



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ โทร ๐๕๔-๗๑๙๖๒๓

ที่ นน ๐๐๓๓.๐๐๒/๗๐๑

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

เรียน รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน/หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน/หัวหน้างาน
ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

ตามที่ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๓.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมหม่อมเมืองน่าน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่ม
งาน/หัวหน้างาน ได้ตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว แล้วแจ้งให้กลุ่มงานพัฒนา
ยุทธศาสตร์สาธารณสุข ทราบภายในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ทาง E-mail : planssjanan@gmail.com หาก
พ้นเวลาที่กำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ ขอให้กลุ่มงานถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องและรายงาน
ความก้าวหน้าตามข้อสั่งการในการประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

() รับรองรายงานการประชุม

() รับรองรายงานการประชุม โดยขอแก้ไข

() ไม่รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมหม่อมเมืองน่าน ชั้น ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน	ประธาน
๒. นายชรินทร์ ดีปินตา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	
๓. นางจินตนา จันท์ดี	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	
๔. นายชุมพล สุทธิ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๕. นายจงจิต ปินศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๖. นายกมล เศรษฐชัยยันต์	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	
๗. นายณัฏฐภัทร พานิช	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	
๘. นางสาวคณิง คำรังษี	(แทน) หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ	
๙. นายธีรภัทร์ ไชยยา	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
๑๐. นางวรางคณา เศรษฐชัยยันต์	หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข	
๑๑. นายถนัด ไบยา	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ	
๑๒. นางสาวสุนีย์พร ถิจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย	
๑๓. นางบุศรา ยอดเวียงไชย	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ	
๑๔. นายนนทชา มานะวิสาร	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	
๑๕. นายปรีชวิทย์ พรหมจักร	หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อฯ	
๑๖. นายแซน อะทะไชย	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข	
๑๗. นางสาวอุบลรัตน์ จันตะโมกษ์	หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ	
๑๘. นางเจริญลักษณ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ	
๑๙. นายวิสิทธิ์ มารินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ	
๒๐. นายเผด็จศักดิ์ ขอบธรรม	หัวหน้าสำนักงานเลขาและอำนวยการ	
๒๑. นายนรินทร์ ฉินตระกูลประดับ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๒. นางสาวชมพูนุท มหายศนันท์	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	
๒๓. นางสุนี ตันติตระกูลวัฒนา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒๔. นางธัญลักษณ์ คำเฟื่องฟู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๒๕. นายบรรพต สุริยะรังกา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติ	



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
Nan Provincial Public Health Office

สรุปรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

ครั้งที่ 11/2566 วันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ประชุม เวลา 09.00 น. – 13.30 น.

