



คำสั่งจังหวัดน่าน

ที่ ๑๗๒๘๔ /๒๕๕๙

เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๔๗๑๖ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดน่านให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน และ มอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดน่านให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และกฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นั้น

กระทรวงมหาดไทยมีคำสั่ง ที่ ๑๓๙๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ย้ายข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้นายวรภักดิ์ ศรีทิพากร รองผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดน่านเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพเกิดผลดีแก่ราชการและเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม ฉะนั้น อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๔ และ ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และกฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๑๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดน่านที่ ๑๔๗๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

๒. อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้เป็นการเฉพาะ มีดังต่อไปนี้

๒.๑ งานที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือ หรือมติคณะรัฐมนตรี ระบุให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งไม่สามารถมอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทนได้

๒.๒ การสั่งการ การอนุมัติ การดำเนินการหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานที่เป็นนโยบายสำคัญ หรือนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๒.๓. การบริหารงบประมาณ

(๑) งบประมาณการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (CEO) งบประมาณตามแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติและจัดสรรจากนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

/ (๒) การโอนเปลี่ยน...

(๒) การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาโทษทางวินัย การให้ความเห็นประกอบการพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป และข้าราชการประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษขึ้นไปหรือเทียบเท่าในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และราชการบริหารส่วนกลางเฉพาะกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

๒.๕ งานรับเสด็จฯ งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และพระดำริ

๒.๖ งานประธานการประชุม กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานการประชุมตามที่กฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการอื่นใดกำหนดไว้ และงานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนัดหมายไว้เป็นการเฉพาะ

๒.๗ งานราชการลับและความมั่นคงของชาติ

๒.๘ งานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๒.๙ งานอื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

๓. การแบ่งมอบงานตามกลุ่มภารกิจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

๓.๑ กลุ่มภารกิจด้านด้านพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และทรัพยากรธรรมชาติ มอบให้นายวิบูรณ์ แววบัณฑิต รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน เป็นผู้รับผิดชอบ

๓.๒ กลุ่มภารกิจด้านการเมือง การปกครอง ความมั่นคง มอบหมายให้นายวรภี ตรีทิพการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน เป็นผู้รับผิดชอบ

โดยให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่านที่รับมอบงานในแต่ละกลุ่มภารกิจมีหน้าที่ในการควบคุม การบริหารราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ประสานงาน ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนด ยุทธศาสตร์และนโยบายการพัฒนาจังหวัดในกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ

๔. การแบ่งมอบส่วนราชการและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของส่วนราชการแบ่งมอบส่วนราชการ และการกำกับดูแลปฏิบัติงานของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบและบังคับบัญชาตามมาตรา ๕๔ และการกำกับดูแลตามมาตรา ๕๗ (๔) การประสานงานตามมาตรา ๕๗ (๕) และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๕๗ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ให้เป็นไปตาม ผนวก ๑. แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. การแบ่งมอบพื้นที่อำเภอ

การปฏิบัติราชการและการกำกับดูแลการบริหารงานพื้นที่อำเภอให้รับผิดชอบทุกด้านทั้งการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ การปกครอง การบริหาร การพัฒนา ฯลฯ ยกเว้นที่เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัดน่านโดยเฉพาะ ตามผนวก ๒. แนบท้ายคำสั่งนี้

๖. มอบอำนาจให้แก่องค์ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดของหน่วยงานตาม ผนวก ๓. แนบท้ายคำสั่งนี้

๗. มอบอำนาจให้แก่องค์ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ปลัดจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง นายอำเภอทุกอำเภอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สาธารณสุขอำเภอ และ หัวหน้าสถานีอนามัย ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และกฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามผนวก ๔. แนบท้ายคำสั่งนี้



๘. เพื่อให้การปฏิบัติตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้

๘.๑ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่านมีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการและกำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การจัดทำแผน การปฏิบัติการตามแผน การติดตามประเมินผล และการประชาสัมพันธ์แต่กรณีที่เป็นเรื่องสำคัญให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดน่านพิจารณาสั่งการ

๘.๒ กรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดน่านคนหนึ่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่านที่อยู่ปฏิบัติราชการแทน และเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการแล้วประการใดให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดน่านที่รับผิดชอบทราบโดยเร็ว

๘.๓ บริหารจัดการและการปฏิบัติราชการประจำให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงโดยเร็ว โดยเฉพาะงานบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๘.๔ กรณีนโยบาย และงานสำคัญเร่งด่วน ให้หัวหน้าส่วนราชการนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติแล้วแต่กรณี โดยเร็วและทันเหตุการณ์ โดยไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและประชาชน

๘.๕ บรรดาราชการที่ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้สั่งการอนุญาต อนุมัติ ไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจ หากเป็นกรณีเร่งด่วน และเรื่องที่มีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติ ให้นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทันที

๘.๖ หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดคนใดให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย

๘.๗ เพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือกรณีเร่งด่วน ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจสั่งราชการด้วยตนเองในบรรดากิจการทั้งหลายที่ได้มอบอำนาจไปแล้วตามคำสั่งนี้ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายไพศาล วิมลรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

ผนวก ๑

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๒๘๔ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจในแต่ละกลุ่มภารกิจมีหน้าที่ในการควบคุม การบริหารราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ประสานงาน ติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการพัฒนาจังหวัดในกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ สำหรับการบังคับบัญชาราชการการบริหารส่วนภูมิภาค และกำกับดูแลตามที่ราชการบริหารส่วนกลางมอบหมายภารกิจให้จังหวัด และประสานงานหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ และหน่วยงานอื่นที่ไม่สังกัด กระทรวง ทบวง กรม ให้บรรลุผลตามนโยบายของรัฐบาลหรือต้นสังกัด ดังนี้

\*\*\*\*\*

รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน	ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	ราชการบริหารส่วนกลาง	ราชการส่วนท้องถิ่น	รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง ทบวง กรม
นายวิบูรณ์ แววบัณฑิต ด้านพัฒนาสังคม เศรษฐกิจและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๑. สำนักงานจังหวัดน่าน ๒. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัดน่าน ๓. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดน่าน ๔. สำนักงานเกษตรจังหวัดน่าน ๕. สำนักงานประมงจังหวัดน่าน ๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดน่าน ๗. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดน่าน ๘. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดน่าน ๙. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดน่าน ๑๐.สำนักงานคลังจังหวัดน่าน ๑๑.สำนักงานสถิติจังหวัดน่าน ๑๒.สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดน่าน ๑๓.สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดน่าน ๑๔.สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน	๑.สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ๒.ด่านกักกันสัตว์น่าน ๓.ศูนย์วิจัยปาล์มน้ำมันน่าน ๔.สถานีพัฒนาเกษตรที่สูงตามแนว พระราชดำริภูพยัคฆ์ ๕.ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ การเกษตรจังหวัดน่าน (พืชสวน) ๖.ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดน่าน ๗.สถานีประมงน้ำจืดจังหวัดน่าน ๘.สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดน่าน ๙.สำนักงานพัฒนาที่ดิน เขต ๗ ๑๐.สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่ง ประเทศไทยแห่งประเทศไทย จังหวัดน่าน ๑๑.บ้านพักเด็กและครอบครัว จังหวัดน่าน	องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นทุกแห่ง <u>ยกเว้น</u> องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดน่านและ เทศบาลเมืองน่าน	๑. ศูนย์ปฏิบัติการสงเคราะห์สวนยาง จังหวัดน่าน ๒. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดน่าน ๓. การประปาส่วนภูมิภาค สาขาน่าน ๔. บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ๕. บริษัทไปรษณีย์น่าน ๖. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ๗. ธนาคารกรุงไทย ๘. ธนาคารออมสิน ๙. ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม ๑๐. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ๑๑. สำนักงานบริการลูกค้า กสท.น่าน ๑๒. ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดน่าน

รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน	ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	ราชการบริหารส่วนกลาง	ราชการส่วนท้องถิ่น	รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานที่ไม่สังกัด กระทรวง ทบวง กรม
	<p>๑๕.สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดน่าน</p> <p>๑๖.สำนักงานแรงงานจังหวัดน่าน</p> <p>๑๗.สำนักงานจัดหางานจังหวัดน่าน</p> <p>๑๘.สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานจังหวัดน่าน</p> <p>๑๙.สำนักงานประกันสังคมจังหวัดน่าน</p> <p>๒๐.สำนักงานพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน</p>	<p>๑๒.ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน</p> <p>๑๓.โครงการไฟฟ้าพลังลุ่มน้ำน่านตอนบน</p> <p>๑๔.สำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัยจังหวัดน่าน</p> <p>๑๕.สถานีอุตุนิยมวิทยาน่าน</p> <p>๑๖.สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดน่าน</p> <p>๑๗.สำนักงานการค้าภายในจังหวัดน่าน</p> <p>๑๘.สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๓</p> <p>๑๙.พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ น่าน</p> <p>๒๐.สำนักศิลปากรที่ ๗ น่าน</p> <p>๒๑.สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓</p> <p>๒๒.สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ แพร่</p> <p>๒๓.ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อ นำโดย แมลงที่ ๑๑.๕</p> <p>๒๕.ด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่าง ประเทศห้วยโก๋น จังหวัดน่าน</p>		

รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน	ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	ราชการบริหารส่วนกลาง	ราชการส่วนท้องถิ่น	รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานที่ไม่สังกัด กระทรวง ทบวง กรม
<p>นายวรภิตติ ศรีทิพากร</p> <p>ด้านการเมือง การปกครอง ความมั่นคง</p>	<p>๑.ที่ทำการปกครองจังหวัดน่าน</p> <p>๒.สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน</p> <p>๓.โรงพยาบาลน่าน</p> <p>๔.เรือนจำจังหวัดน่าน</p> <p>๕.สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดน่าน</p> <p>๖.สำนักงานบังคับคดีจังหวัดน่าน</p> <p>๗.สำนักงานยุติธรรมจังหวัดน่าน</p> <p>๘.สำนักงานสัสดีจังหวัดน่าน</p> <p>๙.สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดน่าน</p> <p>๑๐.สำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัดน่าน</p> <p>๑๑.สำนักงานพลังงานจังหวัดน่าน</p> <p>๑๒.สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดน่าน</p> <p>๑๓.สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดน่าน</p> <p>๑๔.สำนักงานที่ดินจังหวัดน่าน/สาขา</p> <p>๑๕.สำนักงานขนส่งจังหวัดน่าน</p> <p>๑๖.สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดน่าน</p>	<p>๑.โครงการชลประทานน่าน</p> <p>๒.สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและ เยาวชนจังหวัดน่าน</p> <p>๓.ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดน่าน</p> <p>๔.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจังหวัดน่าน เขต๑และ๒</p> <p>๕.สำนักงานส่งเสริมการศึกษา นอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยจังหวัดน่าน</p> <p>๖.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา น่าน</p> <p>๗.มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ วิทยาเขตน่าน</p> <p>๘.สำนักงานการศึกษาจังหวัดน่าน</p> <p>๙.แขวงทางหลวงชนบทน่าน</p> <p>๑๐.แขวงทางหลวงน่านที่๑ และที่ ๒</p> <p>๑๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาแพร่ เขต ๓๗</p> <p>๑๒.สำนักงานธนารักษ์พื้นที่น่าน</p> <p>๑๓.สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน</p> <p>๑๔.สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่น่าน</p> <p>๑๕.ด่านศุลกากรทุ่งช้าง</p> <p>๑๖.ท่าอากาศยานน่านนคร</p> <p>๑๗.ศูนย์พัฒนาราชภูมบนพื้นที่สูง จังหวัดน่าน</p> <p>๑๘.ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดน่าน</p>	<p>องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดน่าน และเทศบาลเมืองน่าน</p>	<p>๑.สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้งประจำจังหวัดน่าน</p> <p>๒.สำนักงานอัยการจังหวัดน่าน</p> <p>๓.สำนักงานอัยการจังหวัดน่าน สาขาปัว</p> <p>๔.สำนักงานอัยการจังหวัดคดีเยาวชน และครอบครัวจังหวัดน่าน</p> <p>๕.สำนักงานคุ้มครองสิทธิและ ช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ ประชาชนและการบังคับคดี จังหวัดน่าน</p> <p>๖.ตำรวจภูธรจังหวัดน่าน</p> <p>๗.กองร้อยตำรวจตระเวนชายแดน ที่ ๓๒๔ และที่๓๒๕</p> <p>๘.มณฑลทหารบกที่ ๓๘</p> <p>๙.หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๓๑</p> <p>๑๐.กรมทหารพรานที่ ๓๒</p> <p>๑๑.กองพันทหารม้าที่๑๐,๑๕</p> <p>๑๒.สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดน่าน</p> <p>๑๓.สำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติประจำจังหวัดน่าน</p> <p>๑๔.สำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึก เขตน่าน</p>

ผนวก ๒

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๒๘๔ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดน่านแบ่งมอบพื้นที่อำเภอ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดในการติดตามตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานจังหวัด การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล การดำเนินงานพัฒนาตามกลุ่มภารกิจ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และงานอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

\*\*\*\*\*

๑. นายวิบูรณ์ แววบัณฑิต รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน รับผิดชอบพื้นที่ รวม ๗ อำเภอ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ อำเภอท่าวังผา
- ๑.๒ อำเภอปัว
- ๑.๓ อำเภอเชียงกลาง
- ๑.๔ อำเภอทุ่งช้าง
- ๑.๕ อำเภอบ่อเกลือ
- ๑.๖ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
- ๑.๗ อำเภอสองแคว

๒. นายวรกิตติ ศรีทิพากร รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน รับผิดชอบพื้นที่ ๘ อำเภอ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ อำเภอเมืองน่าน
- ๒.๒ อำเภอเวียงสา
- ๒.๓ อำเภอนาน้อย
- ๒.๔ อำเภอนาหมื่น
- ๒.๕ อำเภอบ้านหลวง
- ๒.๖ อำเภอสันติสุข
- ๒.๗ อำเภอแม่จริม
- ๒.๘ อำเภอภูเพียง

\*\*\*\*\*

ผนวก ๓

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๒๘๔ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดน่านในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นใด ดังนี้

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๑	ทุกส่วนราชการ	<p>๑. การอนุมัติให้จ่ายเงินเดือนแก่ข้าราชการผู้ที่ได้รับอันตรายหรือบาดเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการได้ต่อไปอีกไม่เกิน ๖๐ วัน หลังจากที่ได้ลาป่วยและ ได้ต่อไปอีก ไม่เกิน ๖๐ วัน หลังจากที่ได้ลาป่วยและได้รับเงินเดือนระหว่างลามาแล้ว ๖๐ วัน</p> <p>๒. การรับรองภาพถ่ายในบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดนและ เหรียญพิทักษ์เสรีชนของข้าราชการชายแดน เหรียญพิทักษ์เสรีชน ของข้าราชการหรือ พนักงานลูกจ้าง ของส่วนราชการที่ตนกำกับดูแล กรณีบุคคลทั่วไปให้เสนอรองผู้ว่าราชการ จังหวัดที่กำกับดูแลสำนักงานจังหวัดน่านในฐานะส่วนราชการที่รับผิดชอบงานเหรียญ ราชการชายแดนและเหรียญพิทักษ์เสรีชน</p> <p>๓. การรับรองรายชื่อผู้ขอรับพระราชทานเหรียญชายแดน และการเสนอขอพระราชทาน เหรียญราชการชายแดนของส่วนราชการที่ตนกำกับดูแล</p> <p>๔. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ การรับรองสิทธิ เกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลและ</p> <p>๕. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรและค่าเช่าบ้าน การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>๖. ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ ค่าเช่าบ้านสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๗. การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>๘. การลงนามรับรองอายุราชการวันวิเศษ</p> <p>๙. การอนุญาตให้ข้าราชการระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ ลาป่วย ลาภักดิ์ ลาคลดบุตร ลาพักผ่อน</p> <p>๑๐.การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ไปต่างประเทศระหว่าง วันลาหยุดราชการและ/หรือวันหยุดราชการ <u>ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ</u></p> <p>๑๑ การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลาศึกษาศึกษาต่อทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศ <u>ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือนเงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๒๖</li> <li>- แนวทางปฏิบัติทำบัตรเหรียญพิทักษ์เสรีชน</li> <li>- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- “พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การนำเงิน ส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ พ.ศ. ๒๕๔๙ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	<p>๑๒.การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานเทศบาล และพนักงานองค์การของรัฐทุกระดับชั้น และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ <u>ยกเว้น รองผู้ว่าราชการจังหวัด /หัวหน้าส่วนราชการประจำ/ นายอำเภอ/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรีเมือง/ประธานสภาเทศบาลเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล/ประธานสภาเทศบาลตำบล/และข้าราชการตำรวจประจำการชั้นยศ ตั้งแต่พันตำรวจเอกขึ้นไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</u></p> <p>๑๓.การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลออกนอกเขตจังหวัด พื้นที่สำนักงานหรือการใช้ข้ามคืน <u>สำหรับการขออนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด</u> การอนุญาตให้ข้าราชการระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>๑๔.การบริหารงานบุคคลทุกขั้นตอน เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนเงินเดือน และการพิจารณาความดีความชอบ การพิจารณาโทษทางวินัย และการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมาประเภททั่วไป ระดับอาวุโสลงมา ในการบริหารส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคและการบริหารราชการส่วนกลางเฉพาะกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>การอนุมัติให้ข้าราชการพลเรือนสามัญลาออกจากราชการในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับราชการบริหารส่วนภูมิภาคและราชการบริหารส่วนกลางเฉพาะกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>การพิจารณาความดีความชอบลูกจ้างประจำของส่วนราชการสำหรับราชการบริหารส่วนภูมิภาคและราชการบริหารส่วนกลางเฉพาะกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๓๑) ออกตามความใน พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำในส่วนราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๒๕ และฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๘)</li> <li>- พระราชกฤษฎีกากำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๔๙ (กรณีพนักงานราชการ)</li> <li>- กฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๔๒) ออกตามความใน พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๔ (กรณีลูกจ้างประจำ)</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวง/กรมต้นสังกัด</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</li> <li>- คำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับมอบจากกระทรวง/กรมต้นสังกัด</li> </ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	ทุกส่วนราชการ (ต่อ)	<p>๑๕.การเบิกจ่ายเงินเพิ่มเติมค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานของรัฐ ของส่วนราชการ</p> <p>๑๖.การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน รักษาการในตำแหน่งทุกตำแหน่ง <u>ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการ ระดับจังหวัด</u></p> <p>๑๗.การประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ</p> <p>๑๘.การขอโอนเงินจัดสรรประจำงวดจากกระทรวง ทบวง กรม เจ้าสังกัดเพิ่มเติม</p> <p>๑๙.การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นเพื่อ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเฉพาะงบประมาณที่ได้รับมาจาก กระทรวง ทบวง กรม ต่าง ๆ หรืองบปกติ ( Function) เท่านั้น</p> <p>๒๐.การขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จตกทอดและเงินช่วยเหลือ และสิทธิ อื่นๆ ตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ” พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง ชีพชั่วคราวระหว่างข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>- ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ” พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>
๒	ที่ทำการปกครอง จังหวัดน่าน	<p>๑.การอนุมัติแผนการฝึกอบรม หรือสั่งใช้กลุ่มพลังมวลชนและสมาชิกกองอาสาสมัครรักษาดินแดน</p> <p>๒.การอนุญาตให้เล่นการพนันทุกประเภท เว้นแต่เล่นการพนันเสี่ยงโชคตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘</p> <p>๓.การขอรับเงินบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยเหลือ</p> <p>๔.การออกหนังสือสำคัญแก่ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๕.ควบคุมและลงนามการออกบัตรประจำตัวสมาชิกกองอาสาสมัครรักษาดินแดน</p> <p>๖.การออกหนังสือสำคัญแก่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๗.การสั่งพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองร่วมสอบสวนคดีข้าราชการส่วนภูมิภาค ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น นายกเทศมนตรี กำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯลฯ ต้องหาคดีอาญา เพราะได้กระทำการ ตามหน้าที่หรืออ้างว่าได้กระทำการตามหน้าที่</p> <p>๘.การแต่งตั้งปลัดอำเภอเป็นพนักงานสอบสวน ประจำอำเภอ/กิ่งอำเภอ</p> <p>๙.การชี้ขาดพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบในเขตจังหวัด</p> <p>๑๐.การออกใบอนุญาตให้สัตว์ต่อสู้กัน <u>ยกเว้นการขออนุญาตครั้งแรก</u></p>	<p>- พระราชบัญญัติการพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘</p> <p>- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๐๓</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๕/๒๕๔๙ ลว ๑๓ ม.ค. ๒๕๔๙</p> <p>- พระราชบัญญัติอาวุธปืน</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จตกทอดและเงินช่วยเหลือ</p> <p>- พระราชบัญญัติจัดระเบียบหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>- พระราชบัญญัติจัดระเบียบหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๑</p> <p>- ข้อบังคับที่ ๑/๒๕๐๙ ระเบียบการสอบสวนคดีอาญาในจังหวัดอื่น จากจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี</p> <p>- ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการสอบสวนคดีอาญา บางประเภทในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๐ ข้อ ๓และ ข้อ ๔๑</p>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
		<p>๑๑.การอนุญาตให้ข้าราชการ กรมการปกครอง ตั้งแต่ระดับอำนวยการระดับสูงลงมาที่ปฏิบัติงานในจังหวัดร่วมเป็นกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง สอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอ</p> <p>๑๒.อนุมัติให้นายทะเบียนท้องที่ต่อไปอนุญาตให้ทำ ประกอบ ซ่อมแซม เปลี่ยนลักษณะ มีหรือจำหน่าย อาวุธปืน หรือเครื่องกระสุนปืน สำหรับการค้า</p> <p>๑๓.การจดทะเบียนตั้ง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม ของมูลนิธิหรือสมาคมหรือเปลี่ยนแปลง กรรมการมูลนิธิหรือการจัดตั้งสมาคมและให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>๑๔.การอนุญาตตาม พ.ร.บ.โรงแรม พ.ศ. ๒๔๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<u>ยกเว้นการขออนุญาตครั้งแรก</u></p> <p>๑๕.การอนุญาตตาม พ.ร.บ. สถานบริการ <u>ยกเว้น การขออนุญาตครั้งแรก</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๓๑/๒๕๕๒ ลว ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๒</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๕/๒๕๔๘ ลว ๒๗ ม.ค. ๒๕๔๘</li> <li>- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์</li> <li>- กฎกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนมูลนิธิ การดำเนินกิจการและการทะเบียนมูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๔๕</li> <li>- พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๔๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>
๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดน่าน	<p>๑.การออกคำสั่งให้ผู้ที่มิสิทธิตามใบจองที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด หรือเงื่อนไขของคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติออกไปจากที่ดินของรัฐ และให้ขาดสิทธิอันพึงจะได้ตามระเบียบข้อบังคับทั้งหลายทันที</p> <p>๒.อนุมัติให้ออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเกินห้าสิบไร่เป็นการเฉพาะราย</p> <p>๓.ประกาศกำหนดท้องที่และวันเริ่มต้นของการเดินสำรวจรังวัดในการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน</p> <p>๔.การอนุมัติรังวัดพิเศษเป็นการเฉพาะราย๖.อนุมัติให้ออก น.ส.๓ เฉพาะรายหรือนำลงทะเบียนการครอบครองที่ดินกรณีหลักฐานฉบับพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นอันตรายสูญหาย ชำรุด</p> <p>๕.อนุมัติให้ออกโฉนดที่ดินและหนังสือรับรองการทำประโยชน์โดยมิได้แจ้งการครอบครอง</p> <p>๖.อนุมัติให้ออก น.ส.๓ เฉพาะรายหรือนำลงทะเบียนการครอบครองที่ดินกรณีหลักฐานฉบับพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นอันตรายสูญหาย ชำรุด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๓๒</li> <li>- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๕๘ ทวิ และ ๕๙ ทวิ</li> <li>- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๕๘ วรรค ๒</li> <li>- หนังสือกรมที่ดิน ที่ ๘๙๔๒/๒๔๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๔๙๙</li> <li>- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๑/ว ๑๘๗๑ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๘</li> <li>- ระเบียบคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หมวด ๑ ข้อ ๗ (๓)</li> <li>- กฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓ (๒๕๓๗) ออกตามความใน พ.ร.บ.ให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗</li> </ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานที่ดิน จังหวัดน่าน (ต่อ)	๗.เป็นประธานกรรมการคณะกรรมการจัดสรรที่ดินจังหวัด ๘.อนุญาตตามมาตรา ๘๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"><li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๐๙/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๓๘</li><li>- พระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๓ มาตรา ๑๓</li><li>- คำสั่งกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ที่ ๙๕/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๔๖- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๐๑/ ว ๑๘๗๑ ลว ๖ ก.พ. ๑๘</li><li>- ระเบียบคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หมวด ๑ ข้อ ๗ (๓)</li></ul>
๔	สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดน่าน	๑. ประกาศเขตเกิดโรคระบาดสัตว์ และเขตสงสัยว่าจะเกิดโรคระบาดสัตว์ อนุญาตให้ทำลายสัตว์ ป่าด้วยโรคระบาด อนุญาตวิธีการทำลาย ๒. เป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจจับสัตว์ ควบคุมเพื่อกักขัง และอำนาจทำลายสัตว์ควบคุมนั้นได้ รวมทั้งมีอำนาจเปรียบเทียบได้ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาสัตว์ ๔. ให้ความเห็นชอบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดสัตว์ที่เป็นพาหะโรคระบาดโดยวิธีทำลายด้วยปืนธรรมดา	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๔๙๙ มาตรา ๑๔ , ๑๕,๒๐</li><li>- พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา ๙ ,๑๑ ,๑๒</li><li>- กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (๒๔๙๙) ออกตาม พ.ร.บ.โรคระบาดสัตว์ พ.ศ.๒๔๙๙</li><li>- -ระเบียบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดหรือซากสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคระบาดของกรมปศุสัตว์ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๑</li></ul>
๕.	สำนักงานพัฒนา สังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ จังหวัดน่าน	๑. การจัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก สถานแนะแนว ปัญหาเด็กและครอบครัว การแต่งตั้งผู้ปกครอง ๒. ปฏิบัติราชการแทนในฐานะนายทะเบียน ๓. การอนุญาตให้จัดตั้ง และเลิกสถานรับเลี้ยงเด็ก และสถานสงเคราะห์เด็ก การออกใบแทน ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานรับเลี้ยงเด็ก ๔. การอนุญาตให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมสถานรับเลี้ยงเด็ก และสถานสงเคราะห์เด็กหรือเปลี่ยนแปลง ผู้ทำการ ๕. การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน ๖. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนกองทุนสังคมสงเคราะห์จังหวัดน่าน ๗. พิจารณานุมัติหรือไม่อนุมัติคุณสมบัติของผู้ยื่น - รับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมในกรณีเด็กมีบิดามารดา หรือมีเฉพาะบิดาหรือมารดา เป็นผู้ให้ความยินยอมมอบเด็กให้เป็นบุตรบุญธรรม รวมทั้งการอนุมัติให้ผู้ขอรับเด็กทดลองเลี้ยงเด็กเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖</li><li>- พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗</li><li>- ประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๙๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๑๕</li><li>- ระเบียบกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย และไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๓๙</li><li>- พระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม</li></ul>

ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน(ต่อ)	๘. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนกองทุนสังคมจังหวัดน่าน ๙. พิจารณาคุณสมบัติความเหมาะสมว่าจะอนุญาตให้ทดลองเลี้ยงดูเด็กหรือไม่ หรือจะต้องขยายระยะเวลาทดลองเลี้ยงดูเพิ่มเติม ก่อนนำเข้าคณะกรรมการรับเลี้ยงเด็กเป็นบุตรบุญธรรมพิจารณาแล้วแต่กรณีก่อนอนุมัติให้ผู้ขอรับเด็กเป็นบุตรธรรมไปจดทะเบียนต่อไป ๑๐. การอนุมัติให้จ่ายเงินเพื่อในการสงเคราะห์ราษฎรผู้ตกทุกข์ได้ยากกลับภูมิลำเนาเดิมภายในประเทศครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐บาท ๑๑. อนุมัติให้กู้ยืมเงินทุนการศึกษาสงเคราะห์ ๑ และ ๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากภายในประเทศให้กลับภูมิลำเนาเดิม พ.ศ.๒๕๓๔</li> <li>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๘๑ / ๒๕๓๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๓๖ และระเบียบเงินทุนประชาศึกษาสงเคราะห์และระเบียบเงินทุนประชาเศรษฐกิจสงเคราะห์</li> </ul>
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา น่าน เขต ๑และ๒	๑. การสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ๒. การคัดเลือกอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา  ๓. อนุญาตให้จัดตั้ง/เลิกกิจการโรงเรียนเอกชน ๔. การอนุญาตให้ย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียน ขยายหรือลดสถานที่บริเวณโรงเรียน ขยายหรือลดกิจการเปลี่ยนแปลงตามความประสงค์ของหลักสูตร ระเบียบ ข้อบังคับ ชื่อโรงเรียน ๕. แต่งตั้งกรรมการห้องสมุด ๖. การอนุมัติให้ออกใบสุทธิ ใบแทนใบสุทธิ ๗. การอนุมัติให้เบิกเงินอุดหนุน และเงินสวัสดิการทุกประเภทของโรงเรียนเอกชน การออกใบอนุญาตแต่งตั้งครูใหญ่ ผู้จัดการ และออกใบอนุญาตเป็นครูโรงเรียนเอกชน ๘. การอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงเครื่องแต่งกายของนักเรียนโรงเรียนเอกชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการคุณสมบัติหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาฯ</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>- กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ</li> <li>- พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ มาตรา ๑๘</li> <li>- พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ มาตรา ๑๘</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการศึกษาธิการว่าด้วยห้องสมุดประชาชน พ.ศ. ๒๔๙๕ ข้อ ๙</li> </ul>



ลำดับที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย กฎ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ
๗	สำนักงานส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น จังหวัดน่าน	<p>๑.การลงนามในประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน (ก.จ.จ.น่าน) คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดน่าน (ก.ท.จ น่าน) หรือประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน (ก.อบต.น่าน)</p> <p>๒.อนุมัติการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่นของ เทศบาลเมืองน่าน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน <u>ยกเว้น การเดินทางราชการไป ต่างประเทศ</u></p> <p>๓.อนุญาตให้ผู้บริหารท้องถิ่นและประธานสภาท้องถิ่น ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร ลาเข้ารับการเตรียมพลของเทศบาลเมืองน่านและองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน <u>ยกเว้น การลาไปต่างประเทศ</u></p> <p>๔.เห็นชอบในร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบล</p> <p>๕.อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ เกี่ยวกับกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉ.๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๕</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</li><li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li></ul>

ผนวก ๔

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๗๒๘ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

อำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดน่านมอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน ปลัดจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดน่าน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง นายอำเภอทุกอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกตำบล ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding ) และกฎหมาย/ระเบียบ/มติคณะรัฐมนตรี/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างเต็มวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดน่านมีอำนาจ ครั้งหนึ่งซึ่งเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญา
๒	ปลัดจังหวัดหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดน่าน	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ
๓	หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ (เฉพาะที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางซึ่งเป็นผู้มอบอำนาจขั้นต้นแล้วเท่านั้น)
๔	นายอำเภอทุกอำเภอ	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ
๖	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ ๒. การอนุมัติใช้เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ
๕	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ ๒. การอนุมัติใช้เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ
๖	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ ๒. การอนุมัติใช้เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ยกเว้น วิธีพิเศษ

ลำดับที่	ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ
๗	สาธารณสุขอำเภอ ทุกอำเภอ	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญา สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี <u>ยกเว้น</u> วิธีพิเศษ ๒. การอนุมัติใช้เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี <u>ยกเว้น</u> วิธีพิเศษ
๘	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลทุกตำบล	๑. สั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) <u>ยกเว้น</u> รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี <u>ยกเว้น</u> วิธีพิเศษ ๒. การอนุมัติใช้เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข เพื่อจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมถึงการลงนามในสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำตามสัญญาและยกเลิกสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี <u>ยกเว้น</u> วิธีพิเศษ

#### หมายเหตุ

๑. การมอบอำนาจตามผนวก ๔ แนบท้ายคำสั่งนี้ หมายถึง งบประมาณ (Function) เท่านั้น หากเป็นงบประมาณประเภทอื่นจะต้องเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดผ่านกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัด พิจารณามอบอำนาจ/อนุมัติ เป็นกรณีๆ ไป

๒. การมอบอำนาจดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ดำเนินการทุกขั้นตอนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding )