกรมการขนส่งว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนรถหรือภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔ เช่น การยื่นคำขอ การจดทะเบียน การเปลี่ยนแปลงและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องจักรกลและยานพาหนะที่อยู่ในความรับผิดชอบการจัดทำประกันภัยรถราชการประเภทบังคับ และการดำเนินการชำระภาษีรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เฉพาะกรณีที่มีการตรวจ/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๑๗. มอบหมายราชการและถูกจ้างและพนักงานราชการในสังกัดเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ทั้งในและนอกเขตจังหวัด โดยให้ครอบคลุมถึงการประชุม การจัดสัมมนา และการฝึกอบรม</p> <p>๑๘. มอบหมายการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของกองนอกเขตจังหวัดที่ส่งไปทำงานหรือออกนอกเขตจังหวัดหรือเป็นการใช้ข้ามคืน</p> <p>๑๙. มอบหมายให้ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ</p> <p>๒๐. มอบหมายให้ข้าราชการ ลูกจ้างสภาได้ตามระเบียบฯ ภายในอำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอยู่รวมทั้งการอนุญาตให้ออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๒๑. มอบหมายให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	<p><b>กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และ</li> <li>- พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</li> </ul>



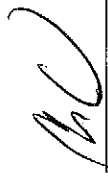
ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการ (ต่อ)		<p>๒๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บและทำงานหนังสือและอนุมัติให้ทำลายหนังสือทุกชั้นตอนที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ</p> <p>๒๓. ลงนามในแบบขอรับบำเหน็จบำนาญของลูกจ้างประจำหรือขอรับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ</p> <p>๒๔. การลงนามในสมุดประวัติ ก.พ. ๗ และส่ง ก.พ. ๗ ไปยังกระทรวง/กรมเจ้าสังกัด</p> <p>๒๕. การแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการบุคคล เช่น ชื่อ สกุล ตำแหน่ง</p> <p>๒๖. การลงนามในหนังสือเกี่ยวกับการส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>๒๗. การรับรองการมีสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการลูกจ้างประจำในสังกัด</p> <p>๒๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสิทธิข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเข้าบ้าน และรับรองสิทธิการขอรับค่าเช่าบ้าน และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามคำขอรับเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัด</p> <p>๒๙. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการร่วมมือจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาเฉพาะกิจต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓๐. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การชักชวน การทวงถาม</p> <p>๓๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน</p>	<p>กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๖๗</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๘</li> <li>- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๓๓ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎหมาย/ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากการเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	<p>๓๒. การใช้ชุดสิทธิพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ</p> <p>๓๓. การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ราชการ</p> <p>๓๔. การปฏิบัติที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้แก่ การรับทราบรายงานการเกิดความเสี่ยงและเสียหาย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงตามรับผิดชอบทางละเมิด การพิจารณาวินัยหรือสั่งการเกี่ยวกับการลงโทษ การพิจารณาการพิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณเป็นผู้รับสัญญาการมีเจ้าหน้าที่ชุดใช้คำสั่งเสียหาย การรับและดำเนินการเกี่ยวกับคำขอให้หน่วยงานชุดใช้คำสั่งให้หมดตำแหน่ง และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓๕. การลงนามรับรองในทะเบียนครุภัณฑ์</p> <p>๓๖. กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online</p>	<p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>พระราชบัญญัติการควบคุมการใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p> <p>ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๒.๐/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</p>	
๒	ศูนย์พัฒนาฝีมือ แรงงาน จังหวัดน่าน	<p>๑. บอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน</p> <p>๒. ลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อส่งจ่ายเงินจากบัญชี“เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน”</p> <p>๓. ให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p> <p>๔. การลงนามในใบแต่งตั้งทนายความและหนังสือถึงการจังหวัด เพื่อให้จัดพนักงานอัยการว่าความหรือแก้ต่างคดีให้</p>	<p>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๙๕๕/๒๕๕๖</p> <p>กฎ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖</p> <p>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๖๓๐/๒๕๕๗</p> <p>กฎ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗</p> <p>- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p> <p>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๙๕๑/๒๕๕๖</p> <p>ลง ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๖</p>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
	ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	<p>๓๒. การใช้ดุลยพินิจพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ</p> <p>๓๓. การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ราชการ</p> <p>๓๔. การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้แก่ การรับทราบรายงานกรณีเกิดความเสียหาย การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด การพิจารณาวินัยหรือสั่งการเกี่ยวกับผลการสอบสวน การพิจารณาและให้ความเห็นขอรวบรวมผลการลงนามเป็นผู้รับสัญญาการเจ้าหน้าที่ขอใช้ค่าเสียหาย การรับและดำเนินการเกี่ยวกับคำขอให้หน่วยงานชุดใช้ค่าสินไหมทดแทน และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓๕. การลงนามรับรองในทะเบียนคนรู้ณั</p> <p>๓๖. กำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. ๒๕๔๙</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- พระราชบัญญัติการลงนามรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li><li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li><li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</li><li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุพ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- หนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๐/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการอื่นๆ</li><li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวงหรือกรมต้นสังกัด</li></ul>
๒	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จังหวัดน่าน	<p>๑. บอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน</p> <p>๒. ลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อสั่งจ่ายเงินจากบัญชี “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน”</p> <p>๓. ให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม</p> <p>๔. การลงนามในใบแต่งตั้งนายความและหนังสือถึงการจังหวัด เพื่อให้จัดพนักงานช่วยการว่าความหรือแก้ต่างคดีให้</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๙๕๕/๒๕๖๖</li><li>- กฎ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖</li><li>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๖๓๐/๒๕๔๗</li><li>- กฎ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๗</li><li>- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕</li><li>- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม</li><li>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๙๕๑/๒๕๖๖</li><li>- กฎ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๖</li></ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์พัฒนาฝีมือ แรงงาน จังหวัดน่าน (๓๐)		๕. อนุญาตและออกใบอนุญาตสำหรับการทดสอบฝีมือแรงงานในแต่ละสาขา	<ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๙๕๒/๒๕๔๖ ลง ๒๔ ธ.ค. ๒๕๔๖</li><li>- พ.ร.บ. จัดหางานและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๓๘</li><li>- กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๓๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครอง</li><li>- คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๙๕๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๔๖</li><li>- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๘.๘</li><li>- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้คะแนนขอรับรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึก</li><li>- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕</li></ul>
		๖. ค่อยใบอนุญาตและอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต	
		๗. การอนุมัติหลักสูตรและลงนามในวุฒิบัตร	
		๘. อนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอาชีพ	
		๙. รับแจ้งการออกหนังสือรับรองการฝึกว่าเป็นผู้สำเร็จการฝึกของผู้ดำเนินการฝึกให้แก่บุคคลอื่น	
		๑๐. จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการฝึกเป็นผู้รับโอนการประกอบกิจการ	
		๑๑. ดำเนินการให้ผู้ดำเนินการฝึกซึ่งค้างการฝึกอยู่ในวันโอนการประกอบกิจการไปรับการฝึกในสาขาอาชีพเดียวกันกับผู้ดำเนินการฝึกรายอื่นหรือในสถานฝึกอาชีพของทางราชการให้ได้รับความเห็นชอบหลักสูตร และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ผู้ดำเนินการฝึกดำเนินการให้ผู้รับการฝึกไปรับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	
		๑๒. รับแจ้งการเลิกการประกอบกิจการหรือการมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นจนไม่สามารถจะดำเนินการฝึกได้อีกต่อไปของผู้ดำเนินการฝึก	
		๑๓. ดำเนินการให้ผู้รับการฝึกซึ่งค้างการฝึกอยู่ในวันที่ประกอบกิจการหรือมีเหตุจำเป็นไม่สามารถจะดำเนินการฝึกต่อไปไปรับการฝึกในสาขาอาชีพเดียวกันกับผู้ดำเนินการฝึกในสถานฝึกอาชีพของทางราชการ	
		๑๔. ยกเว้นให้ผู้ดำเนินการฝึกที่ยกเลิกการประกอบกิจการหรือมีเหตุจำเป็นจนไม่สามารถจะดำเนินการฝึกอีกต่อไปไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกที่ค้างอยู่	
		๑๕. รับทราบหลักสูตรที่ผู้ดำเนินการฝึกรับนักเรียน นิสิตหรือนักศึกษาที่สถานศึกษาส่งไปรับการฝึกตามหลักสูตรของสถานศึกษา	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน (๓๐)	๑๖. ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ดำเนินการฝึกปฏิบัติให้ถูกต้องหรือแก้ไขให้ถูกต้อง ๑๗. ส่งเพิกถอนการเป็นผู้ดำเนินการฝึกปฏิบัติหรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ๑๘. ตรวจสอบความพร้อมและความเหมาะสมของสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ความปลอดภัยและคุณสมบัติของบุคลากรที่จะทำหน้าที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน พิจารณาออกใบอนุญาตและแจ้งการไม่อนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ๑๙. สั่งให้ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานปฏิบัติตามกฎต้องหรือแก้ไขให้ถูกต้อง กรณีผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย	- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕
๓	ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน	๑. อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในสำนักงานของตน ตามข้อ ๕ และข้อ ๕/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และข้อ ๖ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. เป็นผู้เบิกเงินจากคลังและอนุมัติการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓. อนุมัติการจ่ายเงินและอนุมัติการจ่ายเงินยืม ตามข้อ ๓๒(๑) วรรคสอง และข้อ ๕๑ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ๔. อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๙ (๑) วรรคสาม แห่งหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยวิธีวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานร่วมส่งขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้เบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี ๕. อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี	- คำสั่งที่ ๑๓๕๐/๒๕๕๕ เรื่องมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน ฉบับลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน (ต่อ)	<p align="center"><b>อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน</b></p> <p>๖. อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในสำนักงานของตนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>๗. พิจารณาจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>๘. เป็นผู้ดำเนินการหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการศึกษาพิจารณา วินิจฉัยปัญหาและติดตามผลการสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ไร้รายได้ น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๙. อนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนตามข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ไร้รายได้ น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๑๐. อนุมัติการให้ความช่วยเหลือเพื่อสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอชไอวีและครอบครัวตามโครงการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อเอชไอวีและครอบครัวตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙</p> <p>๑๑. อนุมัติการให้ความช่วยเหลือส่งกลับภูมิลำเนาเดิมเพื่อสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเศที่กลับภูมิลำเนาเดิม ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเทศที่กลับภูมิลำเนาเดิม พ.ศ.๒๕๔๓</p> <p>๑๒. เป็นผู้มีสิทธิถือบัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS smart card) รหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน(password) ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง การเก็บรักษาและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>๑๓. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้สอยของส่วนราชการ ตามข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๑๔. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคงเหลือการจำหน่ายตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ภายในวงเงินต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐.๐๐๐ บาท ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๑๕. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๑๖. อนุมัติให้ใช้รถราชการที่ประจำหน่วยงานนั้น ไปปฏิบัติราชการในจังหวัดหรืออำเภออื่น รวมทั้งมีหน้าที่ ควบคุม ดูแลการใช้ และการบำรุงรักษาการราชการ ตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๑๗. เปรียบเทียบของบุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีได้เป็นบุคลากรของรัฐ ตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๑(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑๘. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติงานไปยังสถานที่จัดฝึกอบรม ตามข้อ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑๙. อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในการนี้จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด ตามข้อ ๑๔(๒) (ค) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๐. พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งในท้องถิ่นและต่างจังหวัดในการนี้ที่สมควรหรือมีเหตุจำเป็นอาจพักรวมกับผู้อื่นได้ตามข้อ ๑๖(๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๑. พิจารณาจัดให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ที่พำนักในท้องถิ่นที่สมควรหรือมีเหตุจำเป็นอาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๒. พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่นการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาของส่วนราชการ การจัดงานนิทรรศการ การจัดงานแถลงข่าว การจัดการประกวดหรือแข่งขัน หรือการจัดนิทรรศการ การจัดงานแถลงข่าว การจัดการประกวดหรือแข่งขัน หรือการจัดการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้นได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ตามข้อ ๒๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศพ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๒๓. อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตจังหวัด ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๔. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในกรณีเดินทางไปราชการในท้องถิ่นที่ค่าครองชีพหรือแหล่งท่องเที่ยว ในอัตราสูงกว่าอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละสิบห้า สำหรับการเดินทางไปราชการของข้าราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ตามข้อ ๘ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๕. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนส่วนในภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษาอื่น ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร หรือคำตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล ในกรณีผู้แปล หรือผู้จัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลได้เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ (๒) อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ (๓) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุตามหลักการจ่ายตามงบประมาณของสำนักงาน กายในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๒๖. ควบคุมผู้ทำการขอทานที่อยู่ในสถานสงเคราะห์หรือพิทักษ์สถานสงเคราะห์นั้นมิให้อาศัยและทางดำรงชีพพอสมควรแก่สภาพ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พุทธศักราช ๒๔๘๔</p> <p>๒๗. สั่งให้ผู้ทำการขอทานที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ทำการงานตามที่เห็นสมควรหรือจะสั่งไปทำการงานที่อื่น ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พุทธศักราช ๒๔๘๔</p>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๒๘. อนุญาตให้สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมตามกำลังแห่งครอบครัวของสมาชิกนิคมนั้น แต่ไม่เกินครอบครัวละห้าสิบไร่ ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๙. อนุญาตให้สมาชิกนิคมที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ตามมาตรา ๘ ใช้ที่ดินเพื่อทำการอย่างอื่นนอกจากนี้เพื่อทำการเกษตรกรรม ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓๐. มีคำสั่งให้ผู้นับสิทธิครอบครัวหรืออาศัยในที่ดินภายในเขตของนิคมโดยชอบด้วยกฎหมายยื่นอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์สิ่งปลูกสร้างและสิ่งอื่นนอกจากนี้ตามกฎหมายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งตามมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓๑. ผู้ยื่นอุทธรณ์สิทธิครอบครัวหรืออาศัยในที่ดินในเขตของนิคมโดยชอบด้วยกฎหมายยื่นอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์สิ่งปลูกสร้างและสิ่งอื่นนอกจากนี้ตามกฎหมายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งตามมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓๒. พิจารณาคำดำเนินการตามควรแก่กรณีเกี่ยวกับที่ดินในกรณีที่มีสมาชิกนิคมสร้างตนเองกลายเป็นผู้ถูกจัดหรือมีที่ดินเพื่อนไม่สมบูรณ์ประกอบ ตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	
๔	ศูนย์พัฒนาราษฎรบ้านขุนที่สูงจังหวัดน่าน	<p>๑. อนุมัติการเดินทางและระยะเวลารับราชการในราชการและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในสำนักงานของตน ตามข้อ ๕ และข้อ ๕/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๖ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการอนุมัติเห็นชอบในการเบิกจ่ายและการจัดประชุมของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. เป็นผู้เบิกเงินจากคลังและอนุมัติการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้สิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๓. อนุมัติการจ่ายเงินและอนุมัติการจ่ายเงินยืม ตามข้อ ๓๒(๑) วรรคสอง และข้อ ๑๑๑ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๔. อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๙ (๑) วรรคสาม แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหาร คนคนหนึ่ง หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี</p>	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์พัฒนา ราษฎร บนพื้นที่สูง จังหวัดน่าน (ต่อ)	๕. อนุมัติการรายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี	๑๑. อนุมัติการให้ค่าตอบแทนหรือสิ่งตอบแทนแก่ลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี	กฏหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
	๖. อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัด และผู้ซึ่งมาช่วยราชการในสำนักงานของตนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐		
	๗. พิจารณาจัดทำรายการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการและกำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำรายการเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดทำรายการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๑		
	๘. เป็นผู้ดำเนินการหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการศึกษาพิจารณา วินิจฉัยปัญหาและติดตามผลการส่งเสริมการประกอบอาชีพที่ประสบความสำเร็จตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒		
	๙. อนุมัติเบิกจ่ายเงินหรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการส่งเสริมการประกอบอาชีพที่ประสบความสำเร็จตามข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการส่งเสริมการประกอบอาชีพที่สำเร็จตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒		
	๑๐. อนุมัติการให้ความช่วยเหลือเพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพที่ประสบความสำเร็จตามโครงการช่วยเหลือผู้ตกด้อยและครอบครัวตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙	๑๑. อนุมัติการให้ค่าตอบแทนหรือสิ่งตอบแทนแก่ลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี	กฏหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
	๑๑. อนุมัติการให้ค่าตอบแทนหรือสิ่งตอบแทนแก่ลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี		
	๑๒. เป็นผู้สิทธิอธิปไตยการกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS smart card) รหัสผู้ใช้งาน (user name)และรหัสผ่าน(password) ตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง การเก็บรักษาและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑		
	๑๔. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้สอยของส่วนราชการ ตามข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓	๑๑. อนุมัติการให้ค่าตอบแทนหรือสิ่งตอบแทนแก่ลูกจ้างประจำในสังกัด ตามข้อ ๑๔ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกรณีหัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับตนเอง ให้ข้าราชการซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องงานบริหาร คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิบดี	กฏหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์พัฒนา ราษฎร บ้านใหม่ที่สูง จังหวัดน่าน (ต่อ)	๑๕. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าวัสดุตามหลักการจ่ายตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ภายในวงเงินต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓  ๑๖. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓  ๑๗. อนุมัติให้ใช้รถราชการที่ประจำหน่วยงานนั้น ไปปฏิบัติราชการได้ทั่วราชอาณาจักร รวมทั้งมีหน้าที่ควบคุม ดูแลการใช้ และการบำรุงรักษาการที่ประจำหน่วยงานนั้น ไปปฏิบัติราชการได้ทั่วราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  ๑๘. พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดตามข้อ ๘ วรรคสี่ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคสองแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้  (๑) ลาป่วย วันอนุญาตครึ่งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน (๒) ลาคลอดครึ่งวันอนุญาตครึ่งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน (๓) ลาคลอดบุตร (๔) ลาพักผ่อน (๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร  ๑๙. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔และที่แก้ไขเพิ่มเติม  ๒๐. อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ ตามข้อ ๑๐(๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙  ๒๑. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๑ วรรคสองแห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙  ๒๒. อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๕ และอนุมัติการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านในแบบ ๖๐๐๖ ตามข้อ ๑๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙	พ.ร.บ. ๒-๑๓	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์พัฒนา ราษฎร บนพื้นที่สูง จังหวัดน่าน (ต่อ)		<p>๒๓. เที่ยงด้านหนึ่งของบุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการนี้ มิได้เป็นบุคลากรของรัฐ ตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๔(๕) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๔. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติงานไปยังสถานที่จัดฝึกอบรม ตาม ข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๕. อนุมัติจ่ายค่าเดินทางไปอุดหนุนการกำหนดในกรณีที่ต้องขออนุญาตหรือขออนุญาตก่อนจะดำเนินการตามระเบียบ เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด ตามข้อ ๑๔(๒) (๓) แห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๖. พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมที่ในห้องพักคนเดียวได้เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เหตุจำเป็นอาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๗. พิจารณาจัดให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ภายในห้องพักคนเดียวได้เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เหตุจำเป็นอาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๘. พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่นการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาของส่วนราชการ การจัดงานนิทรรศการ การจัดงานแถลงข่าว การจัดกิจกรรมประกวดหรือแข่งขัน หรือการจัดนิทรรศการ การจัดงานแถลงข่าว การจัดการประกวดหรือแข่งขัน หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้นได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ตามข้อ ๒๙ แห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศพ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
ศูนย์พัฒนา ราษฎร บนพื้นที่สูง จังหวัดน่าน (ตอ)	๒๙. อนุมัติการเดินทางและระยะเวลาการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตจังหวัด ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๓๐. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในกรณีเดินทางไปราชการในที่ที่มีอาคารที่พักหรือแหล่งท่องเที่ยว ในอัตราสูงกว่าอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละสิบห้า สำหรับการเดินทางไปราชการของข้าราชการหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ตามข้อ ๘ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
	๓๑. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จำเป็นค่าตอบแทนในภาคเอกชนทั้งเงิน ภาษิต่างประเทศ หรือภาษามือ ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร หรือค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล ในกรณีที่ไม่เปลี่ยนแปลง หรือผู้จัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลไม่เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓	๓๒. อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ตามข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓	
	๓๓. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จำเป็นค่าวัสดุตามหลักการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงาน ภายในวงเงินตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐.๐๐๐ บาท ขึ้นไป ตามข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓	๓๔. เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการในการจัดทากรุณห์ ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างในงบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่นแล้วแต่กรณี ที่ผู้ช่ยรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
	๓๕. อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐		



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน กฎหมายระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี	
ศูนย์พัฒนา ราษฎร บนพื้นที่สูง จังหวัดน่าน (ต่อ)	<p>๓๖. ควบคุมผู้ทำการขอทานที่อยู่ในสถานสงเคราะห์หรือพิจารณาปล่อยตัว ถ้าผู้ถูกส่งไปยังสถานสงเคราะห์นั้นมิทอภัยและทางตำรวจหรือพยานสมควรแก้อัศวาท ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พุทธศักราช ๒๔๘๔</p> <p>๓๗. สั่งให้ผู้ทำการขอทานที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ทำการตามความเห็นสมควรหรือจะส่งไปทำการงานที่อื่น ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พุทธศักราช ๒๔๘๔</p> <p>๓๘. อนุญาตให้สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมตามกำลังครอบครัวของสมาชิกนิคมนั้น แต่ไม่ครอบครัวและห้าสิบไร่ ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓๙. อนุญาตให้สมาชิกนิคมที่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ตามตรา ๘ ใช้ที่ดินเพื่อทำการอย่างอื่นด้วยนอกจากเพื่อทำการเกษตรกรรม ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔๐. มีคำสั่งให้ผู้ไม่มีสิทธิครอบครองหรืออยู่ในที่ดินภายในเขตของนิคมโดยชอบด้วยกฎหมายหรือถอนขายเสียปลุกสร้างและสิ่งอื่นนอกจากนิคมภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งตามมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔๑. ผ่อนผันขยายเวลาทำประโยชน์ให้สมาชิกนิคมต่อไปได้อีกคราวละหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี กรณีที่สมาชิกนิคมที่ได้รับมอบที่ดินแล้วจัดทำที่ดินให้เกิดประโยชน์แล้วเสร็จภายในห้าปีนับแต่วันอพยพครอบครัวเข้าอยู่ประจำในที่ดิน ตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔๒. สั่งให้สมาชิกนิคมสร้างตนเองออกจากนิคมสร้างตนเองด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔๓. พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินตามควรแก่กรณีเพื่อประโยชน์แก่ผู้เยาว์ที่เป็นทายาทโดยธรรมของสมาชิกนิคม ตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔๔. พิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณีเกี่ยวกับที่ดินในกรณีที่มีสมาชิกนิคมสร้างตนเองกลายเป็นผู้วิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ.๒๕๑๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
๕	บ้านพักเด็กและ ครอบครัว จังหวัดน่าน	๑. พิจารณามอบผู้ติ่งเด็กเข้ารับการสงเคราะห์หรือคุ้มครองสวัสดิภาพในสถานแรกรับ สถานสงเคราะห์หรือสถานฟื้นฟู	พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี
๖	สำนักงาน สรรพากร พื้นที่น่าน	<p>๑. ลงนามในแบบเปรียบเทียบกำหนดค่าปรับ (ป.๒) ในความผิดที่มิใช่โทษปรับสถานเดียวหรือมิใช่โทษปรับหรือจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือทั้งจำทั้งปรับที่เกิดขึ้นในท้องที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน</p> <p>๒. ลงนามในหนังสือร้องทุกข์ในกรณีที่ไม่ควรใช้อำนาจเปรียบเทียบหรือเมื่อเปรียบเทียบแล้วผู้ต้องหาไม่ยอมตามที่เปรียบเทียบหรือยอมแล้วแต่ไม่ชำระค่าปรับภายในระยะเวลาที่ผู้มีอำนาจเปรียบเทียบกำหนดที่เกิดขึ้นท้องที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน</p> <p>๓. ลงนามในหนังสืออนุมัติร้องทุกข์ในกรณีผู้ต้องหาขอให้เปรียบเทียบปรับแทนการดำเนินคดีและได้ชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบครบแล้ว ที่เกิดขึ้นในท้องที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน</p>	<p>– มาตรา ๓ ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร</p>





ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ต่อ)	<p>๙. การดำเนินการจำหน่ายพัสดุและการตรวจสอบพัสดุประจำปีของส่วนราชการในสังกัดทุกเขตตอน</p> <p>๑๐. อนุมัติการจำหน่ายพัสดุเป็นสัญญา</p> <p>๑๑. อนุมัติการเดินทางไปราชการของผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่.</p> <p>๑๒. แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือและอนุมัติทำลายหนังสือของราชการบริหารส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลเมือง)</p> <p>๑๒. การอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ</p> <p>๑๓. เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลครั้งแรก การเปิดหรือปิดการประชุมสภาครั้งแรก และลงนามในประกาศ แต่งตั้งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาลในการประชุมสภาครั้งแรก และมอบอำนาจในการเรียกประชุมสภาสมัยวิสามัญ หรือกรณีไม่ประชุมสภา และการส่งขยายเวลาประชุม สภาสมัยสามัญและสมัยวิสามัญ</p> <p>๑๔. การส่งขยายเวลาในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล</p> <p>๑๕. อนุญาตให้ผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นในการอนุมัติการเดินทางไปราชการและอนุญาตให้ใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ยกเว้นการเดินทางไป</p> <p>๑๖. อนุญาตให้ผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>๑๗. พิจารณาออกใบอนุญาตหรือใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดและค้ำของเก่า การอนุญาตขายและการควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า</p> <p>๑๘. การส่งจ่ายเงินรางวัลแก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน</p>	<p><b>กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง กฎ มติคณะรัฐมนตรี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๘๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๒๔ วรรคสอง มาตรา ๒๕ วรรคสอง และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๙</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (อ.๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๕</li> <li>- พระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้ำของเก่า พ.ศ. ๒๕๓๔</li> <li>- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๔๔ ข้อ ๒(๒)</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำความผิด กฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๔</li> <li>- ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>



ภาคผนวก ๕  
แบบท้ายคำสั่งจังหวัดน่านที่ ๓๗/๖๔ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐  
รายงานผลการปฏิบัติงานข้าราชการและหน่วยงานราชการจังหวัดน่าน

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติ	เรื่องและสาระสำคัญ	การผู้การ/การปฏิบัติ	หมายเหตุ

หมายเหตุ      ระบุเป็น ๑. งานปกติ

๒. งานยุทธศาสตร์จังหวัด/กลุ่มงาน

๓. งานยุทธศาสตร์กรม/กระทรวง

๔. อื่นๆ (ระบุ)

ผู้รับทราบ .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....

✓

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	
๑๖	สำนักงานพลังงานจังหวัดน่าน	<p>๑. รับผิดชอบและออกใบทะเบียนเป็นผู้นำเงิน ม.๑๐และม.๑๑</p> <p>๒. รับแจ้งและออกใบรับแจ้งเป็นผู้นำเงินซื้อเพลิง ม.๑๒</p> <p>๓. รับแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการ แจ้งเลิกประกอบกิจการของผู้ค้ำนำเงิน มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่ง นำเงินซื้อเพลิงมาตรา ๑๒</p> <p>๔. รับชำระค่าธรรมเนียม ค่าขอใบทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปี สำหรับผู้นำเงินมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่ง นำเงินซื้อเพลิง มาตรา ๑๒</p> <p>๕. การให้ความเห็นชอบผลการตรวจสอบและตรวจสอบเงินเก็บและจ่ายภาษีใบเสร็จรับเงินหรือถึงขนส่ง กิจการใบเสร็จรับเงินแล้ว กรณีครบวาระ รวมถึงระบบท่อ และอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องในการประกอบ ประกอบกิจการในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) สถานที่บรรจุภาษีใบเสร็จรับเงินแล้ว ประเภทโรงบรรจุ</p> <p>(๒) สถานที่เก็บรักษาภาษีใบเสร็จรับเงินแล้ว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สามที่ยกเว้น กรณีที่ใช้ ถึงเก็บและจ่ายภาษีใบเสร็จรับเงินได้อย่างใดแบบทรงกลม (Sphere type) หรือแบบ ถังเย็น (Refrigerated type)</p> <p>(๓) สถานที่บริการภาษีใบเสร็จรับเงินแล้ว</p> <p>(๔) ถึงขนส่งกิจใบเสร็จรับเงินแล้ว</p>	
๑๗	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดน่าน	<p>๑. ดำเนินการเกี่ยวกับเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร</p> <p>(๑) การอนุญาตให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อพัฒนากลุ่มเกษตรกรได้ ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>(๒) อนุญาตให้ขยายเวลาผ่อนผันการชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรโครงการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อพัฒนากลุ่มเกษตรกรได้ ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้ เงินกู้ยืม ผ่อนผัน และชำระหนี้ อื่นๆ อันจำเป็น เกี่ยวกับการดำเนินการเร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้ เงินกู้ยืมของกลุ่มเกษตรกรที่กู้ยืมเงินจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ แต่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือผิดสัญญา</p> <p>(๔) อนุมัติให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาดได้ ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม เร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้ เงินกู้ยืมของกลุ่มเกษตรกร</p> <p>(๖) อนุญาตขยายเวลาผ่อนผันการชำระหนี้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาดได้ ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และภายในระยะเวลาโครงการ</p>	<p>กฎหมาย กฎคำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงานที่ ๕/๒๕๕๒ ถ. ๔ ม.ค. ๕๒</li><li>- พระราชบัญญัติการค้ำนำเงินซื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓</li><li>- คำสั่งกรมพัฒนาธุรกิจพลังงานที่ ๔/๒๕๕๒</li><li>- พ.ร.บ. ควบคุมผู้นำเงินซื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน ตาม พ.ร.บ. ควบคุมผู้นำเงินซื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะผู้นำเงิน ลงวันที่ ๒๗ พ.ย. ๕๗</li></ul>