ณ ห้องประชุมหม่อมเมืองน่าน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

ระเบียบวาระการประชุม / ประเด็น	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ		
1.1 ประธานแจ้งให้ทราบ 1. การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข 13 ประเด็น/ 10 Quick Win 2. ขอความร่วมมือหัวหน้ากลุ่มงานได้ตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารที่จะเสนอสำนักเลขา เช่น - การเขียนหนังสือ ระบุเนื้อหา ต้องการให้เสนอโปรดพิจารณา หรือโปรดทราบ ในเรื่องอะไร ให้ระบุให้ชัดเจน - หนังสือเชิญประชุม ที่ระบุ นายแพทย์สสจ.หรือผู้แทน ผู้รับผิดชอบไม่ควรจะเสนอชื่อตนเองไป ควรให้ผู้มีอำนาจ นายแพทย์สสจ.น่าน ได้สั่งการก่อน - การเขียนหนังสือเชิญประชุม ควรดำเนินการให้ทันเวลา หาก เลยกำหนดเวลา ไม่ควรนำเสนอ 1.2 เรื่องจากรองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน นายจกิต ปินศิริ นำเสนอเรื่องภัยคุกคามต่อสุขภาพประชาชน PM2.5 ได้ยกระดับค่า PM2.5 จาก 50 ไมโครกรัม เหลือ 37.5 ไมโครกรัม - นายกรัฐมนตรีได้มีการเจรจากับเพื่อนบ้าน ในการแก้ปัญหา PM2.5 - จากที่ประชุม กสพ. การขอเปลี่ยนแปลงงบค่าเสื่อมของ รพ.สต. ที่ถ่ายโอนไปท้องถิ่น ของ รพ.แม่ข่าย และการบริหารจัดการภายใน เครือข่าย ตามมติที่ประชุมให้มีการแบ่งสัดส่วนของ OP PP เป็น 70:30 ซึ่ง สบสช.ได้รับหลักการไว้แล้ว - ปัญหาที่พบใน รพ.สต.ที่ถ่ายโอน คือ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ยัง ดำเนินการไม่เสร็จ	ข้อสั่งการ 1. มอบหมายให้คุณณัฏฐภัทร พานิช หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ทำ หนังสือส่งมอบสินทรัพย์ของ รพ.สต. (ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง) ให้กับ อบจ. ให้ เรียบร้อย จัดทำเป็นหนังสือราชการ เพื่อเป็นหลักฐาน และกำหนด Time Line ที่ชัดเจน พร้อมทั้งทบทวน ปัญหาที่ผ่านมา 2. สสอ. ควรศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการถ่ายโอน รพ.สต.ในสังกัดไป อบจ. 3. ผู้รับผิดชอบงานถ่ายโอน รพ.สต. ต้องตรวจสอบเงื่อนไขให้รอบคอบ 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ คณะอนุกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับ PP Non UC ดำเนินงาน มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระการประชุม / ประเด็น	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ																																																												
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม																																																														
- ฝ่ายเลขานุการ ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการฯ ตามหนังสือบันทึกข้อที่ นน 0033.002/ว 608 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 และวางไฟล์ที่เว็บไซต์ของ สสจ.น่าน โดย - ไม่มีการแก้ไข-	- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2566 วันที่ 14 ธันวาคม 2566 มติที่ประชุม รับทราบ	กง.พัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ																																																												
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่ 10_2566																																																														
- ไม่มี																																																														
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ																																																														
4.1 การบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 : กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ																																																														
รายงานความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ณ 11 ธันวาคม 2566																																																														
<table><tr><th>ประเภท</th><th>รับโอน (บาท)</th><th>รอบิก (บาท)</th><th>เบิกจ่ายแล้ว (บาท)</th><th>ร้อยละ เบิกจ่าย</th><th>คงเหลือ (บาท)</th></tr><tr><td>1. รายจ่ายประจำ</td><td>37,054,474.00</td><td>37,783.06</td><td>4,139,147.49</td><td>11.17</td><td>32,877,543.45</td></tr><tr><td>1.1 งบดำเนินงานยุทธการ</td><td>4,106,500.00</td><td>36,920.00</td><td>378,610.93</td><td>9.22</td><td>3,690,969.07</td></tr><tr><td>1.2 งบบุคลากร</td><td>31,614,574.00</td><td>0.00</td><td>3,646,506.00</td><td>11.53</td><td>27,968,068.00</td></tr><tr><td>1.3 งบอุดหนุน</td><td>1,158,050.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>1,158,050.00</td></tr><tr><td>1.4 งบเบ็ดเตล็ด</td><td>175,350.00</td><td>863.06</td><td>114,030.56</td><td>65.03</td><td>60,456.38</td></tr><tr><td>2. รายจ่ายลงทุน</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr><tr><td>2.1 งบเงินกู้</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr><tr><td>2.2 งบเงินอุดหนุน</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr><tr><td>รวมงบประมาณทั้งหมด</td><td>37,054,474.00</td><td>37,783.06</td><td>4,139,147.00</td><td>11.17</td><td>32,877,543.45</td></tr></table>			ประเภท	รับโอน (บาท)	รอบิก (บาท)	เบิกจ่ายแล้ว (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	คงเหลือ (บาท)	1. รายจ่ายประจำ	37,054,474.00	37,783.06	4,139,147.49	11.17	32,877,543.45	1.1 งบดำเนินงานยุทธการ	4,106,500.00	36,920.00	378,610.93	9.22	3,690,969.07	1.2 งบบุคลากร	31,614,574.00	0.00	3,646,506.00	11.53	27,968,068.00	1.3 งบอุดหนุน	1,158,050.00	0.00	0.00	0.00	1,158,050.00	1.4 งบเบ็ดเตล็ด	175,350.00	863.06	114,030.56	65.03	60,456.38	2. รายจ่ายลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.1 งบเงินกู้	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.2 งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	รวมงบประมาณทั้งหมด	37,054,474.00	37,783.06	4,139,147.00	11.17	32,877,543.45
ประเภท	รับโอน (บาท)	รอบิก (บาท)	เบิกจ่ายแล้ว (บาท)	ร้อยละ เบิกจ่าย	คงเหลือ (บาท)																																																									
1. รายจ่ายประจำ	37,054,474.00	37,783.06	4,139,147.49	11.17	32,877,543.45																																																									
1.1 งบดำเนินงานยุทธการ	4,106,500.00	36,920.00	378,610.93	9.22	3,690,969.07																																																									
1.2 งบบุคลากร	31,614,574.00	0.00	3,646,506.00	11.53	27,968,068.00																																																									
1.3 งบอุดหนุน	1,158,050.00	0.00	0.00	0.00	1,158,050.00																																																									
1.4 งบเบ็ดเตล็ด	175,350.00	863.06	114,030.56	65.03	60,456.38																																																									
2. รายจ่ายลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																																									
2.1 งบเงินกู้	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																																									
2.2 งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00																																																									
รวมงบประมาณทั้งหมด	37,054,474.00	37,783.06	4,139,147.00	11.17	32,877,543.45																																																									
* ได้รับจัดสรรงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปทางก่อน งวด 1 (ไตรมาส 1, 2, 3 เฉพาะเดือน เม.ย. - พ.ค. 2567) ร้อยละ 25																																																														
ที่มา : GFMIS ณ 11 ธ.ค. 66																																																														
รายงานความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 11 ธันวาคม 2566 ดังนี้																																																														
1) งบประมาณที่ได้รับโอนทั้งหมด 37,054,474 บาท																																																														
- เบิกจ่ายในระบบ GFMIS 4,139,147 บาท ร้อยละ 11.17																																																														
2) งบประมาณรายจ่ายประจำ 37,054,474 บาท																																																														
- เบิกจ่ายในระบบ GFMIS 4,139,147.49 บาท ร้อยละ 11.17																																																														
* งบที่ยังไม่มีการเบิกจ่าย คือ งบอุดหนุน ซึ่งอยู่ในระหว่างจัดทำแผนปฏิบัติการ และจัดสรรลงพื้นที่ ควรจะเร่งรัดให้ดำเนินงานให้เสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค. 2567																																																														
รายงานความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบลงทุน (งบผูกพัน) งบประมาณ พ.ศ. 2566) กันเงินไว้เบิกเหลือปี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ณ 11 ธันวาคม 2566																																																														
<table><tr><th>รายการ</th><th>รับโอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</th><th>เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</th><th>เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</th><th>คงเหลือ (บาท)</th></tr><tr><td>1. อาคาร สสอ.เชียงกลาง</td><td>2,861,590.65</td><td>1,315,030.65</td><td></td><td>1,546,560.00</td></tr><tr><td>2. ระบบบำบัดน้ำเสีย</td><td>1,472,963.25</td><td></td><td></td><td>1,472,963.25</td></tr><tr><td>3. หอผู้ป่วยใน 5 ชั้น 114 เตียง</td><td>21,213,800.00</td><td></td><td></td><td>21,213,800.00</td></tr><tr><td>รวมเป็นเงิน</td><td>25,548,353.90</td><td>1,315,030.65</td><td></td><td>24,233,323.25</td></tr></table>			รายการ	รับโอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	คงเหลือ (บาท)	1. อาคาร สสอ.เชียงกลาง	2,861,590.65	1,315,030.65		1,546,560.00	2. ระบบบำบัดน้ำเสีย	1,472,963.25			1,472,963.25	3. หอผู้ป่วยใน 5 ชั้น 114 เตียง	21,213,800.00			21,213,800.00	รวมเป็นเงิน	25,548,353.90	1,315,030.65		24,233,323.25																																			
รายการ	รับโอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	คงเหลือ (บาท)																																																										
1. อาคาร สสอ.เชียงกลาง	2,861,590.65	1,315,030.65		1,546,560.00																																																										
2. ระบบบำบัดน้ำเสีย	1,472,963.25			1,472,963.25																																																										
3. หอผู้ป่วยใน 5 ชั้น 114 เตียง	21,213,800.00			21,213,800.00																																																										
รวมเป็นเงิน	25,548,353.90	1,315,030.65		24,233,323.25																																																										
ข้อสั่งการ																																																														
1. ประสานกลุ่มงานร่วมกันพิจารณาแผนงานที่จะใช้งบประมาณ สป. ตามวงเงินที่ได้รับโอนจาก สป. 160,100 บาท ให้เสร็จสิ้นภายใน 26 ธันวาคม 2566																																																														
2. การเบิกจ่ายงบประมาณ เงินลงทุนกันเงินไว้เบิกเหลือเมื่อปี จำนวน 3 รายการ ที่ตรวจรับแล้ว ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้น																																																														
-รพ.บ้านหลวง บ่อบำบัดน้ำเสีย คาดว่า จะแล้วเสร็จอีก 2 เดือน ต้องตรวจคุณภาพน้ำให้ผ่าน 3 ครั้ง																																																														
3. ติดตามงบดำเนินงาน One ID วงเงิน 1 ล้าน 12 โรงพยาบาล และ รพ.เวียงสา 600,000 บาท																																																														
มติที่ประชุม รับทราบ																																																														
กง.พัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ																																																														

ระเบียบวาระการประชุม / ประเด็น	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
รายงานความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบลงทุน (งบผูกพัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) กันเงินไว้เบิกเหลือปี จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 24,233,323.25 บาท ยังไม่มีเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
4.2 การติดตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข 13 ประเด็น / 10 Quick Win ให้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ มีเป้าหมายชัดเจน ประเด็นที่ 1 โครงการพระราชดำริ 1) โครงการราชทัณฑ์ ปันสุข 2) รพ.อัครนิยะ 3) สุขศาลาพระราชทาน 4) โครงการเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ประเด็นที่ 3 สุขภาพจิตและยาเสพติด 1) จัดตั้งศูนย์อภัยนุรักษ์ 2) มีหอผู้ป่วยจิตเวช 3) มีกลุ่มงานจิตเวชทุกอำเภอ ประเด็นที่ 4 มะเร็งครบวงจร 1) ให้วัคซีน HPV 2) คัดกรองพยาธิใบไม้ตับ 3) มี Cancer Warrior ประเด็นที่ 5 สร้างขวัญและกำลังใจ 1) Care D+ 2) การบรรจุพยาบาล 3) กำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ 4) แพทย์ลาเรียน ได้รับการยกเว้น ประเด็นที่ 6 การแพทย์ปฐมภูมิ 1) การตั้งหน่วยบริการสุขภาพปฐมภูมิ 2) อสม.จัดบริการปฐมภูมิ 3) ตรวจเลือด รับยา Telemedicine 4) อำเภอสุขภาพดี ประเด็นที่ 7 สาธารณสุขชายแดนและพื้นที่เฉพาะ 1) สาธารณสุขชายแดนและพื้นที่เฉพาะ 2) การพัฒนาระบบการลงทะเบียนและเบิกจ่ายของบุคคลที่มีปัญหา ประเด็นที่ 8 สถานชิวาภิบาล ประเด็นที่ 9 รพช.แม่ข่าย ประเด็นที่ 10 ดิจิทัลสุขภาพ	ข้อสั่งการ -การสื่อสารให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดได้เข้าใจตรงกัน Quick Win เป็นแผนไม่ใช่เป้าหมาย ซึ่งแนวทางการดำเนินงานแบบบูรณาการ - การตรวจราชการปีนี้ แต่ละประเด็น บูรณาการร่วมกัน ใน House Model และสอดคล้องกับ Template โดยให้ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตามหัวข้อ 9 ประเด็น มีประธานเป็นคริสต์เตอร์ หัวหน้ากลุ่มงานเป็นรอง ส่วนเลขานุการของ House Model เป็นผู้รับผิดชอบงานหลัก ร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย - การตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานให้บรรลุ ตามระยะเวลาที่กำหนด -มอบให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	

ระเบียบวาระการประชุม / ประเด็น	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
4.3 วาระแจ้งของกลุ่มงาน ประจำเดือน ธันวาคม 2566 1. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ 19 – 20 ธ.ค. 2566 เตรียมความพร้อมของ อสม. ประกวดระดับเขต ช่วงเดือน ม.ค. 2567 2. กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล - แจ้งแผนความมั่นคงทางการเงิน กระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับธนาคารออมสิน ปล่อยสินเชื่อราคาถูก ได้เวียนหนังสือแล้ว ถึงสิ้นเดือน ธันวาคม 2566 หากมีคนสนใจ จะเชิญ จนท.ธนาคารออมสิน มาให้ความรู้ 3. กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม - ประชาสัมพันธ์ PM2.5 เกณฑ์ใหม่ปรับลดลงเหลือไม่เกิน 37.5 ไมโครกรัม หากค่าสูงติดต่อกัน 3 วัน ทำให้มีโอกาสได้เปิด EOC 4. กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ - นัดหมาย Defend งบประมาณ ภายในเดือน ธันวาคม 2566 - ขอเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม ราษฎร์สุขใจ พลานามัยสมบูรณ์ แพทย์พระราชทาน ในวันที่ 21 – 22 ธันวาคม 2566 ณ วัดพระธาตุแช่แห้ง 5. กลุ่มงานบริหารทั่วไป - ความก้าวหน้าของการจ่ายเงินเดือน 2 ครั้ง/เดือน ของหน่วยงาน ได้มีผู้ประสงค์แจ้งความจำนงค์ไว้ 4 ราย /นอกอำเภอ 3 ราย - การก่อสร้างโรงจอดรถของ สนง. บริเวณด้านหลัง สามารถจอดได้จำนวน 42 คัน คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2567 - การติดตั้ง Solar roof ขนาด 44 กิโลวัตต์ ของ สนง. จะช่วยประหยัดค่าไฟฟ้า เป็นเงิน 24,000 บาท / เดือน - เสาธง ของสำนักงาน ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 6. กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ - มินิธัญญารักษ์ รพ.น่าน้อย จะเปิดดำเนินการวันที่ 14 ธันวาคม 2566 - การอบรมโปรแกรมจับใจ ดำเนินการครั้งที่ 3 วันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2566 - 20 ธันวาคม 2566 ร่วมกิจกรรมประกวดอำเภอ TOBENO 1 - 22 - 24 ธันวาคม 2566 ประกวด <u>Dance Exercise</u>	ข้อสั่งการ 1. มอบให้กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ ได้วิเคราะห์ข้อมูลการให้วัคซีน HPV หลังจากที่มีการติดตาม ข้อมูลเพิ่มสูงขึ้น เกิดจากสาเหตุอะไร และ สสจ.น่าน มี การ Monitor กับพื้นที่ให้ครอบคลุมอย่างไร 2. มอบให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป บริหารจัดการการขนย้ายสิ่งของ กลุ่มงาน ส่งเสริมสุขภาพ และกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 1 มกราคม 2567 3. ตามที่ สำนักงาน ทรัพยากร สนิ พระมหากษัตริย์หรือ รพ.บ้านแพ้ว ออกปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดน่าน ให้บริการการคัดกรอง ผ่าตัดต่อกระเจก ในพื้นที่ต่างๆ นั้น ขอให้ผู้รับผิดชอบงานใน สสจ.น่าน ได้วิเคราะห์ข้อมูล และคืนข้อมูลให้กับ Service plan สาขาทา จังหวัดน่าน ต่อไป 4. กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อฯ ร่วมกับกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ติดตามความก้าวหน้าของพยาบาลวิชาชีพหลังจากตั้งกลุ่มงานจิตเวช อัตรากำลัง 5. การติดตามผู้ป่วยจิตเวชที่ขาดยา 3 เดือน สามารถให้ IT ดึงข้อมูลผู้ป่วยที่ขาดยา และแยกรายล่ออำเภอ ขอสำปดาร์ที่ 18 - 23 ธันวาคม 2566 6. การจัดตั้งกลุ่มงานจิตเวช ใน รพ.ครบทุกแห่งแล้ว ส่วนความก้าวหน้าของข้าราชการที่ปฏิบัติงาน อัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ นั้นให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล และกลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อฯ ได้ร่วมกันแก้ปัญหา 7. การป้องกันการ Hacker ข้อมูล ควรจะมีการวางแผน/การใช้โปรแกรมใน	1.ก.พัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ 2.ก.อนามัย สิ่งแวดล้อม 3.ก. การแพทย์ แผนไทย 4.ก.พัฒนา คุณภาพฯ 5. ก.พันต สาธารณสุข

ระเบียบวาระการประชุม / ประเด็น	มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	สสจ./รพ. ด้วย เช่น จังหวัดอุดรธานี ที่ ถูก Hacker ข้อมูล 8. การจัดตั้งกลุ่มงานดิจิทัล แยกกลุ่ม งานอย่างเป็นทางการ เดือน มกราคม 2567 มติที่ประชุม รับทราบ	
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา		
- ไม่มี		
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ		
1. กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดน่าน ครั้งที่ 1/2567 นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 6 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	มติที่ประชุม รับทราบ	ก.พัฒนา ยุทธศาสตร์

นางสุนี ตันติตระกูลวัฒนา
สรุปรายงานการประชุม

นายเชน อะทะไชย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม